



FARMACEUTICKÁ FAKULTA
Univerzita Komenského
v Bratislave

Vnútorne predpisy Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty

Vnútorný predpis č. 3/2023

schválený Akademickým senátom Univerzity Komenského v Bratislave,
Farmaceutickej fakulty
a
Akademickým senátom
Univerzity Komenského v Bratislave

Štatút Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty

Ročník 2023

Obsah

PRVÁ ČASŤ: ÚVODNÉ USTANOVENIA

PRVÝ ODDIEL: Úvodné ustanovenia

Čl. 1 Názov a sídlo fakulty

DRUHÝ ODDIEL: Poslanie a činnosť fakulty

Čl. 2 Poslanie fakulty

Čl. 3 Právne postavenie a činnosť fakulty

TRETÍ ODDIEL: Akademické slobody a akademické práva, akademická pôda

Čl. 4

ŠTVRTÝ ODDIEL: Akademické insígnie, znaky a akademické obrady fakulty

Čl. 5 Akademické insígnie a znaky, vizuálna identita

Čl. 6 Akademické obrady fakulty

Čl. 7 Medaily fakulty

DRUHÁ ČASŤ: AKADEMICKÁ OBEC FAKULTY A ORGÁNY FAKULTY

PRVÝ ODDIEL: Akademická samospráva fakulty

Čl. 8 Akademická obec fakulty

Čl. 9 Kolektívne orgány fakulty

Čl. 10 Samosprávna pôsobnosť fakulty

DRUHÝ ODDIEL: Akademický senát fakulty

Čl. 11 Základné ustanovenia

Čl. 12 Členstvo v Akademickom senáte FaF UK

Čl. 13 Pôsobnosť Akademického senátu FaF UK

Čl. 14 Činnosť Akademického senátu FaF UK

Čl. 15 Spolupráca Akademického senátu FaF UK s inými orgánmi a osobami

TRETÍ ODDIEL: Dekan fakulty

Čl. 16 Základné ustanovenia

Čl. 17 Pôsobnosť dekana

Čl. 18 Voľba dekana

Čl. 19 Odvolanie dekana

ŠTVRTÝ ODDIEL: Prodekani a poradné orgány dekana

Čl. 20 Prodekani

Čl. 21 Poradné orgány dekana

PIATY ODDIEL: Orgány vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania

Čl. 22 Vnútorný systém kvality, orgány kvality a ich poslanie

ŠIESTY ODDIEL: Vedecká rada fakulty

Čl. 23 Základné ustanovenia

Čl. 24 Pôsobnosť Vedeckej rady

- Čl. 25 Zasadnutia Vedeckej rady
- Čl. 26 Spolupráca Vedeckej rady s inými orgánmi a odborníkmi

SIEDMY ODDIEL: Disciplinárna komisia fakulty pre študentov

- Čl. 27 Disciplinárna komisia fakulty pre študentov

TRETIA ČASŤ: ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA FAKULTY A JEJ PÔSOBNOSŤ

PRVÝ ODDIEL: Členenie fakulty

- Čl. 28 Pracoviská fakulty
- Čl. 29 Dekanát
- Čl. 30 Riadenie pracovísk

DRUHÝ ODDIEL: Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty

- Čl. 31 Pôsobnosť v oblasti vzdelávania a organizácie štúdia
- Čl. 32 Pôsobnosť v oblasti výskumu a vývoja, medzinárodných vzťahov
- Čl. 33 Pôsobnosť v oblasti vnútorného riadenia a informácií
- Čl. 34 Pôsobnosť v oblasti pracovnoprávných vzťahov a rozvoja ľudských zdrojov
- Čl. 35 Pôsobnosť v oblasti sociálnych služieb
- Čl. 36 Pôsobnosť v oblasti tvorby vnútorných predpisov fakulty
- Čl. 37 Ústredná knižnica fakulty
- Čl. 38 Integrovaný informačný a komunikačný systém fakulty

TRETÍ ODDIEL: Dlhodobý zámer fakulty, výročné správy fakulty a hodnotenie činnosti

- Čl. 39 Dlhodobý zámer fakulty
- Čl. 40 Výročné správy a vnútorné hodnotiace správy fakulty

ŠTVRTÁ ČASŤ: VYSOKOŠKOLSKÉ ŠTÚDIUM A AKADEMICKÉ PRÁVA A POVINNOSTI ŠTUDENTOV

PRVÝ ODDIEL: Vysokoškolské štúdium a ďalšie vzdelávanie na fakulte

- Čl. 41 Podmienky štúdia na fakulte
- Čl. 42 Podmienky prijatia na štúdium
- Čl. 43 Podmienky štúdia cudzincov
- Čl. 44 Začiatok a skončenie štúdia
- Čl. 45 Mobilita študentov
- Čl. 46 Rigorózne konanie
- Čl. 47 Formy a zabezpečenie ďalšieho vzdelávania na fakulte

DRUHÝ ODDIEL: Akademické práva a povinnosti študentov

- Čl. 48 Základné ustanovenia
- Čl. 49 Študentská samospráva
- Čl. 50 Rozhodovanie o akademických právach a povinnostiach študentov

TRETÍ ODDIEL: Oceňovanie študentov, štipendiá, školné a poplatky súvisiace so štúdiom

- Čl. 51 Oceňovanie študentov
- Čl. 52 Štipendiá
- Čl. 53 Školné

Čl. 54 Poplatky súvisiace so štúdiom na fakulte

PIATA ČASŤ: *SYSTEM SOCIÁLNEJ PODPORY ŠTUDENTOV*

Čl. 55 Základné ustanovenia

Čl. 56 Ubytovanie a stravovanie študentov

ŠIESTA ČASŤ: *ZAMESTNANCI FAKULTY*

Čl. 57 Základné ustanovenia

Čl. 58 Tajomník fakulty

Čl. 59 Postavenie vedúceho zamestnanca

Čl. 60 Vysokoškolskí učitelia

Čl. 61 Habilitačné konanie a vymenúvacie konanie

Čl. 62 Výberové konanie na pracovné miesta vysokoškolských učiteľov a funkčné miesta profesorov, docentov a vedúcich zamestnancov

Čl. 63 Výskumní pracovníci

Čl. 64 Obsadzovanie miesta vysokoškolského učiteľa bez výberového konania

Čl. 65 Emeritný profesor

Čl. 66 Kolektívna zmluva

SIEDMA ČASŤ: *HOSPODÁRENIE*

Čl. 67 Základné ustanovenia

Čl. 68 Tvorba rozpočtu fakulty

Čl. 69 Tvorba a použitie fondov fakulty

Čl. 70 Hospodárenie a nakladanie s majetkom UK v správe fakulty

Čl. 71 Podnikateľská činnosť

Čl. 72 Kontrola hospodárenia

Čl. 73 Výročná správa o hospodárení fakulty

ÔSMA ČASŤ: *SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA*

Čl. 74 Výkladové pravidlo

Čl. 75 Zmeny Štatútu FaF UK

Čl. 76 Prechodné ustanovenia

Čl. 77 Zrušovacie ustanovenie

Čl. 78 Záverečné ustanovenia

PREAMBULA

My, Akademický senát¹ Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty

sme podľa § 9 ods. 1 písm. a) bod 3 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) a podľa čl. 22 ods. 3 písm. b), čl. 34 ods. 1 písm. a) a čl. 66 ods. 6 a 9 vnútorného predpisu Univerzity Komenského v Bratislave č. 5/2023 Štatútu Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej len „Štatút UK“), schválili na návrh dekana Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty tento

Štatút Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty.

¹ Podstatné mená uvádzané v ďalšom texte štatútu v mužskom rode sú z dôvodu prehľadnosti a koncízности právneho textu použité v zmysle generického maskulína a zahŕňajú všetky rody.

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

PRVÝ ODDIEL Úvodné ustanovenia

Čl. 1 Názov a sídlo fakulty

- (1) Univerzita Komenského v Bratislave, Farmaceutická fakulta (ďalej aj „fakulta“ alebo v skratke „FaF UK“) je súčasťou Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej aj „univerzita“ alebo v skratke „UK“), ktorá je univerzitnou verejnou vysokou školou a hlási sa k výskumným univerzitám.² Univerzita je právnická osoba³ s plnou právnou subjektivitou. V jej mene koná rektor.⁴
- (2) Fakulta bola zriadená na Slovenskej univerzite v Bratislave nariadením vlády Československej republiky od 1. septembra 1952⁵, pričom súčasný názov bol univerzite priznaný nariadením vlády Československej republiky s účinnosťou od 15. novembra 1954⁶.
- (3) Úplný názov fakulty znie „Univerzita Komenského v Bratislave, Farmaceutická fakulta“, v latinskom jazyku „Universitas Comeniana Bratislavensis, Facultas pharmaceutica“ a v anglickom jazyku „Comenius University Bratislava, Faculty of Pharmacy“ (skratka „FPHARM CU“). Znenie názvu FaF UK v iných jazykoch a znenie názvu UK a jej fakúlt v slovenskom a v iných jazykoch sú uvedené v prílohe č. 1 Štatútu UK⁷.
- (4) Sídлом fakulty je Ulica odbojárov 10, Bratislava, Slovenská republika.
- (5) Webové sídlo fakulty je na adrese <https://www.fpharm.uniba.sk>.

DRUHÝ ODDIEL Poslanie a činnosť fakulty

Čl. 2 Poslanie fakulty

- (1) Základným poslaním FaF UK je šírenie vzdelanosti a ochrana poznaného, pestovanie racionálneho slobodného myslenia, nezávislého vedeckého bádania, výchova v duchu hodnôt humanizmu a tolerancie a všestranná podpora tvorivého ducha ľudskej spoločnosti.

² Čl. 1 ods. 1 Štatútu UK.

³ § 2 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁴ Čl. 11 ods. 1 Štatútu UK.

⁵ § 10 vládneho nariadenia č. 40/1952 Zb. zo dňa 19. augusta 1952 o ďalších zmenách v organizácii vysokých škôl.

⁶ Vládne nariadenie č. 49/1954 Zb. zo dňa 12. novembra 1954, ktorým sa mení názov Slovenskej univerzity v Bratislave.

⁷ Príloha č. 1 Štatútu UK.

(2) Fakulta sa svojou činnosťou podieľa na plnení poslania UK, a to predovšetkým v oblasti farmácie, poskytovania liečebno-preventívnej starostlivosti, s dôrazom na lekárenskú starostlivosť, farmaceutických vied a zdravotníckych vied. Ako výskumná inštitúcia tak činí aj tvorivým vedeckým výskumom, ktorým otvára nové horizonty vo vede i vo vzdelávaní s orientáciou na oblasť farmácie a zdravotníckych vied.

(3) FaF UK ako jediná špecializovaná farmaceutická fakulta na Slovensku:

a) je referenčným bodom a centrom excelentnosti farmaceutického vzdelávania a vedy a výskumu. Svoj výskum realizuje nezávisle, samostatne si vyberá ciele výskumu, a orientáciu vo výučbe, pričom na svojej pôde realizuje vedecký výskum a vzdelávanie vo všetkých farmaceutických odboroch, v zdravotníckych vedách, v akreditovaných študijných programoch bakalárskeho, magisterského a doktorandského vzdelávania,

b) svoju výučbu zakladá na vlastnej vedeckej činnosti, na čerpaní z najlepších svetových zdrojov vedeckého poznania a na interdisciplinárnom prístupe k riešeniu problémov, pričom vedecké poznatky sprostredkúva nielen svojim študentom, ale šíri ich aj na mimouniverzitnom poli,

c) pri vzdelávacom procese kladie dôraz najmä na oblasť vývoja, výroby, kontroly, distribúcie a spotreby liekov, ich účinku na živé organizmy, ako aj na oblasti súvisiace so zdravím, zdravotníckymi pomôckami a technológiami, vrátane ochrany životného prostredia,

d) vo výskume a vývoji sa zameriava na oblasti farmácie, biomedicíny a zdravia obyvateľstva, s dôrazom na liečivo a liek,

e) podieľa sa aj na ďalšom a celoživotnom vzdelávaní svojich absolventov,

f) venuje špeciálnu pozornosť ustavičnému hodnoteniu úrovne svojej vedeckej práce a výučby tak, aby jej študenti boli vedení vynikajúcimi odborníkmi – pedagógmi a vedcami,

g) definuje svoje ciele a priority v koordinácii s UK a jej dlhodobým zámerom rozvoja.

(4) FaF UK majú ambíciu byť popredným stredoeurópskym centrom v oblasti farmaceutického vzdelávania, vedy a výskumu a akademickým pracoviskom s medzinárodnou orientáciou definuje svoje strategické ciele:

a) trvalo udržiavať a rozvíjať svoju identitu farmaceutickej vzdelávacej a vedeckej ustanovizne vysokej medzinárodnej úrovne,

b) vytvárať vynikajúce podmienky na vzdelávanie v spektre farmaceutických študijných programov na všetkých stupňoch štúdia so zvláštnym dôrazom na doktorandské štúdium,

c) trvalo podporovať základný a aplikovaný výskum v oblasti farmácie, biomedicíny a zdravia obyvateľstva s výsledkami porovnateľnými v medzinárodnom meradle, pritom sa zapájať do medzinárodnej vedeckej spolupráce a uplatňovať pri hodnotení svojej činnosti medzinárodne používané kritériá,

d) realizovať expertnú činnosť zameranú na bezprostredné potreby spoločnosti vo všetkých farmaceutických, zdravotníckych a ďalších súvisiacich odboroch,

e) pripravovať svojich absolventov tak, aby reprezentovali nielen najvyšší stupeň osobnej a profesionálnej kvality, ale i princípy slobody, demokracie a humanizmu.

(5) Z takto vymedzeného poslania vyplývajú základné princípy fakulty, podľa ktorých sa riadi a formuje jej činnosť a akademická kultúra. Členovia akademickej obce fakulty bez obmedzení využívajú akademické slobody a práva pri výkone svojho povolania. Ctia si

slobodu a demokraciu nielen na vlastnej akademickej pôde, ale za svoje poslanie považujú aj šírenie týchto princípov do celej spoločnosti. Fakulta bráni akademickej slobode a práva, ako aj svoju akademickej samosprávu a nezávislosť.

(6) Činnosť a zámery fakulty sú politicky neutrálne, nie sú spojené so žiadnou politickou silou, centrom alebo smerovaním. Slúži všetkým členom spoločnosti bez ohľadu na ich vek, pohlavie, rod, sexuálnu orientáciu, rasu, vieru alebo náboženstvo, politické zmýšľanie, zdravotné znevýhodnenie, sociálny pôvod, majetok, či príslušnosť k národnosti alebo k etnickej skupine .

(7) K základným princípom fungovania fakulty patria slobodné vzdelávanie, slobodné vedecké bádanie, akademickej samospráva, dodržiavanie pravidiel a zodpovednosť za vlastné konanie, zodpovednosť voči spoločnosti a konanie v duchu verejného záujmu.

(8) Fakulta identifikuje a podporuje kvalitu a osobnosti fakulty v oblasti výchovno-vzdelávacej činnosti, vedeckovýskumnej činnosti a z radov študentov fakulty.

(9) Základným strategickým dokumentom pre určenie koncepcie a stratégie rozvoja fakulty vychádzajúcim z poslania fakulty je dlhodobý zámer fakulty, ktorý stanovuje ciele smerovania fakulty na nadchádzajúce obdobie a základný strategický plán rozvoja fakulty na nadchádzajúce obdobie. Pri príprave dlhodobého zámeru fakulty sa vychádza zo zámerov UK ako celku. Fakulta sa podieľa na príprave dlhodobého zámeru UK.

Čl. 3

Právne postavenie a činnosť fakulty

(1) Fakulta je samosprávnou súčasťou Univerzity Komenského v Bratislave. Právne a pracovnoprávne postavenie fakulty, jej riadenie, orgány a pôsobnosť upravuje Štatút UK.⁸

(2) Fakulta nemá právnu subjektivitu.

(3) Fakulta má pracovnoprávnu subjektivitu – postavenie zamestnávateľa. V pracovnoprávných vzťahoch na fakulte vystupuje ako zamestnávateľ fakulta ako organizačná zložka UK.

(5) Za fakultu ako zamestnávateľa koná dekan. Dekan vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch so zamestnancami zaradenými na fakulte.

(6) Dekan môže delegovať právo konať v pracovnoprávných vzťahoch najmä na tajomníka fakulty. Podrobnejšiu úpravu pracovnoprávných vzťahov na fakulte obsahuje Pracovný poriadok UK a pracovný poriadok fakulty.

(7) Za plnenie záväzkov vyplývajúcich z pracovnoprávných vzťahov fakulty a za dôsledky vyplývajúce z porušenia platných predpisov v oblasti pracovnoprávných vzťahov a odmeňovania zodpovedá dekan rektorovi a akademickej senátu fakulty.

⁸ Články 15 až 19 Štatútu UK.

- (8) Organizačnú štruktúru fakulty ustanovuje organizačný poriadok fakulty.
- (9) Počet a štruktúru pracovných miest na katedrách ustanovuje dekan rozhodnutím, po prerokovaní v kolégiu dekana a po vyjadrení Akademického senátu FaF UK. Počet a štruktúru pracovných miest na jednotlivých účelových zariadeniach určuje dekan rozhodnutím po prerokovaní s vedúcim pracoviska na zasadnutí vedenia fakulty. Štruktúru pracovných miest a ich počet na dekanáte určuje dekan rozhodnutím po prerokovaní s tajomníkom fakulty na zasadnutí v vedenia fakulty. Počet a štruktúra pracovných miest sa ustanovuje v rozsahu disponibilných finančných prostriedkov fakulty.
- (10) Fakulta ako súčasť verejnoprávnej a samosprávnej inštitúcie, univerzity, slobodne uskutočňuje tvorivú vedeckú a vzdelávaciu činnosť.⁹ Vzdelávacia činnosť na fakulte je založená na poznatkoch vedy a techniky, vrátane výsledkov vlastného vedeckého bádania.
- (11) Fakulta poskytuje, organizuje a zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov všetkých stupňov¹⁰ v oblasti farmaceutických vied a zdravotníckych vied, pričom súčasťou vedeckej a vzdelávacej činnosti fakulty je aj liečebno-preventívna starostlivosť a lekárenská starostlivosť. Fakulta poskytuje aj ďalšie vzdelávanie¹¹.
- (12) Fakulta poskytuje knižničné a ďalšie informačné služby v súvislosti s vedeckou a pedagogickou činnosťou členov akademickej obce.
- (13) Fakulta spolupracuje s domácimi a zahraničnými vysokými školami, vedeckými a výskumnými inštitúciami a inými právnickými osobami a fyzickými osobami a vytvára podmienky pre účasť členov akademickej obce na tejto spolupráci. Formy a spôsob spolupráce môžu byť upravené osobitnými zmluvami.
- (14) Fakulta vykonáva podnikateľskú činnosť podľa pravidiel určených v tomto štatúte a v predpisoch UK.¹² Podnikateľská činnosť fakulty nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností naplňajúcich jej poslanie.¹³

TRETÍ ODDIEL

Akademické slobody a akademické práva, akademická pôda

Čl. 4

Akademické slobody a akademické práva

- (1) Fakulta zaručuje členom akademickej obce akademické slobody a akademické práva a vystupuje na ich obranu pri ich prípadnom obmedzovaní.
- (2) Na fakulte sa zaručujú tieto akademické slobody a akademické práva:¹⁴

⁹ Čl. 3 ods. 1 Štatútu UK.

¹⁰ Čl. 4 ods. 1 Štatútu UK.

¹¹ Čl. 4 ods. 1 a Čl. 45 Štatútu UK.

¹² Smernica rektora o verejnom obstarávaní a Smernica rektora o nakladaní s majetkom UK.

¹³ Čl. 4 ods. 4 Štatútu UK.

¹⁴ § 4 ods. 1 zákona o vysokých školách.

- a) sloboda vedeckého bádania, výskumu, vývoja, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti a zverejňovanie ich výsledkov,
 - b) sloboda výučby spočívajúca najmä v otvorenosti rôznym vedeckým názorom, vedeckým a výskumným metódam a umeleckým smerom,
 - c) právo učiť sa pri zachovaní slobodného výberu štúdia v rámci akreditovaných študijných programov,
 - d) právo na slobodné vyjadrovanie a zverejňovanie svojich názorov,
 - e) právo členov akademickej obce fakulty voliť orgány akademickej obce fakulty a byť do nich volený,
 - f) právo používať akademické insígnie a znaky a vykonávať akademické obrady.
- (3) Rozsah akademických slobôd a akademických práv upravuje zákon o vysokých školách.¹⁵
- (4) Využívanie akademických slobôd a akademických práv musí byť v súlade so zásadami demokracie, humanity a s právnym poriadkom.
- (5) Akademickú pôdu UK tvoria nehnuteľnosti, ktoré UK vlastní, spravuje, má v nájme alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy UK a fakulty.
- (6) Na akademickej pôde je každý povinný správať sa tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia alebo majetku, aby neboli obmedzené akademické slobody a akademické práva a aby neboli narušené kolegiálne a korektné medziľudské vzťahy.
- (7) Akademická pôda je apolitická. Na akademickej pôde nesmú jednotlivci, politické strany a politické hnutia vykonávať politickú činnosť a zakladať svoje organizácie.¹⁶
- (8) Akademická pôda je nedotknuteľná. Súhlas na vstup orgánov činných v trestnom konaní udeľuje rektor.

ŠTVRTÝ ODDIEL

Akademické insígnie, znaky a akademické obrady fakulty

Čl. 5

Akademické insígnie a znaky, vizuálna identita

- (1) Akademické insígnie fakulty sú symbolom akademickej slobody, historických tradícií, akademickej samosprávy a právomoci dekana a prodekanov.
- (2) V duchu tradícií má fakulta právo používať vlastné akademické insígnie v súlade s vnútornými predpismi UK.
- (3) Akademickými insígniami fakulty sú:
- a) znak fakulty,
 - b) kolana dekana a

¹⁵ § 4 ods. 1 a 2 zákona o vysokých školách.

¹⁶ § 4 ods. 4 zákona o vysokých školách.

- c) žezlo dekana.
- (4) Znak fakulty tvoria váhy, miska (čaša) a had.
- (5) Kolana dekana je insígnia nosená dekanom okolo pliec počas akademických obradov a akademických slávností.
- (6) Žezlo dekana je insígnia nosená pedelom dekana pred uvedenými akademickými funkcionármi počas slávnostných obradov a akademických slávností.
- (7) Pravidlá používania akademických insígnií a spôsoby používania talárov sú upravené Štatútom UK a osobitným predpisom¹⁷.
- (8) Pravidlá používania vizuálnej identity fakulty a štandardy vizuálneho prevedenia loga fakulty ustanovuje osobitný vnútorný predpis vydaný rektorom.¹⁸

Čl. 6 Akademické obrady fakulty

- (1) V duchu tradícií má fakulta právo konať akademické obrady v súlade s vnútornými predpismi UK.
- (2) Akademickými obradmi, ktoré uskutočňuje fakulta, sú:
- a) slávnostné zloženie akademického sľubu novoprijatých študentov prvého a spojeného prvého a druhého stupňa štúdia (imatrikulácia študentov) a
 - b) promócie absolventov bakalárskeho štúdia..
- (3) Fakulta sa podieľa na uskutočňovaní akademických obradov univerzity, ktorými sú promócie absolventov magisterského a doktorandského štúdia, promócie doktorov *honoris causa*, odovzdávanie vymenúvacích dekrétov docentom, inaugurácia rektora a inaugurácie dekanov. Podrobnosti o uskutočňovaní akademických obradov upravuje Štatút UK a osobitný predpis vydaný rektorom.¹⁹
- (4) Taláre ako slávnostný odev sú pri akademických obradoch a akademických slávnostiach oprávnení používať dekan, prodekan, predseda akademického senátu fakulty, profesori, docenti a na základe rozhodnutia rektora alebo dekana aj iní členovia akademickej obce a významní hostia.
- (5) Spôsob používania talárov upravuje osobitný vnútorný predpis vydaný rektorom.²⁰

¹⁷ Smernica rektora, ktorou sa upravuje používanie akademických insígnií.

¹⁸ Smernica rektora, ktorou sa vydáva Dizajnový manuál UK

¹⁹ Imatrikulačný a promočný poriadok UK.

²⁰ Smernica rektora, ktorou sa upravuje používanie akademických insígnií.

Čl. 7 Medaily fakulty

- (1) V duchu tradícií, medailami fakulty sú:
 - a) medaila FaF UK,
 - b) Galenova medaila,
 - c) príležitostné medaily, vydávané pri jubileách fakulty.
- (2) Dekan môže udeliť medailu fakulty fyzickým osobám, vo výnimočných prípadoch právnickým osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj fakulty, vedy, vzdelanosti, akademických práv a slobôd. Podrobnosti o udeľovaní medailí upravuje osobitný predpis vydaný dekanom.²¹
- (3) Dokumentácia o udelených medailách je uložená v archíve fakulty.
- (4) Dekan môže udeliť ocenenie zamestnancom a študentom fakulty, ktorí sa zaslúžili o rozvoj a propagáciu fakulty. Podrobnosti o udeľovaní ocenenia upravuje osobitný predpis vydaný dekanom.

DRUHÁ ČASŤ AKADEMICKÁ OBEC FAKULTY A ORGÁNY FAKULTY

PRVÝ ODDIEL Akademická samospráva fakulty

Čl. 8 Akademická obec fakulty

- (1) Akademická obec fakulty (ďalej len „akademická obec“) je základom akademickej samosprávy fakulty. Členovia akademickej obce majú právo voliť a odvolávať členov Akademického senátu FaF UK a zástupcov fakulty v Akademickom senáte UK a navrhovať kandidátov do volieb kandidáta na dekana a do volieb kandidáta na rektora²².
- (2) Akademickú obec tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorí sú s fakultou v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas (zamestnanecká časť akademickej obce), a študenti zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte (študentská časť akademickej obce)²³.
- (3) Členovia akademickej obce majú právo:
 - a) ustanoveným spôsobom navrhovať kandidátov na členov orgánov akademickej samosprávy, voliť a byť volení za členov orgánov akademickej samosprávy fakulty a UK, fakultu zastupujú v Akademickom senáte UK piati členovia akademickej obce, z toho dvaja študenti,

²¹ Smernica dekana, ktorá upravuje udeľovanie medailí FaF UK.

²² § 3 zákona o vysokých školách.

²³ § 3 zákona o vysokých školách a čl. 20 ods. 1 Štatútu UK.

- b) navrhovať v súlade s ustanoveniami Štatútu UK alebo tohto štatútu kandidáta na rektora alebo dekana,
- c) zúčastňovať sa na zasadnutiach akademických senátov, ktoré sú verejné²⁴,
- d) zoznamovať sa so zápismi z rokovaní akademických senátov a vedeckých rád, vrátane obsahu uznesení,
- e) obracať sa s návrhmi, pripomienkami a sťažnosťami na orgány akademickej samosprávy, tieto orgány sú povinné podnet riešiť bez zbytočného odkladu.

(4) Fakulta podporuje v rámci svojich finančných, materiálnych, personálnych, a priestorových možností činnosť vedeckých, odborných, profesijných, študentských, odborových a iných záujmových združení združujúcich členov akademickej obce a ostatných zamestnancov, ktorých činnosť napomáha plniť poslanie fakulty.

(5) Fakulta dbá v rámci svojich možností na sociálne potreby členov akademickej obce a ostatných zamestnancov a v rámci svojich možností vytvára podmienky na pestovanie telesnej kultúry a športu členov akademickej obce a ostatných zamestnancov.

(6) Povinnosťou člena akademickej obce je:

- a) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy UK a fakulty,
- b) aktívne vystupovať na obranu akademických práv a slobôd, akademickej samosprávy a integrity fakulty a UK,
- c) svojou činnosťou prispievať k plneniu poslania fakulty,
- d) dbať na zachovanie dobrého mena fakulty a UK,
- e) konať a vystupovať v súlade s dobrými mravmi a akademickými tradíciami.

(7) Zamestnanci, ktorí pôsobia na viacerých súčastiach UK a sú členmi akademickej obce UK, sú členmi akademickej obce tej súčasti, na ktorej majú pracovný pomer na ustanovený týždenný pracovný čas. Rektor, prorektori a dekan sú členmi akademickej obce FaF UK,²⁵ ak mali s FaF UK v čase ustanovenia do funkcie uzatvorený pracovný pomer na ustanovený týždenný pracovný čas alebo ak majú s FaF UK uzatvorený pracovný pomer. Študenti sú členmi akademickej obce FaF UK, ak sú zapísaní na štúdium; to platí, aj keď sú na štúdium zapísaní na viacerých fakultách.

Čl. 9 Kolektívne orgány fakulty

(1) Na fakulte sa zriaďujú kolektívne orgány :

- a) Akademický senát FaF UK,
- b) Vedecká rada FaF UK,
- c) Disciplinárna komisia fakulty pre študentov,

²⁴ § 8 ods. 5 zákona o vysokých školách.

²⁵ Čl. 20 ods. 6 Štatútu UK.

d) orgány na plnenie úloh v oblasti zabezpečovania kvality²⁶ - Akreditačná rada FaF UK, Rada študijného programu pre viac študijných programov FaF UK, príp. iné orgány v súlade s osobitným vnútorným predpisom.²⁷

(2) Akademický senát fakulty a disciplinárna komisia fakulty pre študentov sú kolektívne samosprávne orgány. Vedecká rada fakulty je najvyšším orgánom vedeckovýskumnej autonómie fakulty.

(3) Orgány fakulty sú pri svojej činnosti viazané zákonom o vysokých školách, ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Štatútom UK, týmto štatútom a ostatnými vnútornými predpismi UK a fakulty.

(4) Ak sa preukáže, že rozhodnutie orgánu fakulty je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo vnútornými predpismi UK alebo fakulty, je tento orgán povinný urobiť opatrenie na nápravu, vrátane zmeny alebo zrušenia takéhoto rozhodnutia. Obdobne sa postupuje, ak orgán fakulty je v rozpore s uvedenými predpismi nečinný.

Čl. 10

Samosprávna pôsobnosť fakulty

(1) Pôsobnosť fakulty ustanovuje zákon o vysokých školách²⁸ a čl. 19 Štatútu UK. Fakulta je samosprávnou súčasťou UK.

(2) V súlade so Štatútom UK²⁹ majú orgány fakulty právo rozhodovať alebo konať v mene UK v týchto veciach patriacich do samosprávnej pôsobnosti UK:

a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium, ktoré predkladá dekan a rozhodovanie v prijímacom konaní na akreditované študijné programy uskutočňované na fakulte,

b) vytváranie nových akreditovaných študijných programov³⁰, a ich uskutočňovanie na fakulte,

c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte,

d) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov zamestnancov zaradených na fakulte, ktorá je v postavení zamestnávateľa, za podmienok určených v tomto štatúte (čl. 3 a čl. 17), a určených v súlade s dlhodobým zámerom rozvoja fakulty,

e) vykonávanie podnikateľskej činnosti podľa pravidiel určených v čl. 58 Štatútu UK, čl. 71 tohto štatútu a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,

f) spolupráca s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí, za predpokladu, že z uzatvorenej zmluvy o spolupráci vyplývajú povinnosti a záväzky len pre fakultu, ktoré fakulta pokryje výlučne z vlastných peňažných zdrojov,

²⁶ § 7 ods. 4 zákona o vysokých školách.

²⁷ Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania UK (ďalej len „Vnútorný systém kvality“).

²⁸ § 22 ods. 1 zákona o vysokých školách.

²⁹ Čl. 19 Štatútu UK.

³⁰ § 30 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania.

- g) v ďalších oblastiach podľa osobitného vnútorného predpisu .³¹.
- (3) Do samosprávnej pôsobnosti fakulty ďalej patrí:
- a) vnútorná organizácia fakulty,
 - b) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium spôsobom určeným v Štatúte UK (čl. 46),
 - c) organizácia štúdia v súlade so Študijným poriadkom UK a Študijným poriadkom FaF UK,
 - d) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti v súlade s dlhodobým zámerom fakulty,
 - e) ustanovenie orgánov fakulty v súlade s týmto štatútom,
 - f) uskutočňovanie zahraničných vzťahov a aktivít v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí,
 - g) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta inak získala na plnenie svojich úloh, fakulta sa tiež vyjadruje k nakladaniu s majetkom, ktorý slúži na plnenie jej úloh³²,
 - h) ďalšie úlohy a činnosti vyplývajúce z tohto štatútu.

DRUHÝ ODDIEL

Akademický senát fakulty

Čl. 11

Základné ustanovenia

- (1) Akademický senát Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty (ďalej aj „akademický senát“ alebo „senát“ alebo „AS FaF UK“) je samosprávnym zastupiteľským orgánom fakulty.
- (2) Senát a jeho členovia zodpovedajú za svoju činnosť akademickej obci fakulty. Pri výkone svojej funkcie sú členovia senátu viazaní len svojím svedomím, všeobecne záväznými právnymi predpismi a platnými vnútornými predpismi UK a fakulty.
- (3) Zasadnutia akademického senátu fakulty sú verejné.³³ Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník fakulty a rektor majú právo vystúpiť na zasadnutí v súlade s rokovacím poriadkom akademického senátu, kedykoľvek o to požiadajú.
- (4) AS FaF UK podáva akademickej obci jedenkrát ročne správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle FaF UK na obdobie v trvaní najmenej štyroch rokov. Správu podáva AS FaF UK spravidla za uplynulé obdobie na začiatku akademického roku a vždy pred uplynutím svojho funkčného obdobia.
- (5) Orgánmi AS FaF UK sú predseda, podpredsedovia, predsedníctvo a komisie. AS FaF UK volí predsedu spomedzi svojich členov, ktorí sú vysokoškolskými učiteľmi alebo výskumnými

³¹ Podpisový poriadok UK.

³² § 17 ods. 2 zákona o vysokých školách.

³³ Čl. 33 ods. 5 Štatútu UK.

pracovníkmi. AS FaF UK má dvoch podpredsedov, jedného zo zamestnaneckej časti a jedného zo študentskej časti AS FaF UK. Funkcia predsedu senátu a funkcia podpredsedu za zamestnaneckú časť senátu sú nezlučiteľné s funkciou vedúceho katedry.

(6) Predsedníctvo AS FaF UK tvorí predseda, podpredsedovia a tajomník. Predsedníctvo AS FaF UK je iniciatívny, výkonný a kontrolný orgán AS FaF UK, ktorý plní úlohy spojené so zabezpečovaním činnosti AS FaF UK, okrem iného zabezpečuje prípravu zasadnutí AS FaF UK a dbá na realizáciu jeho rozhodnutí.

(7) Akademický senát si zriaďuje komisie ako svoje poradné, iniciatívne a kontrolné orgány, ktoré plnia úlohy spojené so zabezpečovaním činnosti senátu. Stále komisie senátu sú ustanovené v Rokovacom poriadku AS FaF UK, ďalšie komisie si môže senát zriadiť uznesením. Predsedom komisie senátu je vždy člen senátu, členmi komisií senátu môžu byť aj zástupcovia akademickej obce fakulty, ktorí nie sú členmi senátu fakulty. Funkcia predsedu komisie je nezlučiteľná s funkciou vedúceho katedry.

(8) Členovia predsedníctva senátu a predsedovia komisií majú právo vyžadovať od zástupcov fakulty v Akademickom senáte UK, dekana, prodekanov a vedúcich zamestnancov potrebné podklady pre svoju činnosť, ako aj právo žiadať vysvetlenia vo veciach patriacich do ich právomoci, a to ústne ihneď alebo písomne do 14 dní.

(9) Administratívne potreby senátu zabezpečujú poverení pracovníci dekanátu.

(10) V čase medzi zasadnutiami senátu riadi prácu komisií predsedníctvo AS FaF UK.

(11) Spôsob ustanovenia, pôsobnosť a činnosť orgánov AS FaF UK upraví Rokovací poriadok AS FaF UK.

Čl. 12

Členstvo v Akademickom senáte FaF UK

(1) Senát sa skladá z volených zástupcov akademickej obce fakulty.

(2) Senát sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť. Členov zamestnaneckej časti senátu volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členov študentskej časti senátu volia v priamych tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce fakulty³⁴.

(3) Senát má 21 členov, z toho najmenej jednu tretinu tvoria študenti.³⁵ Počet členov každej časti a spôsob volieb upravujú Zásady volieb do Akademického senátu Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty (ďalej len „Volebný poriadok AS FaF UK“).

(4) Funkcia člena senátu je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka fakulty.

³⁴ Čl. 33 ods. 2 Štatútu UK.

³⁵ Čl. 33 ods. 1 Štatútu UK.

(5) Funkcia člena senátu je čestná a jej výkon je nezastupiteľný. Člen senátu uplatňuje záujmy fakulty ako celku a pri rozhodovaní sa riadi svojím presvedčením a etickými princípmi demokratickej spoločnosti.

(6) Funkčné obdobie členov senátu je štvorročné. Ak zásady volieb do akademického senátu fakulty neurčia inak, začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po skončení funkčného obdobia členov príslušnej časti senátu zvolených v ostatných všeobecných voľbách do AS FaF UK (voľby, pri ktorých sa volia všetci členovia príslušnej časti AS FaF UK). Ak ide

- a) o voľby na uvoľnené miesto člena AS FaF UK, ktorého členstvo zaniklo skôr³⁶, alebo
- b) o voľby na miesto člena AS FaF UK, na ktoré sa nepodarilo zvoliť člena AS FaF UK pri všeobecných voľbách do AS FaF UK,

funkčné obdobie takto zvolených členov AS FaF UK trvá do skončenia funkčného obdobia členov senátu zvolených v ostatných všeobecných voľbách do AS FaF UK a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni volieb.

(7) Základnými právami člena senátu sú:

- a) právo predkladať návrhy na rokovanie senátu a pozmeňujúce a doplňujúce návrhy k návrhom materiálov prerokovávaných senátom, podrobnosti ustanoví Rokovací poriadok AS FaF UK,
- b) právo vyjadrovať sa ku všetkým otázkam, o ktorých senát rokuje a ktoré patria do právomoci senátu (čl. 13),
- c) právo klásť otázky a žiadať na zasadnutiach senátu vysvetlenia od dekana, prodekanov a tajomníka fakulty vo veciach patriacich do ich právomoci,
- d) právo vzdať sa funkcie člena senátu.

(8) Základnou povinnosťou člena senátu je zúčastňovať sa na práci senátu ako celku i na práci jeho orgánov. Ak sa nemôže zúčastniť na zasadnutí senátu alebo jeho orgánu, ktorého je členom, alebo zasadnutie predčasne opustí, je povinný sa ospravedlniť.

(9) Fakulta je povinná členovi senátu zohľadňovať v rámci jeho pracovných alebo študijných povinností plnenie úloh vyplývajúcich z tejto funkcie. Fakulta nesmie postihovať členov senátu a iné osoby v súvislosti s činnosťou, ktorú vykonávajú alebo vykonávali pre senát.

(10) Členstvo v akademickom senáte fakulty zaniká:

- a) skončením funkčného obdobia člena,
- b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií uvedených v ods. 4,
- c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty,
- d) prerušením štúdia člena študentskej časti akademického senátu fakulty,
- e) skončením štúdia člena študentskej časti akademického senátu fakulty, ak nepožiadal o pozastavenie členstva v akademickom senáte fakulty podľa ods. 12,
- f) nezapísaním sa na štúdium na fakulte, za ktorú bol zvolený, najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku, ak ide o člena s pozastaveným členstvom,

³⁶ Čl. 33 ods. 6 Štatútu UK.

- g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva, to neplatí, ak k obnoveniu členstva došlo v tejto lehote,
- h) vzdaním sa funkcie člena,
- i) odvolaním člena z funkcie akademickou obcou, dôvody odvolania a postup pri voľbe a odvolaní určuje Volebný poriadok AS FaF UK,
- j) smrťou člena.

(11) Ak zaniklo členovi zamestnaneckej časti akademického senátu fakulty členstvo pred skončením funkčného obdobia podľa odseku 10 písm. b) až j), nastupuje na jeho miesto v poradí prvý náhradník zvolený vo všeobecných voľbách, pričom musia byť dodržané ustanovenia Zásad volieb do AS FaF UK o zastúpení každého volebného obvodu. Ak tieto ustanovenia nemôžu byť dodržané, zvolí zodpovedajúca časť akademickej obce na uvoľnené miesto v doplňujúcich voľbách nového člena akademického senátu fakulty. Ak zaniklo členovi študentskej časti akademického senátu fakulty členstvo podľa odseku 10 písm. b) až j), zvolí zodpovedajúca časť akademickej obce na uvoľnené miesto v doplňujúcich voľbách nového člena akademického senátu fakulty. V oboch prípadoch trvá funkčné obdobie nového člena senátu do konca funkčného obdobia člena, ktorému členstvo predčasne zaniklo.³⁷

(12) Člen študentskej časti akademického senátu fakulty, ktorý nie je študentom doktorandského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať o pozastavenie členstva v akademickom senáte fakulty. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti akademickej obce fakulty, ak z iných dôvodov dovtedy nezaniklo. Volebný poriadok AS FaF UK ustanoví, či sa na čas pozastaveného členstva stáva členom akademického senátu fakulty zvolený náhradník a spôsob jeho voľby, alebo či sa člen, ktorý má pozastavené členstvo, považuje za neprítomného na rokovaní akademického senátu fakulty.

Čl. 13

Pôsobnosť Akademického senátu FaF UK

- (1) Pôsobnosť akademického senátu upravuje Štatút UK³⁸.
- (2) Akademický senát:
 - a) schvaľuje na návrh dekana štatút fakulty, organizačný poriadok fakulty a ďalšie predpisy, ak tak ustanoví štatút fakulty a vnútorné predpisy fakulty podľa čl. 66 ods. 3 Štatútu UK,
 - b) schvaľuje na návrh predsedu akademického senátu fakulty zásady volieb do akademického senátu fakulty, rokovací poriadok akademického senátu fakulty a zásady voľby dekana,
 - c) schvaľuje predpisy, ktoré upravujú vnútorný systém UK v podmienkach fakulty, najmä ak to vyžaduje vnútorný systém UK,
 - d) schvaľuje návrh dekana na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,

³⁷ Čl. 33 ods. 8 Štatútu UK.

³⁸ Čl. 34 ods. 1 Štatútu UK.

- e) schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, ktorý predložil dekan a kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty,
- f) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej alebo v ďalšej tvorivej činnosti fakulty (ďalej len „dlhodobý zámer fakulty“) vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom UK, predložený dekanom po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty a jeho aktualizáciu,
- g) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty predloženú dekanom,
- h) schvaľuje ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou, ktoré predkladá dekan,
- i) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl,
- i) raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle vysokej školy najmenej na štyri roky,
- j) vyjadruje sa k návrhom rektora na úkony podľa § 41 ods. 3 písm. a) až d) zákona o vysokých školách týkajúcich sa prevodu majetku alebo zriadenia vecného bremena, alebo predkupného práva na majetok, ktorý slúži na plnenie úloh fakulty pred ich predložením na schválenie Správnej rade UK,
- k) vyjadruje sa k návrhom dekana na vymenovanie a odvolanie prodekanov,
- l) vyjadruje sa k návrhom dekana na odvolanie vedúcich katedier,
- m) vyjadruje sa k návrhu dekana na ročné školné a poplatky spojené so štúdiom pre študijné programy zabezpečované fakultou pred ich predložením rektorovi,
- n) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi UK alebo štatútom fakulty.

(3) Akademický senát fakulty sa v otázkach uvedených v odseku 1 písm. d) a i) uznáva tajným hlasovaním a v ostatných otázkach uvedených v odseku 1 rozhoduje tajným hlasovaním, ak o tajnom hlasovaní v danej veci rozhodne alebo ak tak ustanovujú vnútorné predpisy fakulty.³⁹

(4) Akademický senát zriaďuje a zrušuje *ad hoc* komisie AS FaF UK uznesením a zároveň určí náplň ich činnosti, volí a odvoláva predsedov a členov týchto komisií.

(5) Akademický senát schvaľuje na návrh dekana vymenovanie a odvolanie členov disciplinárnej komisie fakulty pre študentov.

Čl. 14 **Činnosť Akademického senátu FaF UK**

(1) Senát pracuje formou zasadnutí, ktoré sú verejné.

(2) Zasadnutia senátu sa konajú najmenej päťkrát za akademický rok. Na zasadnutia senátu sú pozývaní dekan, prodekan, tajomník fakulty a ďalšie osoby, ak tak ustanoví Rokovací poriadok AS FaF UK, rozhodne AS FaF UK alebo predsedníctvo AS FaF UK uznesením alebo ak tak rozhodne predseda AS FaF UK.

³⁹ Čl. 34 ods. 2 Štatútu UK.

(3) Zasadnutie senátu zvoláva predseda AS FaF UK.⁴⁰ Predseda AS FaF UK je povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní zvolať zasadnutie senátu na žiadosť:

- a) najmenej jednej tretiny jeho členov,
- b) predsedníctva senátu,
- c) dekana alebo rektora,
- d) nadpolovičnej väčšiny členov študentskej časti senátu,
- e) nadpolovičnej väčšiny členov zamestnaneckej časti senátu.

Ak tak predseda AS FaF UK neurobí, zvolá zasadnutie senátu v prípade žiadosti podľa písm. c) dekan alebo rektor, v ostatných prípadoch ďalší postup ustanovuje osobitný predpis.⁴¹

(4) S programom a podkladmi rokovania senátu musia byť jeho členovia oboznámení spravidla 7 dní, najmenej však 3 dni pred dňom zasadnutia senátu. V mimoriadnych prípadoch môže predseda AS FaF UK rozhodnúť o skrátení uvedenej lehoty, ktorá by nemala byť kratšia ako 24 hodín. Termín a spôsob oboznamovania členov orgánov senátu s programom a podkladmi rokovania upravuje Rokovací poriadok AS FaF UK.

(5) Senát je schopný sa uznášať, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina členov obidvoch častí senátu.

(6) Na platné uznesenie senátu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov senátu, ak Rokovací poriadok AS FaF UK neustanovuje inak. V prípadoch uvedených v Štatúte UK⁴² a v ďalších prípadoch uvedených v Rokovacom poriadku AS FaF UK senát rozhoduje tajným hlasovaním.

(7) Podrobnosti o spôsobe rokovania senátu upraví Rokovací poriadok AS FaF UK.

Čl. 15

Spolupráca Akademického senátu FaF UK s inými orgánmi a osobami

(1) AS FaF UK a jeho orgány si môžu vyžiadať stanovisko iného kolektívneho orgánu fakulty alebo vedúceho zamestnanca fakulty.

(2) Členovia senátu majú právo oboznamovať sa so závermi rokovania všetkých kolektívnych orgánov fakulty a poradných orgánov dekana.

⁴⁰ Rokovací poriadok AS FaF UK.

⁴¹ Rokovací poriadok AS FaF UK.

⁴² Čl. 34 ods. 2 Štatútu UK.

TRETÍ ODDIEL

Dekan fakulty

Čl. 16

Základné ustanovenia

- (1) Predstaviteľom fakulty je dekan, ktorý je orgánom akademickej samosprávy fakulty. Dekan je zamestnancom UK, pričom je zaradený na fakulte, ktorú riadi. Dekana vymenúva rektor, a to na základe voľby v súlade s čl. 17 Štatútu UK.⁴³ Na FaF UK môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
- (2) Dekan fakultu riadi, zastupuje a koná v jej veciach. Vo veciach podľa čl. 19 Štatútu UK koná v mene UK. Rektor môže poveriť dekana na zastupovanie UK aj v iných veciach určených osobitným vnútorným predpisom⁴⁴ alebo na základe poverenia.
- (3) Dekana zastupujú najmä prodekan a tajomník v rozsahu určenom dekanom. Prodekanov vymenúva a odvoláva po vyjadrení akademickeho senátu fakulty dekan.
- (4) Dekan zodpovedá za svoju činnosť a za hospodárenie fakulty rektorovi a akademickému senátu fakulty.
- (5) Funkcia dekana je nezlučiteľná s funkciou vedúceho katedry.
- (6) Plat dekana určuje rektor po písomnom vyjadrení Správnej rady UK⁴⁵ a vypláca sa z rozpočtu fakulty. Plat dekana sa môže meniť najmä vzhľadom na rozsah plnenia výkonnostnej zmluvy a štatistických ukazovateľov kvality danej fakulty.

Čl. 17

Pôsobnosť dekana

- (1) Dekan je okrem pôsobnosti ustanovenej Štatútom UK⁴⁶ oprávnený najmä:
 - a) ukladať prodekanom a tajomníkovi fakulty úlohy vo veciach, za ktoré zodpovedajú a kontrolovať ich plnenie,
 - b) zvolávať porady svojich poradných orgánov a prerokúvať s nimi činnosť a úlohy fakulty,
 - c) obsadzovať na základe výberového konania funkcie tajomníka fakulty, vedúcich pracovísk, účelových zariadení a ďalších súčastí fakulty,
 - d) vymenúvať a odvolávať členov Rady pre kvalitu FaF UK, Akreditačnej rady FaF UK a Rady študijného programu pre viac študijných programov FaF UK,
 - e) ukladať vedúcim zamestnancom úlohy vo veciach, za ktoré sú mu tieto vedúci zamestnanci zodpovední a kontrolovať ich plnenie,
 - f) vykonávať právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch pri zamestnancoch UK zaradených na fakulte v rozsahu a za podmienok určených v Štatúte UK,

⁴³ § 22 ods. 2 a 4 zákona o vysokých školách.

⁴⁴ Podpisový poriadok UK.

⁴⁵ § 10a ods. 1 písm. h) zákona o vysokých školách.

⁴⁶ Čl. 6 a Čl. 19 Štatútu UK.

- g) obracať sa na akademickú obec fakulty a zvolávať ju,
- h) zvolať zasadnutie akademického senátu, ak ho na jeho návrh predseda senátu nezvolal do 14 dní,
- i) vydávať vnútorné predpisy fakulty bez predchádzajúceho schválenia v akademickom senáte, ak tak stanoví Štatút UK alebo tento štatút,
- j) udeľovať medaily fakulty.

(2) Dekan predkladá akademickému senátu fakulty na schválenie návrhy:

- a) vnútorných predpisov fakulty,⁴⁷
- b) rozpočtu fakulty a ročného rozdelenia finančných prostriedkov fakulty pracoviskám a účelovým zariadeniam fakulty,
- c) ďalších podmienok prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou,
- d) na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty,
- e) na vymenovanie a odvolanie predsedu a členov disciplinárnej komisie,
- f) dlhodobého zámeru vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej alebo ďalšej tvorivej činnosti fakulty po jeho prerokovaní v kolégiu dekana a vo vedeckej rade fakulty,
- g) výročnej správy o činnosti a výročnej správy o hospodárení fakulty.

(3) Dekan predkladá akademickému senátu fakulty na vyjadrenie návrhy:

- a) na vymenovanie a odvolanie prodekanov,
- b) na odvolanie vedúcich katedier,
- c) na ročné školné a poplatky spojené so štúdiom pre študijné programy zabezpečované fakultou pred ich predložením rektorovi.

(4) Dekan rozhoduje o:

- a) prijatí uchádzača na štúdium na fakulte,
- b) prerušenie štúdia a o prestupe študenta na FaF UK,
- c) možnosti absolvovať jeden predmet alebo zoskupenie predmetov na fakulte študentmi iných fakúlt alebo vysokých škôl,
- d) disciplinárnych opatreniach podľa Disciplinárneho poriadku UK pre študentov alebo Disciplinárneho poriadku FaF UK pre študentov,
- e) o priznaní štipendia študentovi, ak je to v rozsahu pôsobnosti dekana,
- f) uvoľnení učiteľa na primerané časové obdobie z plnenia pedagogických úloh s cieľom umožniť mu, aby sa venoval iba vedeckej práci,
- g) uvoľnení študenta z vyučovacieho procesu vo výnimočných prípadoch,
- h) vylúčení študenta.

(5) Dekan vykonáva funkciu predsedu Vedeckej rady FaF UK a predkladá návrhy na vymenovanie členov gestorskej rady pre rigorózne konanie.

(6) Dekan po vyjadrení akademického senátu vymenúva a odvoláva prodekanov.

(7) Dekan po vyjadrení akademického senátu odvoláva vedúcich katedier.

⁴⁷ Čl. 66 ods.6 Štatútu UK.

(8) V súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, Štatútom UK a Pracovným poriadkom UK dekan vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov zaradených na fakulte. Dekan zodpovedá za výkon kompetencií v pracovnoprávnej oblasti rektorovi.

Čl. 18 Volba dekana

(1) Pravidlá voľby dekana určuje Štatút UK.⁴⁸ Dekana volí volebné zhromaždenie. Voľbu vyhlasuje a zabezpečuje akademický senát fakulty. Voľba musí byť vyhlásená najneskôr šesť mesiacov pred skončením funkčného obdobia dekana, ak fakulta nemá dekana bezodkladne.

(2) Volebné zhromaždenie sa tvorí tak, že akademický senát fakulty ako celok tvorí tri štvrtiny volebného zhromaždenia a zvyšnú štvrtinu vymenúva rektor spravidla z ostatných členov akademickej obce fakulty.

(3) Predseda akademického senátu fakulty najneskôr 14 kalendárnych dní pred konaním voľby požiada rektora o vymenovanie členov volebného zhromaždenia.

(4) Voľba dekana sa vykonáva tajným hlasovaním. Na zvolenie dekana je potrebná najmenej nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov volebného zhromaždenia. Podrobnosti voľby určuje osobitný predpis fakulty.⁴⁹

(5) Rektor pri vymenovaní dekana uzatvára s dekanom na čas funkčného obdobia zmluvu o výkone funkcie, ktorá obsahuje merateľné ukazovatele na účel zvyšovania kvality vysokoškolského vzdelávania zabezpečovaného fakultou a úrovne výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty a ciele, ktoré vyplývajú z dlhodobého zámeru UK.⁵⁰

Čl. 19 Odvolanie dekana

(1) Funkcia dekana zaniká v prípadoch podľa § 22 ods. 7 a 8 zákona o vysokých školách.

(2) Rektor môže odvolať dekana len so súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých členov volebného zhromaždenia, ktoré sa ustanoví postupom podľa čl. 18 ods. 2, pričom takéto volebné zhromaždenie zvoláva rektor.

(3) Akademický senát fakulty môže tajným hlasovaním prijať uznesenie, ktorým navrhne rektorovi odvolanie dekana, ak sú splnené zákonné dôvody. Uznesenie musí byť prijaté nadpolovičnou väčšinou všetkých členov akademického senátu fakulty. Ak rektor uzná, že existujú zákonné dôvody pre odvolanie dekana, podá volebnému zhromaždeniu návrh na jeho odvolanie.

⁴⁸ Čl. 17 Štatútu UK.

⁴⁹ Zásady voľby dekana FaF UK.

⁵⁰ § 22 ods. 5 zákona o vysokých školách.

(4) Skončenie pracovného pomeru vzťahujúceho sa na výkon funkcie dekana je podmienené predchádzajúcim skončením výkonu funkcie dekana.⁵¹

ŠTVRTÝ ODDIEL

Prodekani a poradné orgány dekana

Čl. 20

Prodekani

(1) Prodekani sú členmi academickej obce fakulty a v čase ustanovenia do funkcie majú na fakulte uzatvorený pracovný pomer na ustanovený týždenný pracovný čas.

(2) Prodekani sú vedúcimi zamestnancami fakulty,⁵² členmi vedenia fakulty a členmi kolégia dekana.

(3) Dekana v jeho neprítomnosti v neodkladných veciach v plnom rozsahu zastupuje ním určený prodekan. Prodekani sa zastupujú spôsobom, ktorí určí dekan.

(4) Fakulta má najviac piatich prodekanov, a to na úsekoch:

- a) výchovno-vzdelávacej činnosti,
- b) vedeckovýskumnej činnosti,
- c) projektovej činnosti,
- d) medzinárodných vzťahov,
- e) rozvoja fakulty,
- f) informačných technológií,
- g) spolupráce s praxou,
- h) zabezpečovania kvality.

(5) Úseky a rozsah činnosti prodekanom určí dekan. Dekan môže rozhodnúť, že prodekan riadi viac úsekov.

(6) Prodekanov vymenúva a odvoláva po vyjadrení AS FaF UK dekan. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné. Na FaF UK môže tá istá osoba vykonávať funkciu prodekana najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.

(7) Prodekani majú právo zvolávať vedúcich katedier, vedúcich účelových zariadení fakulty a iných zamestnancov zaradených na fakulte a prerokúvať s nimi úlohy fakulty v zodpovedajúcej oblasti ich pôsobnosti.

(8) Prodekani sú oprávnení vydávať pokyny a metodické usmernenia v rozsahu svojej pôsobnosti, ktoré nemajú charakter vnútorných predpisov.

(9) Prodekan má právo zúčastniť sa a vystupovať na zasadnutiach AS FaF UK.

⁵¹ § 22 ods. 5 zákona o vysokých školách.

⁵² Čl. 43 ods. 5 Štatútu UK.

(10) Prodekani si môžu vytvárať poradné komisie na prerokovanie určitého vecného problému.

(11) Funkcia prodekana je nezlučiteľná s funkciou vedúceho katedry.

Čl. 21 **Poradné orgány dekana**

(1) Stálymi poradnými orgánmi dekana sú:

- a) kolégium dekana,
- b) vedenie fakulty,
- c) gestorská rada pre rigorózne konanie,
- d) grantová komisia,
- e) etická komisia pre posudzovanie projektov zahŕňajúcich použitie experimentálnych zvierat,
- f) etická komisia pre biomedicínsky výskum,
- g) knižničná a edičná rada Ústrednej knižnice FaF UK.

(2) *Ad hoc* poradným orgánom dekana je aprobačná komisia.

(3) Členmi Kolégia dekana Farmaceutickej fakulty UK (ďalej len „Kolégium“) sú prodekani, tajomník fakulty, vedúci katedier, vedúci účelových zariadení fakulty, predseda AS FaF UK, podpredsedovia AS FaF UK. Na zasadnutia Kolégia dekan môže prizvať predsedu odborovej organizácie na FaF UK a ďalšie osoby podľa potreby a charakteru zasadnutia.

(4) Členmi Vedenia Farmaceutickej fakulty UK (ďalej len „Vedenie“) sú prodekani a tajomník fakulty. Na zasadnutia Vedenia dekan prizýva predsedu AS FaF UK, podpredsedov AS FaF UK a ďalšie osoby podľa potreby a charakteru zasadnutia.

(5) Gestorská rada pre rigorózne konanie je poradným orgánom dekana pre oblasť rigorózneho konania. Jej predsedom je určený prodekan. Jej členmi sú najmä vedúci katedier, ktoré zabezpečujú výučbu povinných predmetov študijného odboru farmácia, ako aj ďalší vysokoškolskí učitelia, pôsobiaci na FaF UK na funkčnom mieste profesora alebo docenta.

(6) Grantová komisia FaF UK je stálym poradným orgánom dekana pre posudzovanie žiadostí o Granty Farmaceutickej fakulty UK. Jej predsedom je určený prodekan. Jej členmi sú profesori alebo docenti fakulty.

(7) Etická komisia pre posudzovanie projektov zahŕňajúcich použitie experimentálnych zvierat je stálym poradným orgánom dekana, ktorý, v súlade s osobitným predpisom,⁵³ posudzuje žiadosti o schválenie pokusov na zvieratách, ktoré žiadatelia plánujú vykonať v zariadení na chov a držanie laboratórnych zvierat. Členov komisie vymenúva a odvoláva dekan FaF UK.

⁵³ Štatút Etickej komisie pre posudzovanie projektov zahŕňajúcich použitie experimentálnych zvierat.

(8) Etická komisia pre biomedicínsky výskum posudzuje v súlade s osobitným predpisom⁵⁴ etické otázky a etickú prijateľnosť projektov biomedicínskeho výskumu pracovníkov a študentov fakulty alebo pracovísk spolupracujúcich s FaF UK, ako aj etické otázky vyplývajúce z pedagogického procesu. Členov komisie vymenúva a odvoláva dekan FaF UK.

(9) Knižničná a edičná rada Ústrednej knižnice FaF UK prerokúva zásadné otázky týkajúce sa zabezpečovania a využívania knižničných a informačných zdrojov, edičnú činnosť fakulty a zostavuje „Edičný plán FaF UK“ v zmysle platnej smernice.⁵⁵

(10) Aprobačná komisia je *ad hoc* poradným orgánom dekana pre dôsledné a objektívne posúdenie podkladov k udeleniu vedeckého kvalifikačného stupňa IIa a I a k habilitačnému a inauguračnému konaniu. Jej členmi sú dvaja prodekaní určení dekanom a jeden člen príslušnej odborovej komisie určený jej predsedom.

(11) Podrobnosti o poradnom orgáne dekana a jeho činnosti upravuje rokovací poriadok poradného orgánu, ktorý vydá dekan ako smernicu dekana po prerokovaní vo Vedení.

PIATY ODDIEL

Orgány vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania

Čl. 22

Vnútorný systém kvality, orgány kvality a ich poslanie

(1) Fakulta zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania implementáciou vnútorného systému kvality UK a svojho vnútorného systému kvality a jeho sústavným rozvojom. Vnútorný systém kvality na fakulte musí byť v súlade s vnútorným systémom na UK.

(2) Vnútorný systém kvality upravuje spôsob napĺňania poslania v oblasti vysokoškolského vzdelávania prostredníctvom:

- a) stratégie zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a kvality výskumnej činnosti, vývojovej činnosti alebo ďalšej tvorivej činnosti (ďalej len „tvorivá činnosť“),
- b) procesov zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a kvality tvorivej činnosti,
- c) prepojenia medzi tvorivou činnosťou a vysokoškolským vzdelávaním v príslušnom študijnom odbore.

(3) Predpisy vnútorného systému kvality na fakulte po prerokovaní vo vedeckej rade fakulty schvaľuje akademický senát fakulty.

(4) Vytváranie stálych orgánov vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania (ďalej aj „orgány kvality“) je v súlade s príslušným vnútorným

⁵⁴ Štatút Etickej komisie pre biomedicínsky výskum.

⁵⁵ VP č. 2/2010: Smernica dekana FaF UK o edičnej činnosti.

systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, ktorý je vnútorným predpisom UK⁵⁶.

(5) Fakultné orgány kvality sú:

- a) Rada pre kvalitu FaF UK,
- b) Rada študijného programu pre viac študijných programov FaF UK,
- c) Akreditačná rada FaF UK,
- d) Etická rada FaF UK.

(6) Rada pre kvalitu FaF UK je poradným, iniciatívnym a kontrolným orgánom dekana na zabezpečenie a hodnotenie vnútorného systému v oblasti zabezpečovania kvality poskytovaného vysokoškolského vzdelávania, vedy a výskumu.

(7) Základným poslaním Rady pre kvalitu FaF UK je koordinovať a kontrolovať tvorbu, implementáciu a hodnotenie vnútorného systému kvality na fakulte v súlade s usmerneniami, podnetmi a úlohami prijatými Radou pre kvalitu UK.

(8) Základným poslaním Rady študijného programu pre viac študijných programov FaF UK je vypracovanie návrhu na akreditáciu nového študijného programu, návrhu na úpravu študijného programu alebo návrhu na pozastavenie alebo zrušenie študijného programu.

(9) Akreditačná rada FaF UK je ustanovená na zabezpečenie hodnotenia študijných programov na všetkých stupňoch štúdia v oblasti poskytovaného vysokoškolského vzdelávania na FaF UK.

(10) Základným poslaním Akreditačnej rady FaF UK je najmä prerokovať a schvaľovať návrh študijného programu a spolu so svojou správou k splneniu všetkých náležitostí ho predkladať na prerokovanie a schválenie Akreditačnej rade UK a vykonávať ďalšie súvisiace úlohy a činnosti najmä stanovené vnútorným predpisom UK alebo FaF UK.

(11) Základným poslaním Etickej rady FaF UK je prerokovanie porušenia Etického kódexu UK alebo Etického kódexu FaF UK alebo porušenia všeobecných morálnych princípov v súvislosti s pedagogickou alebo vedeckovýskumnou činnosťou členov akademickej obce. Predsedu a členov Etickej rady FaF UK vymenúva dekan.

ŠIESTY ODDIEL

Vedecká rada fakulty

Čl. 23

Základné ustanovenia

(1) Členov Vedeckej rady Farmaceutickej fakulty UK (ďalej aj „Vedecká rada“ alebo „VR FaF UK“) vymenúva a odvoláva dekan po schválení akademickým senátom fakulty.

⁵⁶ VP č. 23/2021 UK Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Univerzity Komenského v Bratislave

- (2) Funkčné obdobie členov VR FaF UK je štvorročné.
- (3) Predsedom VR FaF UK je dekan.
- (4) Ďalšími členmi VR FaF UK sú z titulu svojej funkcie prodekan. Za členov VR FaF UK sú spravidla navrhovaní vedúci katedier. Ustanovenie odseku 1 tým nie je dotknuté. Ďalšími členmi vedeckej rady fakulty, ktorí sú členmi akademickej obce FaF UK, môžu byť len osoby, ktoré pôsobia na funkčnom mieste profesora alebo na funkčnom mieste docenta alebo výskumní pracovníci s vedeckou hodnosťou doktora vied alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom IIa alebo s vedeckým kvalifikačným stupňom I. Ďalšími členmi sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo ďalšiu tvorivú činnosť, ktorým bol udelený titul kandidát vied (CSc.) alebo titul *philosophiae doctor* (PhD.). Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov VR FaF UK tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce UK.
- (5) Členstvo vo VR FaF UK je čestné a nezastupiteľné.
- (6) Členstvo vo VR FaF UK zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia člena,
 - b) vzdaním sa funkcie člena, funkcia člena zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena VR FaF UK dekanovi o vzdaní sa členstva vo VR FaF UK,
 - c) odvolaním člena, funkcia člena zaniká dňom nasledujúcim po dni, keď AS FaF UK schválil návrh dekana na odvolanie člena VR FaF UK,
 - d) smrťou člena.

Čl. 24 Pôsobnosť Vedeckej rady

- (1) Pôsobnosť Vedeckej rady ustanovuje Štatút UK.⁵⁷
- (2) Vedecká rada fakulty:
 - a) prerokúva dlhodobý zámer fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom UK,
 - b) hodnotí najmenej raz za rok úroveň fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy a techniky,
 - c) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte;⁵⁸ schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium,⁵⁹
 - d) prerokúva a predkladá Vedeckej rade UK návrhy na vymenovanie profesorov v prípade, ak ide o vymenovanie profesora v odbore habilitačného konania a inauguračného konania, pri ktorom UK v žiadosti o akreditáciu habilitačného konania a akreditáciu inauguračného konania uviedla študijný odbor, v ktorom uskutočňuje študijné programy fakulta,⁶⁰

⁵⁷ Čl. 36 Štatútu UK.

⁵⁸ § 63 ods. 3 zákona o vysokých školách.

⁵⁹ § 54 ods. 4 zákona o vysokých školách.

⁶⁰ § 12 ods. 1 písm. f) zákona o vysokých školách.

e) prerokúva a predkladá Vedeckej rade UK všeobecné kritériá na obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte v prípade, ak ide o obsadzovanie funkčných miest profesorov a docentov na fakulte,⁶¹

f) prerokúva a predkladá Vedeckej rade UK konkrétne podmienky výberového konania na obsadzovanie funkčných miest profesorov na fakulte v prípade, ak ide o obsadzovanie funkčných miest profesorov na fakulte,⁶²

g) prerokúva návrhy na udelenie titulu „docent“ a rozhoduje o ich výsledku,⁶³

h) schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,

i) prerokúva predpisy, ktoré upravujú vnútorný systém kvality fakulty,

j) plní ďalšie úlohy určené vnútornými predpismi UK alebo štatútom fakulty.

(3) Vedecká rada fakulty rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty.

Čl. 25

Zasadnutia Vedeckej rady

(1) Zasadnutia Vedeckej rady zvoláva jej predseda, a to najmenej štyrikrát za akademický rok.

(2) Okrem riadnych zasadnutí zvoláva predseda aj mimoriadne verejné zasadnutia, na ktorých sa uskutočňujú predovšetkým inauguračné prednášky uchádzačov o vedecko-pedagogický titul "profesor" a habilitačné prednášky uchádzačov o vedecko-pedagogický titul "docent".

(3) Vedecká rada je schopná uznášať sa, ak je prítomná dvojtretinová väčšina jej členov. Na platnosť uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.

(4) Vedecká rada prijíma uznesenia hlasovaním verejným, tajným alebo v odôvodnených prípadoch hlasovaním *per rollam*.⁶⁴

(5) Predseda vedeckej rady prizýva na jej rokovanie v prípade potreby ďalšie osoby. K prerokovaniu hodnotenia úrovne fakulty vo vzdelávacej činnosti prizýva v prípade potreby zástupcov študentov z radov členov orgánov fakulty.

Čl. 26

Spolupráca Vedeckej rady s inými orgánmi a odborníkmi

(1) Vedecká rada si môže k prerokovanej otázke vyžiadať stanovisko iného orgánu fakulty alebo pracoviska fakulty.

⁶¹ § 12 ods. 1 písm. g) zákona o vysokých školách.

⁶² § 12 ods. 1 písm. h) zákona o vysokých školách.

⁶³ § 10a ods. 1 písm. e) zákona o vysokých školách.

⁶⁴ Rokovací poriadok Vedeckej rady FaF UK.

(2) Na prerokúvanie otázok vo svojej pôsobnosti si Vedecká rada môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo *ad hoc* poradné orgány. Členmi komisií Vedeckej rady môžu byť aj odborníci, ktorí nie sú členmi VR FaF UK. Predsedom komisie je vždy člen VR FaF UK. Podrobnosti upravuje Rokovací poriadok VR FaF UK.

SIEDMY ODDIEL

Disciplinárna komisia fakulty pre študentov

Čl. 27

Disciplinárna komisia fakulty pre študentov

(1) Disciplinárna komisia fakulty pre študentov prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.

(2) Členov disciplinárnej komisie fakulty pre študentov a jej predsedu vymenúva a odvoláva z radov členov akademickej obce fakulty po schválení AS FaF UK dekan. Polovicu členov tejto komisie tvoria študenti. Funkčné obdobie predsedu a členov disciplinárnej komisie fakulty pre študentov je najviac štvorročné.

(3) Disciplinárna komisia fakulty pre študentov je najmenej štvorčlenná a tvorí ju predseda a najmenej traja členovia. Predsedom komisie je prodekan fakulty, ktorý má v pôsobnosti študijné programy prvých dvoch stupňov vysokoškolského vzdelávania.

(4) Činnosť disciplinárnej komisie fakulty pre študentov sa riadi rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie fakulty pre študentov, ktorý je vnútorným predpisom fakulty.⁶⁵

TRETIA ČASŤ

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA FAKULTY A JEJ PÔSOBNOSŤ

PRVÝ ODDIEL

Členenie fakulty

Čl. 28

Pracoviská fakulty

(1) V rámci vnútornej organizácie sa fakulta člení na tieto pracoviská:

- a) katedry,
- b) účelové zariadenia,
- c) dekanát.

(2) Názvy katedrií a účelových zariadení a charakteristiku ich činnosti upravuje osobitný vnútorný predpis fakulty.⁶⁶

⁶⁵ Čl. 37 ods. 3 Štatútu UK.

⁶⁶ Organizačný poriadok FaF UK.

(3) Katedry:

a) katedry zriaďuje a ruší dekan, pričom každé rozhodnutie v zmysle tohto písmena je platné a účinné až po nadobudnutí platnosti a účinnosti organizačného poriadku fakulty alebo jeho zmeny, ktorým akademický senát fakulty toto rozhodnutie dekana schválil,

b) sú základnými organizačnými jednotkami fakulty z hľadiska vzdelávacej a výskumnej činnosti,

c) ich základnou úlohou je zabezpečiť výučbu predmetov študijných programov v študijných odboroch a rozvíjať výskumnú a vývojovú činnosť,

d) samostatne hospodária so zverenými prostriedkami z rozpočtu fakulty, ako aj so získanými prostriedkami z podnikateľskej činnosti v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi fakulty a UK a pravidlami pre vykonávanie podnikateľskej činnosti na UK. Ich pracovníci sa môžu uchádzať o granty z grantových agentúr, ako aj o ďalšie prostriedky zo štátneho rozpočtu a iných inštitúcií,

e) tvoria ich vysokoškolskí učitelia⁶⁷ (profesori, docenti, odborní asistenti, asistenti a lektori), výskumní pracovníci, odborní pracovníci a hostujúci profesori v čase svojho pôsobenia na fakulte.

(4) Katedru riadi vedúci katedry. Jeho kompetencie upravuje čl. 30 tohto štatútu.

(5) Na fakulte pôsobia ako organizačné celky tiež účelové zariadenia, ktoré sú nápomocné pri zabezpečovaní činnosti fakulty, vrátane špecializovanej výučby zameranej na praktickú výučbu v študijných odboroch, ktoré takúto výučbu vyžadujú.⁶⁸ Fakulta ich zriaďuje na návrh dekana po súhlase AS FaF UK.

(6) Účelové zariadenie riadi vedúci zamestnanec a jeho kompetencie upravuje čl. 30 tohto štatútu, Organizačný poriadok FaF UK a prevádzkový poriadok príslušného účelového zariadenia.

(7) Účelové zariadenie sa riadi vlastným prevádzkovým poriadkom, ktorý schvaľuje dekan.

(8) Činnosť dekanátu upravuje čl. 29 tohto štatútu, Prevádzkový poriadok dekanátu FaF UK, ktorý vydáva dekan v zmysle čl. 17 ods. 1 písm. j) tohto štatútu.

(9) Pracoviská podľa odseku 1 tohto článku sa môžu ďalej členiť na menšie zložky, napr. oddelenia, ktoré riadia vedúci oddelení určení vedúcim katedry alebo účelového zariadenia.

(10) Zamestnanci fakulty podľa Čl. 60, Čl. 63 a Čl. 65 tohto štatútu môžu vytvárať pracovné skupiny za účelom dosahovania excelentnosti v oblasti vedy a výskumu v zmysle osobitného predpisu, ktorým sa určujú kritériá pre hodnotenie tvorivej činnosti na FaF UK.⁶⁹ Do pracovných skupín sa zamestnanci začleňujú dobrovoľne a na základe zamerania tvorivej činnosti, ak nie je určené inak. Podrobnosti o ich zriaďovaní a činnosti upravuje Organizačný poriadok FaF UK.

⁶⁷ § 75 zákona o vysokých školách.

⁶⁸ § 35 ods. 1 písm. a) zákona o vysokých školách.

⁶⁹ VP č. 7/2022 FaF UK Konkretizácia vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, ktorou sa určujú kritériá pre hodnotenie tvorivej činnosti na Univerzite Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulte.

Čl. 29 Dekanát

- (1) Dekanát vykonáva administratívne práce spojené s riadením fakulty a je zodpovedný za zabezpečenie riadneho chodu fakulty v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi fakulty a UK.
- (2) Dekanát uskutočňuje najmä organizačné, metodické, koordinačné, konzultačno-poradenské, kontrolné a evidenčné činnosti v oblasti študijnej, výskumno-vývojovej, ekonomickej, personálnej, vnútornej správy a zahraničných vzťahov fakulty a v oblasti Integrovaného informačného a komunikačného systému (IIKS).
- (3) Dekanát materiálne a administratívne zabezpečuje činnosti spojené s plnením poslania fakulty (materiálno-technické a prevádzkové zabezpečenie výučby a výskumno-vývojovej činnosti), činnosti dekana fakulty a jej ďalších predstaviteľov, najmä prodekanov, tajomníka, Vedeckej rady, Akademického senátu FaF UK a orgánov vnútorného systému zabezpečovania kvality.
- (4) Dekanát pripravuje a spracúva podklady potrebné na plnenie povinností fakulty, najmä v oblasti účtovníctva, štatistiky, predpísanej evidencie a na vypracovanie súhrnných správ a prehľadov za fakultu. Na tento účel sú zodpovední zamestnanci dekanátu oprávnení vyžadovať od pracovísk potrebné informácie a podklady.
- (5) Podrobné vymedzenie práv a povinností jednotlivých útvarov dekanátu a jeho organizačnú štruktúru určuje Prevádzkový poriadok dekanátu FaF UK.

Čl. 30 Riadenie pracovísk

- (1) Vedúci zamestnanci zodpovedajú dekanovi za svoju činnosť vo veciach, v ktorých konajú v mene fakulty.
- (2) Vedúci zamestnanci sú povinní zabezpečiť poskytnutie všetkých informácií a podkladov v požadovanom rozsahu a štruktúre v súlade s čl. 33 ods. 6 tohto štatútu.
- (3) Vedúci katedry a účelového zariadenia je zamestnancom fakulty v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas so zaradením na príslušnú katedru alebo účelové zariadenie. Do funkcie ho obsadzuje dekan fakulty na základe výberového konania, ktoré sa uskutočňuje podľa Zásad výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UK, ktoré sú vnútorným predpisom UK. Vo výnimočných prípadoch môže dekan poveriť vedením pracoviska aj iného člena zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty, avšak najviac na dobu 6 mesiacov. Funkčné obdobie vedúceho katedry alebo účelového zariadenia je najviac 5 rokov. Tá istá osoba môže vykonávať funkciu vedúceho katedry alebo účelového zariadenia viac po sebe nasledujúcich funkčných období.
- (4) Vedúci zamestnanec predkladá dekanovi návrhy týkajúce sa najmä:

- a) výchovno-vzdelávacích a výskumno-vývojových činností pracoviska a fakulty,
 - b) materiálneho a finančného zabezpečenia týchto činností,
 - c) personálneho zabezpečenia pracoviska, vrátane personálnych, platových a kvalifikačných záležitostí pracovníkov katedry, externých učiteľov, doktorandov a študentov,
 - d) organizačnej štruktúry pracoviska.
- (5) Vedúci zamestnanec rozhoduje o použití finančných prostriedkov pridelených pracovisku z rozpočtu fakulty alebo finančných prostriedkov z podnikateľskej činnosti pracoviska v súlade so zabezpečením úloh a rozvoja pracoviska. Rozhoduje v rozsahu disponibilných finančných zdrojov o odmeňovaní pracovníkov pracoviska a o personálnom obsadení pracoviska.
- (6) Vedúci zamestnanec je zodpovedný za zabezpečenie činnosti pracoviska. Zásadné koncepčné otázky týchto činností je povinný prerokovať s členmi zamestnaneckej časti akademickej obce, ktorí sú zaradení na príslušnom pracovisku.
- (7) O grantových finančných prostriedkoch rozhoduje hlavný riešiteľ grantovej úlohy. O svojich rozhodnutiach informuje vedúceho katedry.
- (8) Vedúceho katedry zastupuje zástupca vedúceho katedry, a to v rozsahu ním určenom. Do funkcie ho obsadzuje a odvoláva dekan na návrh vedúceho katedry.
- (9) Tajomníka katedry určuje vedúci katedry. Tajomník katedry plní úlohy podľa pokynov vedúceho katedry.
- (10) Zástupca vedúceho katedry, tajomník katedry a vedúci oddelenia sú menovaní výlučne z členov zamestnaneckej časti akademickej obce zaradených na príslušnej katedre.

DRUHÝ ODDIEL

Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty

Čl. 31

Pôsobnosť v oblasti vzdelávania a organizácie štúdia

- (1) Štúdium na fakulte sa riadi ustanoveniami zákona o vysokých školách, zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania,⁷⁰ Štatútom UK, týmto štatútom, Študijným poriadkom UK a študijným poriadkom fakulty.
- (2) Orgány akademickej samosprávy fakulty majú právo rozhodovať a konať v mene fakulty v týchto veciach týkajúcich sa vzdelávania:
- a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte,
 - b) vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte,
 - c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte,

⁷⁰ § 1 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania.

- d) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium spôsobom, daným zákonom o vysokých školách, Štatútom UK a týmto štatútom,
- e) organizácia štúdiá v súlade so Študijným poriadkom UK a študijným poriadkom fakulty.

Čl. 32

Pôsobnosť v oblasti výskumu a vývoja a medzinárodných vzťahov

- (1) Fakulta zaručuje na svojej pôde slobodu vedeckého bádania, výskumu, vývoja a ďalšej tvorivej činnosti a zverejňovania ich výsledkov.
- (2) Smerovanie vedeckého bádania je predmetom dlhodobého zámeru fakulty, ktorý na návrh dekana prerokúva Vedecká rada a schvaľuje Akademický senát FaF UK.
- (3) Vedecká rada najmenej raz za rok hodnotí úroveň fakulty v oblasti výskumu a vývoja.
- (4) Informácie o projektoch vedy a výskumu na fakulte sa sústreďujú a spracúvajú na dekanáte a v súlade s čl. 53 ods. 7a Štatútu UK sú poskytované univerzite.
- (5) Fakulta vyčleňuje zo svojich finančných prostriedkov sumu určenú na Granty Farmaceutickej fakulty UK pre doktorandov (bez vekového obmedzenia) a mladých pracovníkov fakulty do 30 rokov, Granty Vedeckej rady FaF UK pre doktorandov (bez vekového obmedzenia) a mladých pracovníkov fakulty do 35 rokov a Granty na podporu zahraničných výskumných projektov FaF UK.
- (6) Fakulta rozvíja svoje medzinárodné vzťahy v spolupráci so zahraničnými právnickými a fyzickými osobami (ďalej tiež "zahraničný partner") v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí, za predpokladu, že z uzatvorenej zmluvy o spolupráci vyplývajú povinnosti a záväzky len pre fakultu, ktoré fakulta pokryje výlučne z vlastných peňažných zdrojov.
- (7) Spolupráca FaF UK so zahraničným partnerom sa týka najmä oblasti vzdelávania, výskumu, vývoja, liečebno-preventívnej činnosti alebo inej tvorivej a odbornej činnosti, slúžiacej na účinnejšie využitie ľudských zdrojov a majetku. Súčasťou medzinárodných vzťahov fakulty je aj členstvo a aktivity fakulty v medzinárodných organizáciách.
- (8) Na stanovenie pravidiel spolupráce so zahraničným partnerom fakulta uzatvára písomnú zmluvu. Zmluva stanovuje podmienky danej spolupráce najmä v ekonomických, finančných, odborných, organizačných, personálnych a ďalších otázkach a vymedzuje časové trvanie uzavretej zmluvy.
- (9) Plnenie úloh, vyplývajúcich zo zmlúv o spolupráci fakulty so zahraničným partnerom, organizačne zabezpečuje dekanát.
- (10) V prípade uzavretia zmluvy o spolupráci fakultou, záväzky z takejto zmluvy sa plnia prostredníctvom ekonomických, finančných, personálnych, organizačných, administratívnych, priestorových a ďalších prostriedkov fakulty; ak nebolo vopred s písomným súhlasom rektora dohodnuté inak.

(11) Ak sú súčasťou zmluvy o spolupráci so zahraničným partnerom aj dohody o pobyte študentov alebo zamestnancov fakulty na pracovisku zahraničného partnera alebo naopak (v ďalšom tiež „mobility“), fakulta koná podľa zákona o vysokých školách.⁷¹ Podrobnosti ustanovuje vnútorný predpis vydaný rektorom.

Čl. 33

Pôsobnosť v oblasti vnútorného riadenia a informácií

(1) Členenie fakulty, kompetencie a pôsobnosť jej pracovísk sú upravené v Organizačnom poriadku fakulty.

(2) Na riadenie fakulta používa sústavu svojich vnútorných predpisov a rozhodnutia kompetentných vedúcich zamestnancov fakulty v zmysle Organizačného poriadku fakulty.

(3) Vnútorné predpisy a rozhodnutia sú účinné na príslušnom stupni organizačného členenia fakulty a podľa priznaných kompetencií.

(4) Fakulta a jej pracoviská používajú na zverejňovanie informácií o svojej činnosti a o rozhodnutiach vedúcich zamestnancov predovšetkým úradné vývesky a internetové stránky fakulty a jej pracovísk. Tieto spôsoby zverejňovania informácií sa považujú za obvyklé.

(5) Fakulta má svoju úradnú vývesku. Na úradnej výveske fakulty sa zverejňujú písomnosti týkajúce sa fakulty.

(6) Úradná výveska fakulty musí byť zreteľne označená a umiestnená na dobre prístupnom mieste v budove fakulty.

(7) Na úradnej výveske sa zverejňujú písomnosti ustanovené zákonom o vysokých školách⁷² a zákonom o slobodnom prístupe k informáciám.⁷³ Okrem toho sa na úradnej výveske môžu zverejňovať aj ďalšie písomnosti a oznámenia podľa rozhodnutia dekana.

(8) Dokumenty zverejnené na úradnej výveske sa sprístupňujú aj prostredníctvom webového sídla fakulty.

(9) Povinné údaje o fakulte sa spracúvajú, resp. poskytujú na ďalšie použitie UK, predovšetkým na účely podľa zákona o vysokých školách.⁷⁴ Ďalšie využívanie týchto údajov a ich archivácia sa vykonáva v zmysle vnútorných predpisov UK⁷⁵ a fakulty.

(10) Ďalšie informácie o fakulte a o jej pracoviskách sa poskytujú zamestnancom Rektorátu UK a zamestnancom fakulty na pracovné účely podľa organizačného členenia fakulty a pôsobnosti jednotlivých pracovísk fakulty. Pre žiadateľov mimo UK sa takéto informácie poskytujú podľa zákona⁷⁶ a môže ich poskytnúť príslušný oprávnený pracovník.

⁷¹ § 58a zákona o vysokých školách.

⁷² § 57 ods. 5, § 58 ods. 7 a § 77 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁷³ § 5 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám

⁷⁴ § 20 zákona o vysokých školách.

⁷⁵ Registratúrny poriadok a Registratúrny plán.

⁷⁶ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Zodpovednosť za poskytnutú informáciu a za prípadné dôsledky pre fakultu nesie ten, kto informáciu poskytol.

Čl. 34

Pôsobnosť v oblasti pracovnoprávných vzťahov a rozvoja ľudských zdrojov

- (1) V súlade s § 7 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov je fakulta v postavení zamestnávateľa. V súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, Štatútom UK, týmto štatútom a Pracovným poriadkom FaF UK alebo primerane Pracovným poriadkom UK, ak sa ním fakulta riadi, dekan vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov zaradených na fakulte, a to v rozsahu disponibilných mzdových prostriedkov fakulty a podľa schváleného počtu a štruktúry pracovných miest na fakulte.
- (2) Dekan zodpovedá rektorovi za dôsledky vyplývajúce z porušenia platných všeobecne záväzných právných predpisov v oblasti pracovnoprávných vzťahov zamestnancov a v oblasti ich odmeňovania.
- (3) Za plnenie záväzkov z pracovnoprávných vzťahov fakulty zodpovedá dekan fakulty rektorovi UK.

Čl. 35

Pôsobnosť v oblasti sociálnych služieb

- (1) Sociálnu podporu študentov upravuje zákon o vysokých školách.⁷⁷
- (2) Sociálna podpora študentov je systém priamych a nepriamych foriem podpory. Priamou formou podpory sú stravovanie a ubytovanie podľa možnosti s poskytnutím príspevku na náklady spojené so stravovaním a ubytovaním a finančná a organizačná podpora športových činností, kultúrnych činností a iných záujmových činností študentov.
- (3) Poskytovanie štipendií na fakulte sa riadi najmä Štipendijným poriadkom UK, ktorý je vnútorným predpisom UK. V súlade s ním si študenti uplatňujú nárok na sociálne štipendia, pridelené podľa všeobecne záväzných právných predpisov.⁷⁸Fakulta je zodpovedná za správnosť čerpania finančných prostriedkov z dotácií určených na tento účel.
- (4) Štipendia zo štipendijného fondu fakulty priznáva dekan fakulty v zmysle Štipendijného poriadku UK.

Čl. 36

Pôsobnosť v oblasti tvorby vnútorných predpisov fakulty

⁷⁷ § 94 až 101 zákona o vysokých školách.

⁷⁸ Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 102/2006 Z. z. o priznávaní sociálneho štipendia študentom vysokých škôl v znení neskorších predpisov.

(1) Vnútorne predpisy fakulty upravujú záležitosti fakulty, ktoré patria do jej samosprávnej pôsobnosti a jej vzťah k UK, ak nie sú upravené zákonom. Vnútorne predpisy fakulty upravuje Štatút UK.⁷⁹

(2) Fakulta vydáva tieto vnútorné predpisy:⁸⁰

a) štatút fakulty, ktorý upravuje najmä podrobnosti o organizácii, riadení, činnosti a hospodárení fakulty a o štúdiu na fakulte. Na obsah štatútu fakulty sa vzťahuje primerane § 15 ods. 2 zákona o vysokých školách,

b) organizačný poriadok fakulty,

c) zásady volieb do akademického senátu fakulty,

d) rokovací poriadok akademického senátu fakulty,

e) rokovací poriadok vedeckej rady fakulty,

f) predpisy, ktoré upravujú vnútorný systém UK v podmienkach fakulty, ak to vyžaduje vnútorný systém UK, najmä:

1) štatút akreditačnej rady fakulty,

2) štatút rady študijného programu pre viac študijných programov FaF UK,

3) pravidlá prijímacieho konania na fakulte,

4) organizačné zabezpečenie, priebeh a vyhodnocovanie študentskej ankety na

fakulte,

5) pravidlá zriaďovania odborových komisií,

g) zásady voľby dekana,

h) smernice a príkazy dekana.

(3) Fakulta vydáva aj tieto vnútorné predpisy, ak rozhodne, že potrebuje na vlastné podmienky podrobnejšie upraviť dotknuté oblasti oproti úprave vnútorných predpisov UK:

a) študijný poriadok fakulty,

b) pracovný poriadok fakulty,

c) štipendijný poriadok fakulty,

d) disciplinárny poriadok fakulty pre študentov,

e) rokovací poriadok disciplinárnej komisie fakulty.

(4) Štatút fakulty, organizačný poriadok fakulty a vnútorné predpisy podľa odseku 2 písm. f) a podľa odseku 3 schvaľuje na návrh dekana akademický senát fakulty. Ak tak určí akademický senát alebo iný kolektívny orgán fakulty schvaľuje aj ďalšie vnútorné predpisy fakulty na návrh dekana.

(5) Zásady voľby dekana, zásady volieb do akademického senátu fakulty a rokovací poriadok akademického senátu fakulty schvaľuje na návrh predsedu akademického senátu fakulty akademický senát fakulty.

(6) Rokovací poriadok vedeckej rady fakulty schvaľuje na návrh predsedu vedeckej rady fakulty vedecká rada fakulty.

(7) Štatút fakulty a študijný poriadok fakulty podliehajú tiež schváleniu AS UK, a to po schválení v akademickom senáte fakulty. Akademický senát UK nemôže meniť alebo dopĺňať

⁷⁹ § 66 Štatútu UK.

⁸⁰ Čl. 66 Štatútu UK.

znenie štatútu fakulty a študijného poriadku fakulty schváleného akademickým senátom fakulty; ak AS UK návrh neschváli, vráti ho s vyjadrením akademickému senátu fakulty.

(8) Dekan môže vydávať smernice a príkazy v rámci svojej pôsobnosti vo vzťahu k zamestnancom a študentom fakulty.

(9) Vnútorne predpisy vydané dekanom nadobúdajú platnosť dňom ich vydania.

(10) Vnútorne predpisy schvaľované kolektívnymi orgánmi nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia príslušným orgánom.

(11) Vnútorne predpisy nadobúdajú účinnosť dňom uvedeným v záverečných ustanoveniach daného predpisu, najskôr však dňom nadobudnutia ich platnosti.

(12) Fakulta je povinná zverejňovať na svojom webovom sídle aktuálne a úplné znenie vnútorného predpisu, ktorý vydala, a jeho listinnú verziu evidovať a archivovať.

(13) Vnútorne predpisy fakulty musia byť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a s vnútornými predpismi UK.

(14) V prípade, ak je vnútorný predpis fakulty v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi a v prípade, ak je vnútorný predpis fakulty v rozpore s vnútornými predpismi UK, je osoba zodpovedná za jeho vydanie povinná odstrániť tento rozpor, a to v čo najkratšom čase.

(15) V prípade rozporu vnútorných predpisov podľa odseku 14 sa uplatňujú všeobecné právne princípy, v zmysle ktorých má najmä prednosť predpis vyššej právnej sily.

(16) Zmeny vnútorných predpisov sa uskutočňujú formou dodatkov, ktoré sa číslujú.

(17) Dekan sa splnomocňuje, aby pri každej zmene vnútorného predpisu vydal jeho úplné znenie. Vnútorne predpis, jeho dodatky a úplné znenie sa zverejňujú v elektronickej podobe na webovom sídle fakulty.

Čl. 37

Ústredná knižnica fakulty

(1) Ústredná knižnica fakulty je súčasťou Akademickej knižnice UK, v rámci ktorej v spolupráci s ostatnými fakultnými knižnicami UK vytvára súborný online katalóg UK a buduje databázu evidencie publikačnej činnosti zamestnancov UK. Jej práva a povinnosti ustanovuje štatút a Organizačný poriadok Ústrednej knižnice FaF UK.

(2) Dekan FaF UK zriaďuje Knižničnú a edičnú radu (ďalej len „KaER“) Ústrednej knižnice FaF UK ako svoj poradný orgán.

(3) Činnosť, úlohy, práva a povinnosti členov KaER upravuje Rokovací poriadok KaER.

Čl. 38

Integrovaný informačný a komunikačný systém fakulty

- (1) Fakulta je zodpovedná v oblasti IIKS najmä za:
 - a) budovanie a prevádzku vnútornej technickej infraštruktúry,
 - b) prevádzku služieb IIKS s celouniverzitným významom na pôde fakulty.
- (2) Práva a povinnosti všetkých zúčastnených pracovísk, študentov a ostatných používateľov IIKS, mechanizmy riadenia prevádzky a rozvoja IIKS FaF UK ustanovuje Organizačný poriadok FaF UK alebo prevádzkový poriadok IIKS FaF UK.

TRETÍ ODDIEL

Dlhodobý zámer fakulty a výročné správy fakulty

Čl. 39

Dlhodobý zámer fakulty

- (1) Dlhodobý zámer fakulty vo vzdelávacej, vedeckej, výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty (ďalej len "dlhodobý zámer fakulty") obsahuje zámery v jednotlivých oblastiach jej pôsobenia. Dlhodobý zámer spracúva fakulta spravidla na obdobie siedmich rokov.
- (2) Dlhodobý zámer je koncepciou a stratégiou rozvoja fakulty. Pri jeho príprave sa vychádza z dlhodobého zámeru UK. Na jeho príprave sa podieľajú jednotlivé pracoviská fakulty.
- (3) Dlhodobý zámer fakulty predkladá dekan fakulty po jeho prerokovaní v Kolégiu a vo Vedeckej rade na schválenie Akademickému senátu FaF UK.⁸¹ Rovnakým spôsobom sa postupuje pri aktualizácii dlhodobého zámeru fakulty

Čl. 40

Výročné správy a vnútorné hodnotiace správy fakulty

- (1) Výročná správa o činnosti fakulty a výročná správa o hospodárení fakulty sa spracúvajú na základe podkladov z jednotlivých pracovísk fakulty, výročná správa o hospodárení na základe podkladov z ekonomických referátov dekanátu fakulty. Výročná správa obsahuje aj hodnotenie katedier a účelových zariadení fakulty z pohľadu fakulty ako celku, predovšetkým hodnotenie ich výsledkov vo vzdelávacej činnosti, vo výskumnej a vývojovej činnosti a v grantovej úspešnosti.
- (2) Dekan predkladá výročnú správu o činnosti fakulty a výročnú správu o hospodárení fakulty na schválenie Akademickému senátu FaF UK⁸² spravidla do 31. marca nasledujúceho roka.

⁸¹ Čl 34 ods. 1 Štatútu UK.

⁸² Čl. 34 ods. 1 Štatútu UK.

- (3) Výročné správy sa využívajú v riadiacej činnosti na fakulte, ako aj pri tvorbe a pri spresňovaní dlhodobého zámeru fakulty.
- (4) Periodické hodnotenie činnosti fakulty a zabezpečovania kvality vo všetkých oblastiach pôsobnosti fakulty je súčasťou vnútorného systému kvality. Realizuje sa formou vnútornej hodnotiacej správy.
- (5) Vnútorne hodnotiace správy sa využívajú v tvorbe vnútorného systému kvality, v riadiacej činnosti a na účely aktualizácie dlhodobého zámeru fakulty.
- (6) Fakulta zverejňuje výročné správy a výsledky hodnotenia svojej činnosti formou vnútornej hodnotiacej správy na svojom webovom sídle.

ŠTVRTÁ ČASŤ **VYSOKOŠKOLSKÉ ŠTÚDIUM A AKADEMICKÉ PRÁVA A POVINNOSTI ŠTUDENTOV**

PRVÝ ODDIEL **Vysokoškolské štúdium a ďalšie vzdelávanie na fakulte**

Čl. 41 **Podmienky štúdia na fakulte**

- (1) Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch štúdia.
- (2) Študijné programy prvého stupňa sa na fakulte uskutočňujú ako bakalárske študijné programy, študijné programy druhého stupňa sa na fakulte uskutočňujú ako magisterské študijné programy. Študijný program Farmácia v magisterskom štúdiu spája prvé dva stupne vysokoškolského vzdelávania do jedného celku.⁸³
- (3) Študijné programy tretieho stupňa (doktorandské štúdium) tvoria na fakulte významný podiel vysokoškolského vzdelávania.
- (4) Vysokoškolské vzdelávanie na fakulte sa môže uskutočňovať v dennej alebo externej forme, a to prezenčnou alebo dištančnou metódou alebo kombinovanou metódou.
- (5) Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia na fakulte je založená na kreditovom systéme.
- (6) Pravidlá, ktorými sa riadi vysokoškolské vzdelávanie na fakulte ustanovuje Študijný poriadok UK a Študijný poriadok FaF UK.
- (7) Fakulta môže prijímať uchádzačov len na štúdium v akreditovaných študijných programoch, ktoré má uvedené v registri študijných programov.

⁸³ § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách.

Čl. 42 Podmienky prijatia na štúdium

- (1) Každý má právo študovať na fakulte zvolený študijný program, ak splní základné podmienky prijatia na štúdium podľa § 56 zákona o vysokých školách, ďalšie podmienky určené fakultou podľa § 57 ods. 1 zákona o vysokých školách, podmienky určené v dohode podľa § 54a ods. 2 zákona o vysokých školách alebo podmienky podľa § 58a ods. 4 zákona o vysokých školách.⁸⁴
- (2) Základné podmienky prijatia na štúdium stanovuje zákon o vysokých školách.⁸⁵ Fakulta môže určiť na prijatie na štúdium jednotlivých študijných programov ďalšie podmienky.
- (3) Ďalšími podmienkami prijatia na štúdium, ktoré možno zohľadniť a ktorých cieľom je zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači, ktorí prejavia najvyššiu mieru schopností na štúdium, sú napríklad:
 - a) prospech zo strednej školy,
 - b) osobitné podmienky určené fakultou.
- (4) Podmienky podľa odseku 3 písm. b) sa overujú spravidla prijímacou skúškou. S výnimkou prijímacieho konania na doktorandské štúdium je prijímacia skúška zásadne písomná.
- (5) Za prijímacie konanie zodpovedá dekan. Priebeh a spracovanie výsledkov prijímacieho konania musí byť organizované a zabezpečené tak, aby sa v maximálne možnej miere vylúčilo subjektívne ovplyvnenie jeho výsledkov.
- (6) Ak je súčasťou prijímacieho konania na bakalárske štúdium alebo na štúdium študijného programu podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách prijímacia skúška, overovanie vedomostí nesmie prekročiť obsah úplného stredného vzdelania.
- (7) UK určuje počet prijímaných študentov na štúdium daného študijného programu na základe návrhu dekana fakulty schváleného Akademickým senátom FaF UK. Vychádza pritom z limitu určeného ministerstvom a berie do úvahy dlhodobý zámer UK a fakulty, rozvojový program fakulty a jej personálne a materiálne možnosti.
- (8) V prípade menšieho počtu uchádzačov ako je počet stanovený UK, môžu byť všetci uchádzači prijatí bez absolvovania prijímacej skúšky, ak splnia ďalšie podmienky stanovené pre prijatie na štúdium.
- (9) Fakulta zverejní včas, najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok, lehotu na podanie prihlášok na štúdium, podmienky prijatia, termín a spôsob overovania ich splnenia, a ak je súčasťou overovania schopností na štúdium prijímacia skúška, aj formu a rámcový obsah skúšky a spôsob vyhodnocovania jej výsledkov. Tieto skutočnosti sa musia zverejniť na úradnej výveske fakulty a hromadným spôsobom podľa

⁸⁴ § 55 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁸⁵ § 56 zákona o vysokých školách.

osobitného predpisu.⁸⁶ Rovnakým spôsobom musí fakulta zverejniť aj informáciu o počte uchádzačov, ktorý plánuje prijať na štúdium príslušného študijného programu.

(10) Podanie prihlášky na štúdium jednotlivých predmetov alebo na absolvovanie časti štúdia v rámci študentskej mobility⁸⁷ sa nepovažuje za začatie prijímacieho konania v zmysle tohto článku.

(11) Podrobnosti o prijímacom konaní upravujú v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách⁸⁸ pravidlá prijímacieho konania, ktoré sú vnútorným predpisom UK.

Čl. 43

Podmienky štúdia cudzincov

(1) Občania tretích štátov, ktorí nie sú občanmi členského štátu Európskej únie alebo štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie (ďalej len „členské štáty“), ani nemajú trvalý pobyt v členskom štáte (ďalej len „cudzinci“), študujú na fakulte najmä:

- a) za podmienok ako študenti – občania SR podľa zákona o vysokých školách, pričom od nich môže fakulta požadovať školné za podmienok stanovených v zákone o vysokých školách,
- b) na základe medzinárodných zmlúv a dohôd, ktorými je Slovenská republika viazaná,
- c) na základe dohôd o spolupráci a dohôd uzavretých najmä v rámci medzinárodných programov pre mobilitu študentov,
- d) na základe dohody o účasti na ďalšom vzdelávaní.

(2) Pri zápise na štúdium sa overuje, či cudzinec má na území Slovenskej republiky povolený pobyt a či spĺňa ďalšie podmienky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území Slovenskej republiky.

(3) Podrobnejšie podmienky štúdia cudzincov upraví vnútorný predpis UK a fakulty.

Čl. 44

Začiatok a skončenie štúdia

⁸⁶ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁸⁷ § 58a zákona o vysokých školách.

⁸⁸ § 58 zákona o vysokých školách.

(1) Uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom odo dňa zápisu na štúdium, študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom odo dňa opätovného zápisu na štúdium.⁸⁹

(2) Ak sa zápis uchádzača prijatého na štúdium uskutoční pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má začať jeho štúdium, uchádzač sa stáva študentom od začiatku tohto akademického roka, ak do 15. augusta pred začatím tohto akademického roka neoznami písomne fakulte, že svoj zápis ruší.⁹⁰

(3) Študent prestáva byť študentom odo dňa skončenia štúdia⁹¹ alebo odo dňa prerušenia štúdia.⁹²

Čl. 45 Mobilita študentov

(1) Študenti fakulty majú právo uchádzať sa v rámci svojho štúdia aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí.⁹³

(2) Fakulta môže prijať na časť štúdia, obvykle v dĺžke jedného semestra aj študenta inej vysokej školy vrátane vysokej školy so sídlom mimo územia Slovenskej republiky bez prijímacieho konania v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy medzi UK a vysielajúcou vysokou školou. Po skončení študijného pobytu na fakulte sa študent vráti a skončí štúdium na vysielajúcej vysokej škole.

(3) Študent prijatý na štúdium podľa odseku 2 má práva a povinnosti študenta fakulty so zohľadnením podmienok výmenného programu alebo zmluvy medzi UK a vysielajúcou vysokou školou.

(4) O mobilitu študentov nejde, keď boli študenti prijatí na štúdium podľa § 58 zákona o vysokých školách, a počas štúdia absolvujú na inej vysokej škole niektoré predmety v príslušnej časti akademického roka a ostatné jednotky študijného programu v príslušnom akademickom roku absolvujú na fakulte.

Čl. 46 Rigorózne konanie

⁸⁹ § 69 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁹⁰ § 69 ods. 2 zákona o vysokých školách.

⁹¹ § 65 ods. 1 a § 66 zákona o vysokých školách.

⁹² § 64 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁹³ § 70 ods. 1 písm. e) zákona o vysokých školách.

(1) Absolventi študijného programu Farmácia, ktorí získali akademický titul magister (v skratke „Mgr.“), alebo obdobných študijných programov v zahraničí, môžu vykonať rigoróznú skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigorózneho práce.⁹⁴

(2) Rigorózne konanie na fakulte sa riadi vnútorným predpisom vydaným dekanom, ktorý musí byť v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách a vnútorným predpisom UK vydaným rektorom.

Čl. 47

Formy a zabezpečenie ďalšieho vzdelávania na fakulte

(1) Fakulta poskytuje, organizuje a zabezpečuje okrem vysokoškolského štúdia aj ďalšie vzdelávanie.

(2) Ďalšie vzdelávanie na fakulte a jeho aktivity sú určené rôznym cieľovým skupinám a orientuje sa najmä na dopĺňanie, prehĺbovanie a inováciu odborných poznatkov a zručností rozširujúcich odborný profil, dopĺňujúcich kvalifikáciu, prípadne zabezpečujúcich rekvalifikáciu účastníkov vzdelávania.

(3) Druhy ďalšieho vzdelávania, ktoré je podľa zákona o celoživotnom vzdelávaní⁹⁵ súčasťou celoživotného vzdelávania, sú na fakulte nasledovné:

- a) vzdelávanie v rámci Univerzity tretieho veku pri Univerzite Komenského,
- b) špecializované dištančné vzdelávanie rôznych cieľových skupín,
- c) celoživotné vzdelávanie.

(4) Fakulta poskytuje aj ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov,⁹⁶ najmä špecializačné štúdium na výkon špecializovaných pracovných činností, certifikačnú prípravu na výkon certifikovaných pracovných činností a sústavné vzdelávanie. Podrobnosti upravujú všeobecne záväzné právne predpisy⁹⁷ a vnútorné predpisy UK a fakulty.

(5) Účastníci ďalšieho vzdelávania nie sú študentmi v zmysle zákona o vysokých školách.

DRUHÝ ODDIEL

Akademické práva a povinnosti študentov

⁹⁴ § 53 ods. 9 zákona o vysokých školách.

⁹⁵ Zákon č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁹⁶ § 39 až 42 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁹⁷ Napr. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov.

Čl. 48

Základné ustanovenie

Práva a povinnosti študentov ustanovuje zákon o vysokých školách.⁹⁸

Čl. 49

Študentská samospráva

(1) Študenti sa podieľajú na samospráve fakulty ako zástupcovia v Akademickom senáte UK a Akademickom senáte FaF UK podľa čl. 11 až 15 tohto štatútu, zastúpením v Disciplinárnej komisii fakulty pre študentov, orgánoch vnútorného systému zabezpečovania kvality a ďalších kolektívnych orgánoch, ak to určí Štatút UK, tento štatút alebo rokovací poriadok kolektívneho orgánu.

(2) Členov študentskej časti Akademického senátu UK volia tajným hlasovaním vo voľbách členovia študentskej časti akademickej obce. Obdobne to platí pre voľbu členov Akademického senátu FaF UK.

Čl. 50

Rozhodovanie o akademických právach a povinnostiach študentov

(1) Na rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov sa nevzťahuje všeobecne záväzný právny predpis o správnom konaní a toto rozhodovanie patrí do samosprávnej pôsobnosti UK a fakulty, ak zákon o vysokých školách neustanovuje inak.

(2) Podrobnú úpravu procesu rozhodovania vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov upravujú vnútorné predpisy UK a fakulty v súlade s vymedzeným okruhom ich pôsobnosti.⁹⁹

(3) Študent musí byť preukázateľným spôsobom oboznámený s rozhodnutím týkajúcim sa jeho práv a povinností. Rozhodnutie sa vyznačuje do dokumentácie o študentovi vedených UK alebo fakultou.

TRETÍ ODDIEL

Oceňovanie študentov, štipendiá, školné a poplatky súvisiace so štúdiom

⁹⁸ § 70 a 71 zákona o vysokých školách.

⁹⁹ napr. Študijný poriadok UK, Študijný poriadok FaF UK, Disciplinárny poriadok UK, a pod.

Čl. 51 Oceňovanie študentov

- (1) Podrobnosti o udeľovaní ocenení ustanoví osobitný vnútorný predpis, ktorý vydá dekan.
- (2) Spolu s udelením ocenenia možno študentovi udeliť aj motivačné štipendium.
- (3) Dekan môže udeliť ocenenie študentom, ktorí najmä:
 - a) počas celého štúdia dosahujú vynikajúce študijné výsledky,
 - b) úspešne sa zapájajú do odbornej, výskumnej alebo vedeckej činnosti,
 - c) vynikajúcim spôsobom reprezentujú fakultu doma a v zahraničí,
 - d) vykonali príkladný čin alebo prejavili príkladný občiansky postoj,
 - e) vypracovali vynikajúcu diplomovú prácu.
- (4) Dekan môže navrhnúť študentov na ocenenia rektorovi UK v zmysle článku 9 ods.3 Štatútu UK.

Čl. 52 Štipendiá

- (1) Priamou formou sociálnej podpory študentom sú štipendiá. Fakulta poskytuje študentom štipendiá z prostriedkov poskytnutých na tento účel zo štátneho rozpočtu a z vlastných zdrojov prostredníctvom štipendijného fondu.
- (2) Študentom sa v prípade splnenia zákonom stanovených podmienok priznáva sociálne štipendium, ktoré prispieva na úhradu nákladov spojených so štúdiom. Na sociálne štipendium má študent právny nárok. O nároku na priznanie sociálneho štipendia rozhoduje dekan.
- (3) UK alebo fakulta priznáva študentom z prostriedkov štátneho rozpočtu motivačné štipendium a v rámci možností študentom a absolventom štipendiá z vlastných zdrojov. Podmienky na poskytovanie štipendií určuje Štipendijný poriadok UK alebo Štipendijný poriadok FaF UK.

Čl. 53 Školné

- (1) Školné upravuje zákon o vysokých školách.¹⁰⁰ Študent UK je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné podľa zákona o vysokých školách. Ročné školné sa vzťahuje na akademický rok.
- (2) Podrobnosti o školnom stanovuje Čl. 51 Štatútu UK.

Čl. 54

¹⁰⁰ § 92 zákona o vysokých školách.

Poplatky súvisiace so štúdiom na fakulte

- (1) Úkony, za ktoré môže UK alebo fakulta požadovať poplatky spojené so štúdiom, stanovuje zákon o vysokých školách.¹⁰¹
- (2) Podrobnosti o poplatkoch súvisiacich so štúdiom, forme ich platenia a ich splatnosti upravuje Čl. 52 Štatútu UK, osobitný vnútorný predpis UK¹⁰² a osobitný vnútorný predpis fakulty.¹⁰³

PIATA ČASŤ SYSTÉM SOCIÁLNEJ PODPORY ŠTUDENTOV

Čl. 55 Základné ustanovenia

- (1) Každý študent má právo uchádzať sa o služby systému sociálnej podpory, ak spĺňa podmienky predpísané na ich poskytnutie.¹⁰⁴
- (2) Ak počet uchádzačov o niektorú zo služieb presahuje možnosti fakulty, služba sa poskytne uchádzačom v poradí podľa splnenia vopred určených kritérií.
- (3) Fakulta v rámci svojich možností a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi UK¹⁰⁵ poskytuje osobitnú podporu pri štúdiu študentom so špecifickými potrebami.

Čl. 56 Ubytovanie a stravovanie študentov

- (1) Fakulta v rámci svojich možností zabezpečí študentom stravovanie a prispieva na náklady spojené so stravovaním.¹⁰⁶
- (2) Ubytovací proces na UK upravujú osobitné vnútorné predpisy UK.¹⁰⁷

¹⁰¹ § 92 ods. 11 až 16 zákona o vysokých školách.

¹⁰² VP č. 28/2022 UK Smernica rektora UK, ktorou sa určuje výška školného a poplatkov spojených so štúdiom na UK v príslušnom akademickom roku.

¹⁰³ VP č. 1/2022 Opatrenie dekana Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty, ktorým sa stanovujú výšky a termíny úhrad spojených so špecializačným štúdiom na Univerzite Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulte.

¹⁰⁴ § 94 ods. 5 zákona o vysokých školách.

¹⁰⁵ Smernica rektora UK k zabezpečeniu všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami.

¹⁰⁶ § 98 zákona o vysokých školách.

¹⁰⁷ Smernica rektora Univerzity Komenského v Bratislave, ktorou sa upravuje ubytovací proces na Univerzite Komenského v Bratislave a Harmonogram ubytovacieho procesu pre príslušný akademický rok.

(3) Na študentov – cudzincov sa vzťahujú osobitné podmienky pridelovania ubytovania, ktoré sú upravené vo vnútornom predpise UK.¹⁰⁸

ŠIESTA ČASŤ ZAMESTNANCI FAKULTY

Čl. 57 Základné ustanovenia

(1) Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov fakulty sa spravujú zákonom o vysokých školách, zákonom o výkone práce vo verejnom záujme¹⁰⁹ a Zákonníkom práce¹¹⁰ a ďalšími príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.¹¹¹ Vznik, obsah a zánik pracovnoprávných vzťahov podrobnejšie upravuje Pracovný poriadok UK a ďalšie vnútorné predpisy.¹¹²

(2) Na fakulte ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci.

(3) Zamestnanci fakulty pôsobiaci v klinickej a praktickej výučbe v špecializovaných výučbových zariadeniach fakulty poskytujú zdravotnú starostlivosť¹¹³ vo forme liečebno-preventívnej starostlivosti, s dôrazom na lekárenskú starostlivosť.

(4) Ak na skončenie pracovného pomeru zamestnanca bezprostredne nadväzuje vznik nového pracovného pomeru k fakulte, na účely zákona o vysokých školách ide o jeden pracovný pomer.

(5) Vysokoškolský učiteľ a výskumný pracovník môže mať najviac tri pracovné pomery s vysokými školami sídliacimi na území Slovenskej republiky alebo pôsobiacimi na území Slovenskej republiky, uzavreté na výkon práce vysokoškolského učiteľa a výskumného pracovníka, pričom najviac v jednom z nich môže vykonávať prácu v ustanovenom týždennom pracovnom čase.

(6) Vedúcimi zamestnancami sú zamestnanci uvedení v § 14 zákona o vysokých školách a zamestnanci v súlade s § 9 ods. 3 Zákonníka práce, t. j. zamestnanci, ktorí sú na jednotlivých stupňoch riadenia zamestnávateľa oprávnení určovať a ukladať podriadeným zamestnancom zamestnávateľa pracovné úlohy, organizovať, riadiť a kontrolovať ich prácu a dávať im na ten účel záväzné pokyny.

¹⁰⁸ Smernica rektora Univerzity Komenského v Bratislave, ktorou sa upravuje ubytovací proces na Univerzite Komenského v Bratislave.

¹⁰⁹ Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

¹¹⁰ Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

¹¹¹ Napr. zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹¹² Napr. Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UK.

¹¹³ § 74 ods. 2 zákona o vysokých školách.

(7) Vedúcimi zamestnancami fakulty sú najmä prodekani, tajomník fakulty, vedúci katedier, resp. účelových zariadení fakulty, prednostovia lekární a vedúci organizačných útvarov fakulty.¹¹⁴ Podrobnosti o riadení pracovísk vedúcimi zamestnancami upravuje Čl. 30 tohto štatútu.

Čl. 58 Tajomník fakulty

(1) Tajomník fakulty je vedúci zamestnanec fakulty, ktorý zabezpečuje hospodársky a administratívny chod fakulty a koná v jej mene vo veciach hospodárskych, správnych, prevádzkových, obchodných a občianskoprávných v rozsahu určenom dekanom.

(2) Tajomník fakulty riadi útvary dekanátu vykonávajúce najmä činnosti na úseku ekonomicko–finančnom, podnikateľskej činnosti, energetiky a revízií, evidencie a správy majetku, prevádzky, materiálno-technického zásobovania a ďalších, ktoré zabezpečujú chod fakulty.

(3) Tajomník je priamo podriadený dekanovi.¹¹⁵

(4) Tajomníka do funkcie vymenúva dekan na základe výsledkov výberového konania. Spôsob výberového konania určí Pracovný poriadok FaF UK alebo primerane Pracovný poriadok UK, ak sa ním fakulta riadi.

(5) Pri zabezpečovaní úloh fakulty tajomník spolupracuje s prodekanmi a ďalšími vedúcimi zamestnancami fakulty.

Čl. 59 Postavenie vedúceho zamestnanca

(1) Vedúci zamestnanec zodpovedá dekanovi za plnenie úloh pracoviska fakulty, ktoré riadi, ako aj za svoju činnosť. Ďalej zodpovedá za:

a) dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, Štatútu UK, tohto štatútu a ostatných vnútorných predpisov UK a fakulty,

b) dodržiavanie pravidiel hospodárenia a efektívneho a hospodárneho nakladania s finančnými prostriedkami a zvereným majetkom.

(2) Vedúceho zamestnanca do funkcie vymenúva dekan na základe výsledkov výberového konania.

(3) Ak na to vzniknú dôvody, vedúceho zamestnanca odvoláva dekan. Vedúceho katedry odvoláva dekan po vyjadrení Akademického senátu FaF UK.

Čl. 60

¹¹⁴ Čl. 43 ods. 5 Štatútu UK.

¹¹⁵ Čl. 43 ods. 6 Štatútu UK.

Vysokoškolskí učitelia

- (1) Vysokoškolskí učitelia pôsobia na funkčných miestach profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor.¹¹⁶ Pracovné miesta vysokoškolských učiteľov a funkčné miesta profesorov a docentov sa obsadzujú výberovým konaním.¹¹⁷
- (2) Predpoklady na výkon činnosti vysokoškolského učiteľa na FaF UK vymedzuje zákon o vysokých školách a ustanovujú osobitné vnútorné predpisy FaF UK.¹¹⁸
- (3) Vysokoškolského učiteľa môže rektor alebo dekan, ak je vysokoškolský učiteľ zaradený na fakulte, uvoľniť na najmenej šesť mesiacov z plnenia pedagogických úloh a úloh podľa § 74 ods. 2 zákona o vysokých školách a umožniť mu, aby sa venoval iba vedeckej práci vrátane možnosti vedeckej práce mimo územia Slovenskej republiky.¹¹⁹ Tým nie sú dotknuté ustanovenia osobitných predpisov o odmeňovaní zamestnancov.¹²⁰ Postup pri uvoľnení vysokoškolského učiteľa upraví vnútorný predpis vysokej školy.¹²¹
- (4) Dekan a prodekan majú právo do jedného roka po skončení svojho pôsobenia vo funkcii požiadať dekana fakulty o uvoľnenie z pedagogickej činnosti v rozsahu a spôsobom, ako je uvedené v odseku 3.

Čl. 61

Habilitačné konanie a vymenúvacie konanie

- (1) Na fakulte sa uskutočňuje habilitačné konanie o udelenie titulu docent a vymenúvacie konanie za profesora v odboroch habilitačného a inauguračného konania, v ktorých získala fakulta právo uskutočňovať habilitačné konanie a vymenúvacie konanie.
- (2) Kritériá na získanie vedecko-pedagogického titulu docent a kritériá na získanie vedecko-pedagogického titulu profesor schvaľuje Vedecká rada UK na návrh Vedeckej rady FaF UK.
- (3) Podrobnosti o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov docent alebo profesor stanovuje všeobecne záväzný právny predpis¹²² a vnútorný predpis UK Zásady habilitačného konania o udelenie titulu docent a vymenúvacieho konania za profesora Univerzity Komenského v Bratislave schválený Vedeckou radou UK.

¹¹⁶ § 75 zákona o vysokých školách.

¹¹⁷ § 77 ods. 1 zákona o vysokých školách.

¹¹⁸ VP č. 6/2022 FaF UK Konkretizácia vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, ktorou sa určujú kritériá pre hodnotenie vzdelávacej činnosti na FaF UK a VP č. 7/2022 FaF UK Konkretizácia vnútorného systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, ktorou sa určujú kritériá pre hodnotenie tvorivej činnosti na FaF UK.

¹¹⁹ § 77 ods. 9 zákona o vysokých školách.

¹²⁰ Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹²¹ Pracovný poriadok fakulty.

¹²² Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor.

Čl. 62

Výberové konanie na pracovné miesta vysokoškolských učiteľov a funkčné miesta profesorov, docentov a vedúcich zamestnancov

- (1) Funkcie vedúcich zamestnancov, u ktorých to určuje zákon o vysokých školách alebo Pracovný poriadok UK, sa obsadzujú výberovým konaním.¹²³
- (2) Pracovné miesta vysokoškolských učiteľov a funkčné miesta profesorov a docentov sa obsadzujú výberovým konaním;¹²⁴ okrem miest vysokoškolských učiteľov prijatých do pracovného pomeru na jeden rok, a to na kratší pracovný čas alebo na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.¹²⁵
- (3) Podrobnosti výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov UK a obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov a funkčných miest profesorov a docentov upravuje osobitný vnútorný predpis.¹²⁶

Čl. 63

Výskumní pracovníci

- (1) Na plnenie svojich úloh vo vede môže fakulta zamestnávať výskumných pracovníkov.¹²⁷
- (2) Výskumní pracovníci sa môžu zúčastňovať aj na vzdelávacej činnosti fakulty.

Čl. 64

Obsadzovanie miesta vysokoškolského učiteľa bez výberového konania

- (1) Bez výberového konania na miesto vysokoškolského učiteľa môže rektor alebo dekan najviac na jeden rok
 - a) prijať zamestnanca do pracovného pomeru na kratší pracovný čas, alebo
 - b) uzatvoriť dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

Čl. 65

Emeritný profesor

- (1) Rektor môže na návrh Vedeckej rady UK udeliť za významné prínosy v oblasti vedy a vzdelávania profesorovi staršiemu ako 70 rokov, ktorý skončil pracovný pomer s UK, fakultou alebo súčasťou UK ako riadny profesor a naďalej aktívne vedecky a pedagogicky pôsobí, čestný titul „profesor emeritus“ (emeritný profesor).

¹²³ Čl. 43 ods. 7 Štatútu UK

¹²⁴ § 77 ods. 13 zákona o vysokých školách.

¹²⁵ § 77 ods. 13 zákona o vysokých školách.

¹²⁶ Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkčných miest profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UK.

¹²⁷ § 80 zákona o vysokých školách.

(2) Podrobnosti o postupe pri udeľovaní čestného titulu „emeritný profesor“ ustanoví vnútorný predpis UK vydaný rektorom UK.¹²⁸

Čl. 66 **Kolektívna zmluva**

Na zabezpečenie oprávnených záujmov a potrieb zamestnancov a na zlepšenie podmienok pri vykonávaní verejnej služby uzatvára dekan s odborovou organizáciou fakulty kolektívnu zmluvu.¹²⁹

SIEDMA ČASŤ ***HOSPODÁRENIE***

Čl. 67 **Základné ustanovenia**

(1) Fakulta hospodári podľa zákona o vysokých školách v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu ministerstva na príslušný rok, podľa vnútorných pravidiel hospodárenia a základných pravidiel na vykonávanie podnikateľskej činnosti UK.

(2) Vyúčtovanie hospodárenia vykoná fakulta podľa požiadaviek a v termínoch stanovených Rektorátom UK po skončení kalendárneho roka a predloží ho rektorovi UK.

(3) Za hospodárenie fakulty zodpovedá rektorovi UK dekan.¹³⁰

Čl. 68 **Tvorba rozpočtu fakulty**

(1) Rozpočet fakulty sa zostavuje na kalendárny rok spravidla ako vyrovnaný.

¹²⁸ Smernica rektora UK, ktorou sa určujú zásady udeľovania čestného titulu „profesor emeritus“ (emeritný profesor) na UK.

¹²⁹ § 229 až 250 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

¹³⁰ Čl. 60 ods. 5 Štatútu UK.

- (2) Rozpočet FaF UK a metodiku a spôsob rozdelenia osobných príplatkov pre pracovníkov fakulty, financií na príplatky za výučbu v anglickom programe a financií na tovary a služby FaF UK pre kalendárny rok schvaľuje na základe návrhu dekana Akademický senát FaF UK.
- (3) Základným zdrojom financovania fakulty sú dotácie zo štátneho rozpočtu. Dotácia zo štátneho rozpočtu, ako aj ďalšie výnosy¹³¹ sú príjmami rozpočtu fakulty.
- (4) Metodika delenia dotácie vychádza najmä z výkonov v oblasti vzdelávania a výskumu.
- (5) Fakulta samostatne hospodári a nakladá aj s účelovo určenými prostriedkami Európskej únie a s prostriedkami štátneho rozpočtu určenými na financovanie spoločných programov SR a EÚ, a to na základe podmienok určených v príslušnej zmluve.
- (6) Podrobnosti o tvorbe a čerpaní rozpočtu FaF UK a tvorbe ďalších zdrojov financovania FaF UK ustanovujú osobitné vnútorné predpisy UK a FaF UK.

Čl. 69

Tvorba a použitie fondov fakulty

- (1) Fakulta môže okrem fondov ustanovených zákonom o vysokých školách a predpísaných UK vytvárať aj ďalšie fondy. Podrobnosti o tvorbe a použití fondov ustanovujú pravidlá hospodárenia na UK.¹³²
- (2) Fakulta odvedie na osobitne určený účet UK finančné prostriedky vo výške 3 % zo:
- školného za súbežné štúdium,
 - školného za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia,
 - školného v zmysle § 92 ods. 8 a 9 zákona o vysokých školách,
 - školného, ktoré platia študenti externej formy štúdia.

Čl. 70

Hospodárenie a nakladanie s majetkom UK v správe fakulty

- (1) Fakulta využíva majetok UK, ktorý má v správe, na plnenie svojich úloh, na poskytovanie služieb študentom a zamestnancom fakulty a v súlade so zákonom a osobitnými predpismi UK aj na podnikateľskú činnosť.
- (2) Podrobnosti o nakladaní s majetkom UK a správu majetku UK upravuje osobitný vnútorný predpis.¹³³

Čl. 71

Podnikateľská činnosť

¹³¹ § 16 ods. 3 a 4 zákona o vysokých školách.

¹³² Čl. 59 až 63 Štatútu UK.

¹³³ Smernica rektora o nakladaní s majetkom UK.

- (1) Fakulta môže vykonávať podnikateľskú činnosť ako súčasť univerzity v zmysle ustanovení Štatútu UK.¹³⁴ V rámci podnikateľskej činnosti FaF UK vykonáva za úhradu činnosť, nadväzujúcu na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, liečebnopreventívnu alebo ďalšiu tvorivú činnosť alebo činnosť slúžiacu na lepšie využívanie ľudských zdrojov a majetku.. Podrobnosti o organizácii, ekonomických a pracovno-právnych stránkach podnikateľskej činnosti ustanovia pravidlá pre vykonávanie podnikateľskej činnosti na fakulte, ktoré vydá dekan.
- (2) Vykonávanie podnikateľskej činnosti prispieva k zvyšovaniu kvality FaF UK a nesmie ohrozovať rozsah a dostupnosť činností naplňajúcich poslanie fakulty.
- (3) Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Prostriedky získané touto činnosťou sa použijú na plnenie tých úloh fakulty, na ktoré bola zriadená.¹³⁵
- (4) Celý proces hospodárenia podnikateľskej činnosti (výnosy a náklady) sa sleduje a eviduje zásadne oddelene od hlavného hospodárenia fakulty.
- (5) Za výkon podnikateľskej činnosti na fakulte je v plnom rozsahu zodpovedný dekan.

Čl. 72 Kontrola hospodárenia

- (1) Základnou formou kontroly hospodárenia je riadne a preukázateľne vedené účtovníctvo, ročná účtovná závierka a priebežná kontrola vecnej a formálnej správnosti jednotlivých operácií zo strany zodpovedných zamestnancov FaF UK.
- (2) Pri vykonávaní kontrolnej činnosti fakulty sú pracovníci, ktorých dekan poveril kontrolou, povinní dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy pre kontrolnú činnosť¹³⁶ a všeobecne záväzné právne predpisy o ochrane osobných údajov.¹³⁷

Čl. 73 Výročná správa o hospodárení fakulty

- (1) Výročná správa o hospodárení fakulty je súhrnný dokument o hospodárení fakulty za obdobie kalendárneho roka a tvorí podklad pre vypracovanie výročnej správy o hospodárení UK. Pri obsahových náležitostiach výročnej správy o hospodárení fakulty sa uplatnia ustanovenia zákona primerane.¹³⁸
- (2) Výročnú správu o hospodárení fakulty schvaľuje Akademický senát FaF UK spravidla do 31. júna nasledujúceho roka.

¹³⁴ Čl. 58 Štatútu UK.

¹³⁵ Základné pravidlá podnikateľskej činnosti UK.

¹³⁶ Napr. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹³⁷ Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹³⁸ § 20 ods. 3 zákona o vysokých školách.

ÔSMA ČASŤ
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 74
Výkladové pravidlo

- (1) Ak je vec sporná, podáva výklad ustanovení Štatútu FaF UK dekan. Výklad dekana nadobúda záväznosť po jeho prerokovaní predsedníctvom akademického senátu fakulty.
- (2) Záväzný výklad ustanovení tohto štatútu fakulty sa zverejňuje na webovom sídle fakulty.

Čl. 75
Zmeny Štatútu FaF UK

- (1) Zmeny Štatútu FaF UK sa uskutočňujú formou dodatkov, ktoré sa čísľujú.
- (2) Dekan sa splnomocňuje, aby pri každej zmene Štatútu FaF UK vydal jeho úplné znenie. Štatút FaF UK, jeho dodatky a úplné znenie sa zverejňujú v elektronickej podobe na webovom sídle fakulty.

Čl. 76
Prechodné ustanovenia

- (1) Dekan a prodekaní vymenovaní do funkcie podľa doterajšieho štatútu fakulty sa považujú za dekana a prodekanov podľa tohto štatútu fakulty. Rada pre kvalitu FaF UK, Akreditačná rada FaF UK a Rada študijného programu pre viac študijných programov FaF UK zriadené podľa doterajších vnútorných predpisov fakulty sa považujú za kolektívne orgány fakulty na plnenie úloh v oblasti zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania podľa tohto štatútu fakulty.
- (2) Doterajší akademický senát fakulty, vedecká rada fakulty a disciplinárna komisia fakulty pre študentov, sa zrušujú ku dňu vymenovania, zvolenia alebo iného ustanovenia príslušného orgánu fakulty (s rovnakým názvom) zriadeného podľa ustanovení Štatútu UK.¹³⁹ Do ustanovenia týchto orgánov zriadených podľa Štatútu UK, vykonávajú ich príslušnú pôsobnosť doterajší akademický senát fakulty, vedecká rada fakulty a disciplinárna komisia fakulty pre študentov.
- (3) Voľby členov do príslušných orgánov fakulty podľa ods. 2 vyhlásia doterajšie orgány fakulty (s rovnakým názvom) bezodkladne po nadobudnutí účinnosti tohto štatútu, najneskôr však tak, aby sa vymenovanie a voľba členov orgánov fakulty uskutočnili do 31. augusta 2023.¹⁴⁰

¹³⁹ § 113am ods. 7 zákona o vysokých školách.

¹⁴⁰ § 113am ods. 8 zákona o vysokých školách.

(4) Funkčné obdobie členov akademického senátu zvolených v riadnych voľbách konaných v roku 2023 môže byť kratšie ako funkčné obdobie uvedené v čl. 12 ods. 6; dĺžku funkčného obdobia ustanovia zásady volieb do akademického senátu.

Čl. 77
Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Štatút Farmaceutickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave schválený Akademickým senátom FaF UK dňa 15. marca 2022 a Akademickým senátom UK dňa 20. apríla 2022.

Čl. 78
Záverečné ustanovenia

(1) Štatút bol schválený Akademickým senátom FaF UK dňa 19.4.2023 a Akademickým senátom UK dňa 26.4.2023

(2) Tento Štatút nadobúda platnosť a účinnosť odo dňa, kedy ho schválil Akademický senát UK, t. j. dňa 26.4.2023

.....
Mgr. Michal Hanko, PhD.
predseda Akademického senátu
Farmaceutickej fakulty UK

.....
prof. PharmDr. Ján Klimas, PhD., MPH
dekan
Farmaceutickej fakulty UK

.....
prof. PhDr. Zlatica Plašienková, PhD.
predsedníčka Akademického senátu
Univerzity Komenského v Bratislave

.....
prof. JUDr. Marek Števíček, DrSc.
rektor
Univerzity Komenského v Bratislave