



FARMACEUTICKÁ FAKULTA
Univerzita Komenského
v Bratislave

Vnútorne predpisy Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty

Vnútorný predpis č. 3/2022

Štatút Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty

schválený Akademickým senátom Univerzity Komenského v Bratislave,
Farmaceutickej fakulty a Akademickým senátom
Univerzity Komenského v Bratislave

Ročník 2022

Obsah

PRVÁ ČASŤ: ÚVODNÉ USTANOVENIA

PRVÝ ODDIEL: Základné ustanovenia

Čl. 1 Názov a sídlo fakulty

DRUHÝ ODDIEL: Poslanie a činnosť fakulty

Čl. 2 Poslanie fakulty

Čl. 3 Postavenie a činnosť fakulty

TRETÍ ODDIEL: Akademické slobody a akademické práva

Čl. 4 Akademické slobody a akademické práva, akademická pôda

ŠTVRTÝ ODDIEL: Akademické insígnie, znaky a akademické obrady fakulty

Čl. 5 Akademické insígnie a znaky

Čl. 6 Akademické obrady fakulty

Čl. 7 Medaily fakulty

DRUHÁ ČASŤ: AKADEMICKÁ SAMOSPRÁVA FAKULTY A ORGÁNY FAKULTY

PRVÝ ODDIEL: Akademická samospráva fakulty

Čl. 8 Akademická obec fakulty

Čl. 9 Sústava orgánov akademickej samosprávy fakulty

Čl. 10 Samosprávna pôsobnosť fakulty

DRUHÝ ODDIEL: Akademický senát fakulty

Čl. 11 Základné ustanovenia

Čl. 12 Členstvo v Akademickom senáte FaF UK

Čl. 13 Pôsobnosť Akademického senátu FaF UK

Čl. 14 Činnosť Akademického senátu FaF UK

Čl. 15 Spolupráca Akademického senátu FaF UK s inými orgánmi a osobami

TRETÍ ODDIEL: Dekan fakulty

Čl. 16 Základné ustanovenia

Čl. 17 Pôsobnosť dekana

Čl. 18 Voľby kandidáta na dekana, vymenovanie dekana

Čl. 19 Odvolanie dekana

ŠTVRTÝ ODDIEL: Prodekani a poradné orgány dekana

Čl. 20 Prodekani

Čl. 21 Poradné orgány dekana

Čl. 22 Orgány vnútorného systému zabezpečovania kvality

PIATY ODDIEL: Vedecká rada fakulty

Čl. 23 Základné ustanovenia

Čl. 24 Pôsobnosť Vedeckej rady

Čl. 25 Zasadnutia Vedeckej rady

Čl. 26 Spolupráca Vedeckej rady s inými orgánmi a odborníkmi

ŠIESTY ODDIEL: Disciplinárna komisia fakulty pre študentov

Čl. 27 Disciplinárna komisia fakulty pre študentov

TRETIA ČASŤ: ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA FAKULTY A JEJ PÔSOBNOSŤ

PRVÝ ODDIEL: Členenie fakulty

Čl. 28 Pracoviská fakulty

Čl. 29 Dekanát

Čl. 30 Riadenie pracovísk

DRUHÝ ODDIEL: Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty

Čl. 31 Pôsobnosť v oblasti vzdelávania a organizácie štúdia

Čl. 32 Pôsobnosť v oblasti výskumu a vývoja

Čl. 33 Pôsobnosť v oblasti vnútorného riadenia a informácií

Čl. 34 Pôsobnosť v oblasti pracovnoprávných vzťahov a rozvoja ľudských zdrojov

Čl. 35 Pôsobnosť v oblasti sociálnych služieb

Čl. 36 Pôsobnosť v oblasti tvorby vnútorných predpisov fakulty

Čl. 37 Ústredná knižnica fakulty

Čl. 38 Integrovaný informačný a komunikačný systém fakulty

TRETÍ ODDIEL: Dlhodobý zámer fakulty, výročné správy fakulty a hodnotenie činnosti

Čl. 39 Dlhodobý zámer fakulty

Čl. 40 Výročné správy a vnútorné hodnotiace správy fakulty

ŠTVRTÁ ČASŤ: VYSOKOŠKOLSKÉ ŠTÚDIUM A AKADEMICKÉ PRÁVA A POVINNOSTI ŠTUDENTOV

PRVÝ ODDIEL: Vysokoškolské štúdium a ďalšie vzdelávanie na fakulte

Čl. 41 Podmienky štúdia na fakulte

Čl. 42 Podmienky prijatia na štúdium

Čl. 43 Podmienky štúdia cudzincov

Čl. 44 Začiatok a skončenie štúdia

Čl. 45 Mobilita študentov

Čl. 46 Rigorózne konanie

Čl. 47 Formy a zabezpečenie ďalšieho vzdelávania na fakulte

DRUHÝ ODDIEL: Akademické práva a povinnosti študentov

Čl. 48 Základné ustanovenia

Čl. 49 Študentská samospráva

Čl. 50 Rozhodovanie o akademických právach a povinnostiach študentov

TRETÍ ODDIEL: Oceňovanie študentov, štipendiá, školné a poplatky súvisiace so štúdiom

Čl. 51 Oceňovanie študentov

Čl. 52 Štipendiá

Čl. 53 Školné

Čl. 54 Poplatky súvisiace so štúdiom na fakulte

PIATA ČASŤ: SYSTÉM SOCIÁLNEJ PODPORY ŠTUDENTOV

Čl. 55 Základné ustanovenia

Čl. 56 Ubytovanie a stravovanie študentov

ŠIESTA ČASŤ: ZAMESTNANCI FAKULTY

- Čl. 57 Základné ustanovenia
- Čl. 58 Tajomník fakulty
- Čl. 59 Ďalší vedúci zamestnanci fakulty
- Čl. 60 Vysokoškolskí učitelia
- Čl. 61 Habilitačné konanie a vymenúvacie konanie
- Čl. 62 Výberové konanie na funkcie docentov, profesorov a vedúcich zamestnancov
- Čl. 63 Výskumní pracovníci
- Čl. 64 Hostujúci profesor
- Čl. 65 Emeritný profesor
- Čl. 66 Kolektívna zmluva

SIEDMA ČASŤ: HOSPODÁRENIE

- Čl. 67 Základné ustanovenia
- Čl. 68 Tvorba rozpočtu fakulty
- Čl. 69 Tvorba a použitie fondov fakulty
- Čl. 70 Hospodárenie a nakladanie s majetkom UK v správe fakulty
- Čl. 71 Podnikateľská činnosť
- Čl. 72 Kontrola hospodárenia
- Čl. 73 Výročná správa o hospodárení fakulty

ÔSMA ČASŤ: SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Čl. 74 Výkladové pravidlo
- Čl. 75 Úradná výveska
- Čl. 76 Zosúladenie organizačných poriadkov a iných vnútorných predpisov fakulty
- Čl. 77 Zmeny Štatútu FaF UK
- Čl. 78 Zrušovacie ustanovenie
- Čl. 79 Záverečné ustanovenia

Tento Štatút Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty (ďalej len „Štatút FaF UK“) je v zmysle § 33 ods. 2 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“) vnútorným predpisom Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty a bol v zmysle § 27 ods. 1 písm. a) zákona o vysokých školách na návrh dekana Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty schválený Akademickým senátom Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty dňa 15.3.2022 v zmysle § 9 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách na návrh dekana Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty schválený aj Akademickým senátom Univerzity Komenského v Bratislave dňa 20.4.2022.

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

PRVÝ ODDIEL Základné ustanovenia

Čl. 1 Názov a sídlo fakulty

- (1) Univerzita Komenského v Bratislave, Farmaceutická fakulta (ďalej aj „fakulta“ alebo „FaF UK“) je súčasťou Univerzity Komenského v Bratislave (ďalej aj „univerzita“ alebo „UK“), ktorá je univerzitnou verejnou vysokou školou a hlási sa k výskumným univerzitám.¹ Univerzita je právnická osoba.²
- (2) Fakulta bola zriadená na Slovenskej univerzite v Bratislave nariadením vlády Československej republiky od 1. septembra 1952³, pričom súčasný názov bol univerzite priznaný nariadením vlády Československej republiky s účinnosťou od 15. novembra 1954⁴.
- (3) Úplný názov fakulty znie „Univerzita Komenského v Bratislave, Farmaceutická fakulta“, v latinskom jazyku „Universitas Comeniana Bratislavensis, Facultas pharmaceutica“ a v anglickom jazyku „Comenius University Bratislava, Faculty of Pharmacy“ (skratka „FPHARM CU“). Znenie názvu FaF UK v iných jazykoch a znenie názvu UK a jej fakúlt v slovenskom a v iných jazykoch sú uvedené v prílohe č. 2 Štatútu UK⁵.
- (4) Sídлом fakulty je Slovenská republika, Bratislava, Ul. odbojárov 10.
- (5) Webové sídlo fakulty je na adrese <http://www.fpharm.uniba.sk>.

DRUHÝ ODDIEL Poslanie a činnosť fakulty

¹ Čl. 1 ods. 1 VP č. 1/2022 Úplné znenie VP č. 10/2008 Štatút UK v znení jeho dodatkov č. 1 až 6.

² § 2 ods. 1 zákona o vysokých školách.

³ § 10 vládneho nariadenia č. 40/1952 Zb. zo dňa 19. augusta 1952 o ďalších zmenách v organizácii vysokých škôl.

⁴ Vládne nariadenie č. 49/1954 Zb. zo dňa 12. novembra 1954, ktorým sa mení názov Slovenskej univerzity v Bratislave.

⁵ Príloha č. 2 Štatútu UK.

Čl. 2 Poslanie fakulty

Poslaním FaF UK je šírenie vzdelanosti a ochrana poznaného, pestovanie slobodného myslenia, nezávislého vedeckého bádania a všestranná podpora tvorivého ducha ľudskej spoločnosti. Fakulta svojou činnosťou sa podieľa na plnení poslania UK, a to predovšetkým v oblasti farmácie, poskytovania liečebno-preventívnej, lekárenskej starostlivosti, farmaceutických vied a zdravotníckych vied. Úplné znenie poslania fakulty je v prílohe č. 1 tohto štatútu.

Čl. 3 Postavenie a činnosť fakulty

- (1) Fakulta je súčasťou Univerzity Komenského v Bratislave.⁶
- (2) Fakulta ako súčasť verejnoprávnej a samosprávnej inštitúcie, univerzity, slobodne uskutočňuje tvorivú vedeckú a vzdelávaciu činnosť.⁷ Vzdelávacia činnosť na fakulte je založená na poznatkoch vedy a techniky, vrátane výsledkov vlastného vedeckého bádania.
- (3) Fakulta poskytuje, organizuje a zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov všetkých stupňov⁸ v oblasti farmaceutických vied a zdravotníckych vied, pričom súčasťou vedeckej a vzdelávacej činnosti fakulty je aj liečebno-preventívna starostlivosť. Fakulta poskytuje aj ďalšie vzdelávanie⁹.
- (4) Fakulta poskytuje knižničné a ďalšie informačné služby v súvislosti s vedeckou a pedagogickou činnosťou členov akademickej obce.
- (5) Fakulta spolupracuje s domácimi a zahraničnými vysokými školami, vedeckými a výskumnými inštitúciami a inými právnickými osobami a fyzickými osobami a vytvára podmienky pre účasť členov akademickej obce na tejto spolupráci. Formy a spôsoby spolupráce môžu byť upravené osobitnými zmluvami.
- (6) Fakulta vykonáva expertíznu a podnikateľskú činnosť podľa pravidiel určených v tomto štatúte a v osobitnom predpise UK. Podnikateľská činnosť fakulty nesmie ohroziť kvalitu, rozsah a dostupnosť činností naplňajúcich jej poslanie.¹⁰

TRETÍ ODDIEL Akademické slobody a akademické práva

Čl. 4

⁶ Čl. 9 ods. 2 a 3 Štatútu UK.

⁷ § 4 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁸ § 2 ods. 5 zákona o vysokých školách.

⁹ § 2 ods. 4 zákona o vysokých školách.

¹⁰ § 18 zákona o vysokých školách.

Akademické slobody a akademické práva, akademická pôda

- (1) Fakulta zaručuje členom akademickej obce akademické práva a slobody a vystupuje na ich obranu pri ich prípadnom porušovaní alebo obmedzovaní.
- (2) Rozsah akademických práv a slobôd, ich využívanie a nedotknuteľnosť akademickej pôdy UK upravuje zákon o vysokých školách.¹¹
- (3) Akademickú pôdu tvoria pozemky a budovy, ktoré UK vlastní, spravuje, má v nájme alebo kde sa plní poslanie a hlavné úlohy UK a jej fakúlt.
- (4) Na akademickej pôde je každý povinný dodržiavať platné právne predpisy Slovenskej republiky a správať sa tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia alebo majetku, aby neboli obmedzené akademické práva a slobody a aby neboli narušené kolegiálne a korektné medziľudské vzťahy.

ŠTVRTÝ ODDIEL

Akademické insígnie, znaky a akademické obrady fakulty

Čl. 5

Akademické insígnie a znaky

- (1) Akademické insígnie fakulty sú výrazom historickej tradície, akademickej samosprávy a právomoci dekana a prodekanov. Akademickými insígniami fakulty, ktoré sú súčasne aj akademickými insígniami univerzity, sú:
 - a) znak fakulty,
 - b) medaila na reťazi dekana a
 - c) žezlo dekana.
- (2) Dokumentácia insígnií fakulty a spôsoby používania talárov sú upravené Štatútom UK.

Čl. 6

Akademické obrady fakulty

Fakulta uskutočňuje akademické obrady, najmä slávnostné imatrikulácie novoprijatých študentov, promócie absolventov vysokoškolského štúdia, promócie absolventov rigorózneho konania, promócie doktorov vied, doktorov honoris causa a slávnostné odovzdávanie vymenúvacích dekrétov docentom. Podrobnosti o uskutočňovaní akademických obradov upravuje Štatút UK a Imatrikulačný a promočný poriadok UK vydaný rektorom.

Čl. 7

Medaily fakulty

- (1) Medailami fakulty sú: Medaila FaF UK v kvalite zlatá, strieborná a bronzová, Galenova medaila vo vyhotovení zlatá proof, strieborná proof, strieborná tombak a patinovaný tombak. K medailám fakulty patria aj príležitostné medaily, vydávané pri jubileách fakulty.

¹¹ § 4 zákona o vysokých školách.

(2) Dekan môže udeliť medailu fakulty osobe, alebo vo výnimočnom prípade aj inštitúcii, ktorá sa mimoriadnym spôsobom zaslúžila o rozvoj fakulty alebo o rozvoj vedy a vzdelanosti alebo o rozvoj akademických práv a slobôd. Podrobnosti o udeľovaní medailí upravuje osobitný predpis vydaný dekanom.

(3) Dokumentácia o udelených medailách je uložená v archíve fakulty.

DRUHÁ ČASŤ **AKADEMICKÁ SAMOSPRÁVA FAKULTY A ORGÁNY FAKULTY**

PRVÝ ODDIEL **Akademická samospráva fakulty**

Čl. 8 **Akademická obec fakulty**

(1) Akademická obec fakulty (ďalej len „akademická obec“) je základom akademickkej samosprávy fakulty. Volí a odvoláva členov Akademického senátu FaF UK a zástupcov fakulty v Akademickom senáte UK.¹²

(2) Akademickú obec tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorí sú s fakultou v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas (zamestnanecká časť akademickkej obce), a študenti zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte (študentská časť akademickkej obce)¹³.

(3) Členovia akademickkej obce majú právo:

- a) ustanoveným spôsobom navrhovať kandidátov na členov orgánov akademickkej samosprávy, voliť a byť volení za členov orgánov akademickkej samosprávy fakulty a UK; fakultu zastupujú v Akademickom senáte UK piati členovia akademickkej obce, z toho dvaja študenti;
- b) navrhovať v súlade s ustanoveniami Štatútu UK alebo tohto štatútu kandidáta na rektora alebo dekana;
- c) zúčastňovať sa na zasadnutiach akademických senátov¹⁴;
- d) zoznamovať sa so zápismi z rokovaní akademických senátov a vedeckých rád, vrátane obsahu uznesení;
- e) vystupovať na zhromaždení členov akademickkej obce fakulty aj UK;
- f) obracať sa s návrhmi, pripomienkami a sťažnosťami na orgány akademickkej samosprávy; tieto orgány sú povinné podnet riešiť bez zbytočného odkladu.

(4) Fakulta podporuje v rámci svojich možností činnosť vedeckých, odborných, profesijných, študentských, odborových a iných záujmových združení združujúcich členov akademickkej obce a ostatných zamestnancov, ktorých činnosť napomáha plniť poslanie fakulty. Na akademickej pôde nesmú politické strany a politické hnutia vykonávať politickú činnosť a zakladať svoje organizácie.¹⁵

¹² § 25 ods. 1 zákona o vysokých školách.

¹³ § 25 ods. 2 zákona o vysokých školách a čl. 14 ods. 1 Štatútu UK.

¹⁴ § 8 ods. 5 zákona o vysokých školách.

¹⁵ § 4 ods. 4 zákona o vysokých školách.

- (5) Fakulta dbá v rámci svojich možností na sociálne potreby členov akademickej obce a ostatných zamestnancov a v rámci svojich možností vytvára podmienky na pestovanie telesnej kultúry a športu členov akademickej obce a ostatných zamestnancov.
- (6) Povinnosťou člena akademickej obce je:
- dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy UK a fakulty;
 - aktívne vystupovať na obranu akademických práv a slobôd, akademickej samosprávy a integrity fakulty a UK;
 - svojou činnosťou prispievať k plneniu poslania fakulty;
 - dbať na zachovanie dobrého mena fakulty a UK.
- (7) Zamestnanci, ktorí pôsobia na viacerých súčastiach UK a sú členmi akademickej obce UK, sú členmi akademickej obce tej súčasti, na ktorej majú pracovný pomer na ustanovený týždenný pracovný čas. Rektor, prorektori a dekan sú členmi akademickej obce fakulty, ak mali s FaF UK v čase ustanovenia do funkcie uzatvorený pracovný pomer na ustanovený týždenný pracovný čas alebo ak majú s FaF UK uzatvorený pracovný pomer.

Čl. 9

Sústava orgánov akademickej samosprávy fakulty

- (1) Orgány akademickej samosprávy fakulty sú:
- Akademický senát FaF UK;
 - dekan;
 - Vedecká rada FaF UK;
 - disciplinárna komisia fakulty pre študentov.
- (2) Orgány akademickej samosprávy fakulty sú pri svojej činnosti viazané zákonom o vysokých školách, ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Štatútom UK, týmto štatútom a ostatnými vnútornými predpismi UK a fakulty.
- (3) Ak sa preukáže, že rozhodnutie akademického orgánu fakulty je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo vnútornými predpismi UK alebo fakulty, je tento orgán povinný urobiť opatrenie na nápravu, vrátane zmeny alebo zrušenia takéhoto rozhodnutia. Obdobne sa postupuje, ak akademický orgán fakulty je v rozpore s uvedenými predpismi nečinný.

Čl. 10

Samosprávna pôsobnosť fakulty

- (1) V súlade so zákonom o vysokých školách¹⁶ majú orgány akademickej samosprávy fakulty právo rozhodovať a konať v mene UK v týchto veciach patriacich do samosprávnej pôsobnosti UK:
- určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium¹⁷ a rozhodovanie v prijímacom konaní na akreditované študijné programy uskutočňované na fakulte;
 - vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte;
 - rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium na fakulte;
 - uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávnych vzťahov zamestnancov zaradených na fakulte, ktorá je v postavení zamestnávateľa, v súlade s počtom a

¹⁶ § 23 ods. 1 zákona o vysokých školách.

¹⁷ § 27 ods. 1 písm. h) zákona o vysokých školách.

- štruktúrou pracovných miest navrhnutých dekanom fakulty a schválených senátom fakulty, určených v súlade s dlhodobým zámerom rozvoja fakulty a v rozsahu disponibilných finančných prostriedkov fakulty;
- e) vykonávanie podnikateľskej činnosti podľa pravidiel určených v čl. 87 Štatútu UK, čl. 71 tohto štatútu a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi;
 - f) spolupráca s inými vysokými školami, právnickými osobami a fyzickými osobami v oblastiach pôsobnosti fakulty s predchádzajúcim súhlasom rektora alebo v rozsahu oprávnení, ktoré na fakultu deleguje rektor; pred uzavretím zmluvy o spolupráci dekan písomne informuje rektora o pripravovanej zmluve, prerokuje s ním rámcové podmienky zmluvy a prípadné dôsledky, ktoré môžu vyplývať z pripravovanej zmluvy pre UK;
 - g) priznávanie sociálnych štipendií a motivačných štipendií v súlade so Štipendijným poriadkom UK.
- (2) Orgány akademickej samosprávy fakulty ďalej rozhodujú vo veciach patriacich do samosprávnej pôsobnosti fakulty, ktorými sú:
- a) vnútorná organizácia fakulty;
 - b) voľba členov orgánov akademickej samosprávy fakulty;
 - c) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium v súlade s čl. 50 Štatútu UK;
 - d) vzdelávanie a organizácia štúdiá v súlade so Študijným poriadkom UK a študijným poriadkom fakulty;
 - e) organizácia štúdiá v súlade so Študijným poriadkom UK;
 - f) zameranie a organizovanie výskumnej, vývojovej, umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti v súlade s dlhodobým zámerom UK a fakulty;
 - f) určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v rozsahu disponibilných mzdových prostriedkov fakulty a podľa schváleného počtu a štruktúry pracovných miest na fakulte;
 - g) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte univerzitou a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta inak získala na plnenie svojich úloh; fakulta sa tiež vyjadruje k nakladaniu s majetkom, ktorý slúži na plnenie jej úloh¹⁸; v medziach stanovených Štatútom UK, vnútornými predpismi UK a poverením udeleným rektorom;
 - h) uskutočňovanie zahraničných vzťahov v súlade s ustanoveniami Štatútu UK, vnútornými predpismi UK a poverením udeleným rektorom.

DRUHÝ ODDIEL **Akademický senát fakulty**

Čl. 11 **Základné ustanovenia**

- (1) Akademický senát Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty (ďalej aj „akademický senát“ alebo „senát“ alebo „AS FaF UK“) je orgánom akademickej samosprávy fakulty.

¹⁸ § 17 ods. 2 zákona o vysokých školách.

- (2) Senát a jeho členovia zodpovedajú za svoju činnosť akademickej obci fakulty. Pri výkone svojej funkcie sú členovia senátu viazaní len svojím svedomím, všeobecne záväznými právnymi predpismi a platnými vnútornými predpismi UK a fakulty.
- (3) Zasadnutia akademického senátu fakulty sú verejné. Dekan alebo v jeho zastúpení prodekan alebo tajomník fakulty a rektor majú právo vystúpiť na zasadnutí v súlade s rokovacím poriadkom akademického senátu, kedykoľvek o to požiadajú. Na žiadosť dekana alebo rektora je predseda akademického senátu fakulty povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní, zvolať zasadnutie akademického senátu fakulty. Ak tak predseda akademického senátu fakulty neurobí, zvolá zasadnutie akademického senátu fakulty dekan.¹⁹
- (4) AS FaF UK podáva akademickej obci jedenkrát ročne správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle UK najmenej na štyri roky. Správu podáva AS FaF UK spravidla za uplynulé obdobie na začiatku akademického roku a vždy pred uplynutím svojho funkčného obdobia.
- (5) Orgánmi AS FaF UK sú predseda, podpredsedovia, predsedníctvo a komisie. AS FaF UK volí predsedu spomedzi svojich členov, ktorí sú vysokoškolskými učiteľmi alebo výskumnými pracovníkmi. AS FaF UK má dvoch podpredsedov, jedného zo zamestnaneckej časti a jedného zo študentskej časti AS FaF UK.
- (6) Predsedníctvo AS FaF UK tvorí predseda, podpredsedovia a tajomník. Predsedníctvo AS FaF UK je iniciatívny, výkonný a kontrolný orgán AS FaF UK, ktorý plní úlohy spojené so zabezpečovaním činnosti AS FaF UK, okrem iného zabezpečuje prípravu zasadnutí AS FaF UK a dbá na realizáciu jeho rozhodnutí.
- (7) Akademický senát si zriaďuje komisie ako svoje poradné, iniciatívne a kontrolné orgány, ktoré plnia úlohy spojené so zabezpečovaním činnosti senátu. Stále komisie senátu sú ustanovené v Rokovacom poriadku AS FaF UK, ďalšie komisie si môže senát zriadiť uznesením. Predsedom komisie senátu je vždy člen senátu, členmi komisií senátu môžu byť aj nečlenovia senátu.
- (8) Členovia predsedníctva senátu a predsedovia komisií majú právo vyžadovať od zástupcov fakulty v Akademickom senáte UK, dekana, prodekanov, vedúcich katedier a pracovísk a všetkých pracovníkov dekanátu potrebné podklady pre svoju činnosť, ako aj právo žiadať vysvetlenia vo veciach patriacich do ich právomoci, a to ústne ihneď alebo písomne do 14 dní.
- (9) Administratívne potreby senátu zabezpečujú poverení pracovníci dekanátu.
- (10) V čase medzi zasadnutiami senátu riadi prácu komisií predsedníctvo AS FaF UK.
- (11) Spôsob ustanovenia, pôsobnosť a činnosť orgánov AS FaF UK upraví Rokovací poriadok AS FaF UK.

Čl. 12

Členstvo v Akademickom senáte FaF UK

- (1) Senát sa skladá z volených zástupcov akademickej obce fakulty.
- (2) Senát sa člení na zamestnaneckú časť a na študentskú časť. Členov zamestnaneckej časti senátu volia v priamych tajných voľbách členovia zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členov študentskej časti senátu volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce fakulty²⁰.

¹⁹ § 26 ods. 5 zákona o vysokých školách.

²⁰ § 26 ods. 2 zákona o vysokých školách.

(3) Senát má najmenej 11 členov, z toho najmenej jednu tretinu tvoria študenti.²¹ Počet členov každej časti a spôsob volieb upravujú Zásady volieb do Akademického senátu Univerzity Komenského v Bratislave, Farmaceutickej fakulty (ďalej len „Volebný poriadok AS FaF UK“).

(4) Funkcia člena senátu je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana, kvestora a tajomníka fakulty.

(5) Funkcia člena senátu je čestná a jej výkon je nezastupiteľný. Člen senátu uplatňuje záujmy fakulty ako celku a pri rozhodovaní sa riadi svojím presvedčením a etickými princípmi demokratickej spoločnosti.

(6) Funkčné obdobie členov senátu je štvorročné. Začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po skončení funkčného obdobia členov príslušnej časti senátu zvoleného v ostatných všeobecných voľbách do AS FaF UK (voľby, pri ktorých sa volia všetci členovia príslušnej časti AS FaF UK). Ak ide

- a) o voľby na uvoľnené miesto člena AS UK, ktorého členstvo zaniklo skôr²²; alebo
- b) o voľby na miesto člena AS FaF UK, na ktoré sa nepodarilo zvoliť člena AS FaF UK pri všeobecných voľbách do AS FaF UK.

funkčné obdobie takto zvolených členov AS FaF UK trvá do skončenia funkčného obdobia členov senátu zvolených v ostatných všeobecných voľbách do AS FaF UK a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni volieb.

(7) Základnými právami člena senátu sú:

- a) právo predkladať návrhy na rokovanie senátu a pozmeňujúce a doplňujúce návrhy k návrhom materiálov prerokovávaných senátom, podrobnosti ustanoví Rokovací poriadok AS FaF UK;
- b) právo vyjadrovať sa ku všetkým otázkam, o ktorých senát rokuje a ktoré patria do právomoci senátu (čl. 13);
- c) právo klásť otázky a žiadať na zasadnutiach senátu vysvetlenia od dekana, prodekanov a tajomníka fakulty vo veciach patriacich do ich právomoci;
- d) právo vzdať sa funkcie člena senátu.

(8) Základnou povinnosťou člena senátu je zúčastňovať sa na práci senátu ako celku i na práci jeho orgánov. Ak sa nemôže zúčastniť na zasadnutí senátu alebo jeho orgánu, ktorého je členom, alebo zasadnutie predčasne opustí, je povinný sa ospravedlniť.

(9) Fakulta je povinná členovi senátu zohľadňovať v rámci jeho pracovných alebo študijných povinností plnenie úloh vyplývajúcich z tejto funkcie. Fakulta nesmie postihovať členov senátu a iné osoby v súvislosti s činnosťou, ktorú vykonávajú alebo vykonávali pre senát.

(10) Členstvo v akademickom senáte fakulty zaniká:

- a) skončením funkčného obdobia člena;
- b) vymenovaním člena do niektorej z funkcií uvedených v ods. 5;
- c) skončením členstva v zamestnaneckej časti akademickojej obce fakulty;
- d) prerušením štúdia člena študentskej časti akademického senátu fakulty;
- e) skončením štúdia člena študentskej časti akademického senátu fakulty, ak nepožiadala o pozastavenie členstva v akademickom senáte fakulty podľa ods. 12;
- f) nezapísaním sa na štúdium na fakulte, za ktorú bol zvolený, najneskôr v posledný deň určený na zápis prijatých uchádzačov o štúdium v príslušnom akademickom roku, ak ide o člena s pozastaveným členstvom;

²¹ § 26 ods. 1 zákona o vysokých školách.

²² § 26 ods. 7 zákona o vysokých školách.

- g) uplynutím šiestich mesiacov odo dňa pozastavenia členstva; to neplatí, ak k obnoveniu členstva došlo v tejto lehote;
- h) vzdaním sa funkcie člena;
- i) odvolaním člena z funkcie akademickou obcou; dôvody odvolania a postup pri voľbe a odvolaní určuje Volebný poriadok AS FaF UK;
- j) smrťou člena.

(11) Člen študentskej časti akademického senátu fakulty, ktorý nie je študentom doktorandského študijného programu, môže pred riadnym skončením štúdia písomne požiadať o pozastavenie členstva v akademickom senáte fakulty. Členstvo sa pozastaví odo dňa nasledujúceho po dni riadneho skončenia jeho štúdia. Členstvo sa obnoví dňom, keď sa opäť stane členom študentskej časti akademickej obce fakulty, ak z iných dôvodov dovtedy nezaniklo. Volebný poriadok AS FaF UK ustanoví, či sa na čas pozastaveného členstva stáva členom akademického senátu fakulty zvolený náhradník a spôsob jeho voľby, alebo či sa člen, ktorý má pozastavené členstvo, považuje za neprítomného na rokovaní akademického senátu fakulty.

Čl. 13

Pôsobnosť Akademického senátu FaF UK

- (1) Pôsobnosť akademického senátu upravuje zákon o vysokých školách²³, prípadne vnútorné predpisy UK.²⁴
- (2) Akademický senát zriaďuje a zrušuje ad hoc komisie AS FaF UK uznesením (viď čl. 11 ods. 7) a zároveň určí náplň ich činnosti, volí a odvoláva predsedov a členov týchto komisií.
- (3) Akademický senát schvaľuje na návrh dekana vymenovanie a odvolanie členov disciplinárnej komisie.

Čl. 14

Činnosť Akademického senátu FaF UK

- (1) Senát pracuje formou zasadnutí, ktoré sú verejné.
- (2) Zasadnutia senátu sa konajú najmenej päťkrát za akademický rok. Na zasadnutia senátu sú pozývaní dekan, prodekan, tajomník fakulty a ďalšie osoby, ak tak ustanoví Rokovací poriadok AS FaF UK, rozhodne AS FaF UK alebo predsedníctvo AS FaF UK uznesením alebo ak tak rozhodne predseda AS FaF UK.
- (3) Zasadnutie senátu zvoláva predseda AS FaF UK. Predseda AS FaF UK je povinný bezodkladne, najneskôr však do 14 dní zvolať zasadnutie senátu na žiadosť:
 - a) najmenej jednej tretiny jeho členov;
 - b) predsedníctva senátu;
 - c) dekana alebo rektora;²⁵
 - d) nadpolovičnej väčšiny členov študentskej časti senátu;
 - e) nadpolovičnej väčšiny členov zamestnaneckej časti senátu.

Ak tak predseda AS FaF UK neurobí, zvolá zasadnutie senátu v prípade žiadosti podľa písm. c) dekan, v ostatných prípadoch ďalší postup ustanovuje Rokovací poriadok AS FaF UK.

²³ § 27 zákona o vysokých školách.

²⁴ napr. Štatút UK.

²⁵ § 26 zákona o vysokých školách.

(4) S programom a podkladmi rokovania senátu musia byť jeho členovia oboznámení spravidla 7 dní, najmenej však 3 dni pred dňom zasadnutia senátu. V mimoriadnych prípadoch môže predseda AS FaF UK rozhodnúť o skrátení uvedenej lehoty, ktorá by nemala byť kratšia ako 24 hodín. Termín a spôsob oboznamovania členov orgánov senátu s programom a podkladmi rokovania upravuje Rokovací poriadok AS FaF UK.

(5) Senát je schopný sa uznášať, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina členov obidvoch častí senátu.

(6) Na platné uznesenie senátu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov obidvoch častí senátu, ak Rokovací poriadok AS FaF UK neustanovujú inak. V prípadoch uvedených v zákone o vysokých školách²⁶ a v ďalších prípadoch uvedených v Rokovacom poriadku AS FaF UK senát rozhoduje tajným hlasovaním.

(7) Podrobnosti o spôsobe rokovania senátu upraví Rokovací poriadok AS FaF UK.

Čl. 15

Spolupráca Akademického senátu FaF UK s inými orgánmi a osobami

(1) AS FaF UK a jeho orgány si môžu vyžiadať stanovisko iného orgánu akademickej samosprávy fakulty alebo zamestnanca fakulty.

(2) Členovia senátu majú právo oboznamovať sa so závermi rokovania kolégia dekana, vedenia fakulty a Vedeckej rady FaF UK.

TRETÍ ODDIEL

Dekan fakulty

Čl. 16

Základné ustanovenia

(1) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty.²⁷ Vo veciach podľa § 23 ods. 1 zákona o vysokých školách a čl. 10 ods. 1 koná v mene UK.

(2) Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu fakulty. Dekan zodpovedá rektorovi za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene UK (čl. 10 ods. 1) v súlade so zákonom o vysokých školách, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi UK a fakulty a poverením rektora.

Čl. 17

Pôsobnosť dekana

(1) Dekan je okrem pôsobnosti ustanovenej zákonom o vysokých školách²⁸ oprávnený najmä:

- a) ukladať prodekanom a tajomníkovi fakulty úlohy vo veciach, za ktoré zodpovedajú a kontrolovať ich plnenie;
- b) zvolávať porady svojich poradných orgánov a prerokúvať s nimi činnosť a úlohy fakulty;

²⁶ § 27 ods. 2 zákona o vysokých školách.

²⁷ § 28 ods. 1 zákona o vysokých školách.

²⁸ napr. § 23 ods. 1 a § 33 ods. 2 zákona o vysokých školách.

- c) obsadzovať na základe výberového konania funkcie tajomníka fakulty, vedúcich pracovísk, účelových zariadení a ďalších súčastí fakulty;
 - d) vymenúvať a odvolávať členov Rady pre kvalitu FaF UK, Akreditačnej rady FaF UK a Rady študijného programu pre viac študijných programov FaF UK;
 - e) ukladať vedúcim pracovísk, účelových zariadení fakulty úlohy vo veciach, za ktoré sú mu títo vedúci zamestnanci zodpovední a kontrolovať ich plnenie;
 - f) vykonávať právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch pri zamestnancoch UK zaradených na fakulte v rozsahu a za podmienok určených v Štatúte UK;
 - g) riadiť činnosť tajomníka fakulty, vedúcich pracovísk, účelových zariadení a ďalších súčastí fakulty;
 - h) obracať sa na akademickú obec fakulty a zvolávať ju;
 - i) zvolať zasadnutie akademického senátu, ak ho na jeho návrh predseda senátu nezvolal do 14 dní;
 - j) vydávať vnútorné predpisy fakulty bez predchádzajúceho schválenia v akademickom senáte, ak tak stanoví zákon o vysokých školách, zákon o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania²⁹, Štatút UK, tento štatút alebo Organizačný poriadok UK alebo Organizačný poriadok FaF UK;
 - k) vydávať vnútorné predpisy fakulty vo veciach, v ktorých vydal rektor univerzity smernicu aj bez predchádzajúceho schválenia v akademickom senáte;
 - l) udeľovať medaily fakulty;
 - m) plniť ďalšie úlohy vyplývajúce z vnútorných predpisov UK.
- (2) Dekan predkladá akademickému senátu fakulty na schválenie alebo vyslovenie súhlasu návrhy:
- a) na vymenovanie a odvolanie prodekanov;
 - b) vnútorných predpisov fakulty³⁰;
 - c) rozpočtu fakulty a ročného rozdelenia finančných prostriedkov fakulty pracoviskám a účelovým zariadeniam fakulty;
 - d) ďalšie podmienky prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou (pravidlá prijímacieho konania);
 - e) na vymenovanie a odvolanie predsedu a členov disciplinárnej komisie (jej polovicu tvoria študenti);
 - f) dlhodobého zámeru vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej alebo ďalšej tvorivej činnosti fakulty po jeho prerokovaní v kolégiu dekana a vo vedeckej rade fakulty;
 - g) výročnej správy o činnosti a výročnej správy o hospodárení fakulty;
 - h) na zriadenie, zlúčenie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty;
 - i) na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady fakulty;
 - j) na vymenovanie a odvolanie vedúcich katedier a účelových zariadení.
- (3) Dekan rozhoduje o:
- a) prijatí uchádzača na štúdium na fakulte;
 - b) prerušení štúdia a o prestupe študenta na inú fakultu alebo naopak;
 - c) možnosti absolvovať jeden predmet alebo zoskupenie predmetov na fakulte študentmi iných fakúlt alebo vysokých škôl;
 - d) disciplinárnych opatreniach podľa Disciplinárneho poriadku UK alebo Disciplinárneho poriadku FaF UK;
 - e) priznávani štípendií študentom;

²⁹ § 3 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania.

³⁰ § 33 ods. 2 písm. a), b) a g) a § 33 ods. 3 zákona o vysokých školách.

- f) uvoľnení učiteľov na primerané časové obdobie z plnenia pedagogických úloh s cieľom umožniť im, aby sa venovali iba vedeckej práci.
- (4) Dekan predkladá Vedeckej rade fakulty návrhy na habilitácie docentov, návrhy na vymenúvacie konanie profesorov a návrhy na vymenovanie členov gestorskej rady pre rigorózne konanie.
- (5) Dekan so súhlasom akademického senátu vymenúva a odvoláva:
- prodekanov;
 - členov vedeckej rady fakulty.
- (6) V súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, Štatútom UK a Pracovným poriadkom UK dekan vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov zaradených na fakulte. Dekan zodpovedá za výkon kompetencií v pracovnoprávnej oblasti rektorovi.
- (7) Dekan na základe návrhu vedúceho katedry môže predĺžiť pracovný pomer učiteľa po skončení akademického roka, v ktorom učiteľ dovŕšil 70 rokov veku³¹.
- (8) Dekan na základe splnomocnenia rektorom povoľuje vstup orgánov činných v trestnom konaní na akademickú pôdu fakulty v prípade dôvodného podozrenia zo spáchania trestného činu alebo iných závažných dôvodov.

Čl. 18

Volby kandidáta na dekana, vymenovanie dekana

- (1) Dekana vymenúva a odvoláva na návrh AS FaF UK rektor univerzity. Rektor vymenuje za dekana kandidáta navrhovaného AS FaF UK, ak to nie je v rozpore so zákonom o vysokých školách.
- (2) Volby kandidáta na dekana vyhlasuje AS FaF UK tak, aby sa konali v lehote najmenej 60 dní pred uplynutím funkčného obdobia dekana. Ak sa výkon funkcie dekana skončí pred uplynutím jeho funkčného obdobia, volby kandidáta na dekana vyhlási AS FaF UK bez zbytočného odkladu.
- (3) Volby kandidáta na dekana riadi volebná komisia, ktorú volí AS FaF UK zo svojich členov.
- (4) Kandidáta na funkciu dekana (ďalej aj „kandidát na dekana“) volí AS FaF UK z radov členov akademickej obce zaradených na fakulte na ustanovený týždenný pracovný čas tajným hlasovaním. Právo navrhovať kandidátov na dekana majú: dekan, členovia akademického senátu, vedúci katedier a kolektívy pracovísk.
- (5) Na právoplatné volby kandidáta na funkciu dekana je potrebná prítomnosť aspoň dvoch tretín členov AS FaF UK.
- (6) Ak je navrhnutý na funkciu dekana len jeden kandidát, na jeho zvolenie sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov akademického senátu. Ak kandidát nezíska požadovanú väčšinu hlasov všetkých členov AS FaF UK, uskutoční sa vzápätí druhé kolo volby, v ktorom postačuje na zvolenie súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov prítomných členov AS FaF UK. Ak podľa predchádzajúceho postupu nebol zvolený kandidát na dekana, senát do 48 hodín vyhlási nové volby.
- (7) Ak je kandidátov na funkciu dekana viac, zvolený je kandidát, ktorý získal trojpäťtinovú väčšinu hlasov prítomných členov AS FaF UK. Ak ani jeden z kandidátov nezíska v prvom kole potrebnú trojpäťtinovú väčšinu hlasov, koná sa vzápätí druhé kolo volieb.
- (8) Do druhého kola volieb postupuje kandidát, ktorý sa počtom získaných hlasov umiestil na prvom mieste a kandidát, ktorý sa počtom získaných hlasov umiestil na druhom mieste. Ak sa niektorý z kandidátov, ktorí postúpili do druhého kola, vzdá práva kandidovať,

³¹ § 77 ods. 6 zákona o vysokých školách.

postupuje do druhého kola voľby ten kandidát, ktorý sa počtom získaných hlasov umiestnil na treťom mieste.

(9) Ak v prvom kole získali viacerí kandidáti rovnaký najväčší počet hlasov na prvom mieste, postupujú do druhého kola len títo kandidáti. Ak sa niektorý z kandidátov, ktorí postúpili do druhého kola podľa tohto odseku, vzdá práva kandidovať, postupuje do druhého kola ten kandidát, ktorý sa počtom získaných hlasov umiestnil na druhom mieste.

(10) Ak v prvom kole získal jeden kandidát najväčší počet hlasov a na druhom mieste sa umiestnili viacerí kandidáti s rovnakým počtom hlasov, postupujú všetci kandidáti na prvom a druhom mieste do druhého kola. Ak sa niektorí z kandidátov, ktorí postúpili do druhého kola podľa tohto odseku, vzdá práva kandidovať, postúpi do druhého kola ten kandidát, ktorý sa počtom získaných hlasov umiestnil na treťom mieste, iba v prípade, že bez tohto kandidáta by do druhého kola postúpil iba jeden kandidát.

(11) Druhé kolo volieb sa koná vzápätí po vyhodnotení prvého kola, v ktorom nebol zvolený kandidát na dekana. V druhom kole volieb bude zvolený ten kandidát, ktorý získa trojpäťtinovú väčšinu hlasov prítomných členov akademického senátu.

(12) Ak ani jeden z kandidátov nezíska v druhom kole potrebnú väčšinu, na zvolenie kandidáta v treťom kole volieb, ktoré sa koná vzápätí po vyhodnotení druhého kola, v ktorom nebol zvolený kandidát na dekana, je zvolený za kandidáta na dekana ten, kto získa nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných členov AS FaF UK.

(13) Ak podľa postupu uvedeného v predchádzajúcich odsekoch nebol zvolený kandidát na dekana, akademický senát do 48 hodín vyhlási nové voľby.

(14) Ak sa výkon funkcie na dekana skončí pred uplynutím jeho funkčného obdobia, voľba kandidáta na dekana sa uskutoční bezodkladne, najneskôr však do 30 dní od ukončenia výkonu funkcie dekana.

(15) Ak fakulta nemá dekana, rektor UK poverí do vymenovania nového dekana, najviac na šesť mesiacov, výkonom funkcie dekana osobu, ktorú navrhne AS FaF UK. S návrhom na poverenie tejto osoby musí súhlasiť nadpolovičná väčšina členov AS FaF UK. Ustanovenia odsekov 2 a 3 sa použijú primerane.

Čl. 19 Odvolanie dekana

(1) Dekana odvoláva na návrh AS FaF UK alebo z vlastného podnetu z dôvodov uvedených v odseku 6 rektor UK.

(2) Návrh na odvolanie dekana môže podať iba člen AS FaF UK. Ak AS FaF UK obdržal návrh na odvolanie dekana, predseda senátu oznámi túto skutočnosť spolu s dôvodmi návrhu na odvolanie do 24 hodín dekanovi a pozve ho na zasadnutie senátu, ktoré sa bude návrhom zaoberať. Návrh na rokovanie o odvolaní dekana vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov senátu.

(3) Senát môže rokovať o návrhu na odvolanie dekana iba v jeho prítomnosti. Ak sa dekan bez dôvodného ospravedlnenia na rokovaní senátu o odvolaní dekana nezúčastní, senát prerokuje návrh aj bez jeho prítomnosti. Pred hlasovaním o návrhu na odvolanie dekana sa v senáte koná diskusia.

(4) O návrhu na odvolanie dekana rozhoduje senát tajným hlasovaním. Na platné uznesenie o návrhu na odvolanie dekana je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny všetkých členov senátu.

(5) Akademický senát fakulty podá návrh na odvolanie dekana vždy, ak:

a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,

- b) mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody, alebo
 - c) dekan požiada o uvoľnenie z funkcie.
- (6) Z vlastného podnetu môže rektor so súhlasom AS FaF UK odvolať dekana, ak dekan:
- a) závažným spôsobom si neplní svoje povinnosti,
 - b) hrubo alebo opakovane porušil zákony, iné všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy UK alebo FaF UK, alebo
 - c) vážne poškodil záujem UK alebo FaF UK.
- (7) Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana vykonáva túto funkciu do vymenovania nového dekana osoba poverená rektorom na návrh AS FaF UK podľa čl. 18 ods. 15 tohto štatútu.

ŠTVRTÝ ODDIEL

Prodekani a poradné orgány dekana

Čl. 20

Prodekani

- (1) Dekana v jeho neprítomnosti v neodkladných veciach v plnom rozsahu zastupuje ním určený prodekan. Prodekani sa zastupujú spôsobom, ktorí určí dekan.
- (2) Fakulta má najviac piatich prodekanov, a to na úsekoch:
- a) výchovno-vzdelávacej činnosti,
 - b) vedeckovýskumnej činnosti,
 - c) projektovej činnosti,
 - d) medzinárodných vzťahov,
 - e) rozvoja fakulty,
 - f) informačných technológií,
 - g) spolupráce s praxou,
 - h) riadenia kvality.
- (3) Úseky a rozsah činnosti prodekanom určí dekan.
- (4) Prodekanov vymenúva a odvoláva dekan so súhlasom AS FaF UK. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.
- (5) Prodekani majú právo zvolávať vedúcich katedier, vedúcich zamestnancov účelových zariadení fakulty a iných zamestnancov zaradených na fakulte a prerokúvať s nimi úlohy fakulty v zodpovedajúcej oblasti ich pôsobnosti.
- (6) Prodekan má právo zúčastniť sa a vystupovať na zasadnutiach AS FaF UK.

Čl. 21

Poradné orgány dekana

- (1) Stálymi poradnými orgánmi dekana sú:
- a) Kolégium dekana,
 - b) Vedenie fakulty,
 - c) Gestorská rada pre rigorózne konanie,
 - d) Grantová komisia,
 - f) Aprobačná komisia
- (2) Členmi Kolégia dekana Farmaceutickej fakulty UK (ďalej „Kolégium“) sú dekan, prodekani, tajomník fakulty, vedúci katedier, vedúci zamestnanci účelových zariadení

fakulty, predseda AS FaF UK, podpredsedovia AS FaF UK. Na zasadnutia Kolégia dekan môže prizvať predsedu odborovej organizácie na FaF UK a ďalšie osoby podľa potreby a charakteru zasadnutia.

(3) Členmi Vedenia Farmaceutickej fakulty UK (ďalej „Vedenie“) sú dekan, prodekan a tajomník fakulty. Na zasadnutia Vedenia dekan prizýva predsedu AS FaF UK, podpredsedov AS FaF UK, predsedu odborovej organizácie na FaF UK a ďalšie osoby podľa potreby a charakteru zasadnutia.

(4) Gestorská rada pre rigorózne konanie je poradným orgánom dekana pre oblasť rigorózneho konania. Jej predsedom je určený prodekan. Jej členmi sú najmä vedúci katedier, ktoré zabezpečujú výučbu povinných predmetov študijného odboru farmácia, ako aj ďalší vysokoškolskí učitelia, pôsobiaci na FaF UK vo funkcii profesora alebo docenta.

(5) Grantová komisia FaF UK je stálym poradným orgánom dekana pre posudzovanie žiadostí o Granty Farmaceutickej fakulty UK. Jej predsedom je určený prodekan. Jej členmi sú profesori alebo docenti fakulty.

(6) Aprobačná komisia je ad hoc poradným orgánom dekana pre dôsledné a objektívne posúdenie podkladov k udeleniu vedeckého kvalifikačného stupňa IIa a I a k habilitačnému a inauguračnému konaniu. Jej členmi sú prodekan určený dekanom a jeden zástupca príslušnej odborovej komisie určený jej predsedom.

Čl. 22

Orgány vnútorného systému zabezpečovania kvality

(1) Vytváranie stálych orgánov vnútorného systému zabezpečovania kvality je v súlade s príslušným vnútorným systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, ktorý je vnútorným predpisom UK alebo FaF UK.

(2) Stále orgány fakulty pre kvalitu sú:

- a) Rada pre kvalitu FaF UK,
- b) Rada študijného programu pre viac študijných programov FaF UK,
- c) Akreditačná rada FaF UK.

(3) Rada pre kvalitu FaF UK je poradným, iniciatívnym a kontrolným orgánom dekana na zabezpečenie a hodnotenie vnútorného systému v oblasti zabezpečovania kvality poskytovaného vysokoškolského vzdelávania, vedy a výskumu.

(4) Základnou úlohou Rady pre kvalitu FaF UK je koordinovať a kontrolovať tvorbu, implementáciu a hodnotenie vnútorného systému kvality na fakulte v súlade s usmerneniami, podnetmi a úlohami prijatými Radou pre kvalitu UK.

(5) Hlavnou úlohou Rady študijného programu pre viac študijných programov FaF UK je vypracovanie návrhu na akreditáciu nového študijného programu, návrhu na úpravu študijného programu alebo návrhu na pozastavenie alebo zrušenie študijného programu.

(6) Akreditačná rada FaF UK je ustanovená na zabezpečenie hodnotenia študijných programov na všetkých stupňoch štúdia v oblasti poskytovaného vysokoškolského vzdelávania na FaF UK.

(7) Hlavnou úlohou Akreditačnej rady FaF UK je najmä prerokovať a schvaľovať návrh študijného programu a spolu so svojou správou k splneniu všetkých náležitostí ho predkladať na prerokovanie a schválenie Akreditačnej rade UK a vykonávať ďalšie súvisiace úlohy a činnosti najmä stanovené vnútorným predpisom UK alebo FaF UK.

Čl. 23

Základné ustanovenia

- (1) Členov Vedeckej rady Farmaceutickej fakulty UK (ďalej aj „Vedecká rada“ alebo „VR FaF UK“) vymenúva a odvoláva dekan po schválení akademickým senátom fakulty.
- (2) Funkčné obdobie členov VR FaF UK je štvorročné.
- (3) Predsedom VR FaF UK je dekan. Ďalšími členmi sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov VR FaF UK tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce UK.
- (4) Členmi VR FaF UK sú z titulu svojej funkcie spravidla prodekan a vedúci katedier. Ustanovenie odseku 1 tým nie je dotknuté.
- (5) Členstvo vo VR FaF UK je čestné a nezastupiteľné.
- (6) Členstvo vo VR FaF UK zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia člena,
 - b) vzdaním sa funkcie člena; funkcia člena zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena VR FaF UK dekanovi o vzdaní sa členstva vo VR FaF UK,
 - c) odvolaním člena; funkcia člena zaniká dňom nasledujúcim po dni, keď AS FaF UK schválil návrh dekana na odvolanie člena VR UK,
 - d) smrťou člena.
- (7) V prípade zániku členstva vo VR FaF UK, okrem prípadu podľa odseku 6 písmena a), môže dekan vymenovať so súhlasom AS FaF UK nového člena VR FaF UK.

Čl. 24

Pôsobnosť Vedeckej rady

- (1) Pôsobnosť Vedeckej rady ustanovuje zákon o vysokých školách.³²
- (2) Okrem pôsobnosti ustanovenej zákonom o vysokých školách Vedecká rada:
 - a) rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda VR FaF UK,
 - b) prerokúva návrhy na vymenovanie za člena Gestorskej rady pre rigorózne konanie, ktoré jej predloží dekan,
 - c) prerokúva a schvaľuje návrhy na začatie habilitačného konania,
 - d) prerokúva a schvaľujem návrhy na začatie inauguračného konania.
- (3) Podrobnosti o spôsobe rokovania, organizácii činnosti a schvaľovaní uznesení si VR FaF UK ustanoví v rokovacom poriadku, ktorý je vnútorným predpisom fakulty.³³

Čl. 25

Zasadnutia Vedeckej rady

- (1) Zasadnutia Vedeckej rady zvoláva jej predseda, a to najmenej štyrikrát za akademický rok.

³² § 30 ods. 1 zákona o vysokých školách.

³³ § 33 ods. 2 písm. e) zákona o vysokých školách.

(2) Okrem riadnych zasadnutí, ktoré sú neverejné, zvoláva predseda aj mimoriadne verejné zasadnutia, na ktorých sa uskutočňujú predovšetkým inauguračné prednášky uchádzačov o vedecko-pedagogický titul "profesor" a habilitačné prednášky uchádzačov o vedecko-pedagogický titul "docent".

(3) Vedecká rada je schopná uznášať sa, ak je prítomná dvojtretinová väčšina jej členov. Na platnosť uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov. Vo veciach podľa § 30 ods. 1 písm. f), g) a k) zákona o vysokých školách je na platnosť uznesenia vedeckej rady potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.

(4) Vedecká rada prijíma uznesenia hlasovaním verejným alebo v odôvodnených prípadoch hlasovaním *per rollam*. Vo veciach podľa § 30 ods. 1 písm. f), g), j) a k) zákona o vysokých školách rozhoduje Vedecká rada tajným hlasovaním.

(5) Predseda vedeckej rady prizýva v prípade potreby na jej rokovanie ďalšie osoby. K prerokúvaniu otázok z oblasti pedagogickej činnosti prizýva zástupcov študentskej časti AS FaF UK.

Čl. 26

Spolupráca Vedeckej rady s inými orgánmi a odborníkmi

(1) Vedecká rada si môže k prerokúvanej otázke vyžiadať stanovisko orgánu akademickej samosprávy fakulty alebo pracoviska fakulty.

(2) Na prerokúvanie otázok vo svojej pôsobnosti si Vedecká rada môže zriaďovať komisie ako svoje stále alebo ad hoc poradné orgány. Členmi komisií Vedeckej rady môžu byť aj odborníci, ktorí nie sú členmi VR FaF UK. Predsedom komisie je vždy člen VR FaF UK. Podrobnosti upravuje Rokovací poriadok VR FaF UK.

ŠIESTY ODDIEL

Disciplinárna komisia fakulty pre študentov

Čl. 27

Disciplinárna komisia fakulty pre študentov

(1) Disciplinárna komisia fakulty prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.

(2) Členov disciplinárnej komisie fakulty pre študentov a jej predsedu vymenúva a odvoláva z radov členov akademickej obce fakulty po schválení AS FaF UK dekan. Polovicu členov komisie tvoria študenti. Funkčné obdobie predsedu a členov disciplinárnej komisie fakulty pre študentov je najviac štvorročné.

(3) Disciplinárna komisia fakulty pre študentov je najmenej štvorčlenná a tvorí ju predseda a najmenej traja členovia. Predsedom komisie je spravidla prodekan fakulty pre výchovno-vzdelávaciu činnosť.

(4) Činnosť disciplinárnej komisie fakulty pre študentov sa riadi rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie fakulty pre študentov, ktorý je vnútorným predpisom fakulty.³⁴

³⁴ § 33 ods. 3 písm. d) zákona o vysokých školách.

TRETIA ČASŤ
ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA FAKULTY A JEJ PÔSOBNOSŤ

PRVÝ ODDIEL
Členenie fakulty

Čl. 28
Pracoviská fakulty

- (1) V rámci vnútornej organizácie sa fakulta člení na tieto pracoviská:
 - a) katedry,
 - b) účelové zariadenia,
 - c) dekanát.
- (2) Názvy katedier a účelových zariadení a charakteristiku ich činnosti upravuje Organizačný poriadok FaF UK, ktorý je vnútorným predpisom fakulty.³⁵
- (3) Katedry:
 - a) zriaďuje dekan v zmysle organizačného poriadku fakulty po vyjadrení AS FaF UK;
 - b) sú základnými organizačnými jednotkami fakulty z hľadiska vzdelávacej a výskumnej činnosti;
 - c) ich základnou úlohou je zabezpečovať výučbu predmetov študijných programov v študijných odboroch a rozvíjať výskumnú a vývojovú činnosť;
 - d) samostatne hospodária so zverenými prostriedkami z rozpočtu fakulty, ako aj so získanými prostriedkami z podnikateľskej činnosti v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi fakulty a UK a pravidlami pre vykonávanie podnikateľskej činnosti na UK. Ich pracovníci sa môžu uchádzať o granty z grantových agentúr, ako aj o ďalšie prostriedky zo štátneho rozpočtu a iných inštitúcií;
 - e) tvoria ich vysokoškolskí učitelia³⁶ (profesori, docenti, odborní asistenti, asistenti a lektori), výskumní pracovníci, odborní pracovníci a hostujúci profesori v čase svojho pôsobenia na fakulte;
 - f) môžu sa členiť na oddelenia, ktoré riadia vedúci oddelení a ktorých ustanovuje do funkcie dekan na návrh vedúceho katedry.
- (4) Katedru riadi vedúci katedry. Jeho kompetencie upravuje čl. 30 tohto štatútu.
- (5) Na fakulte pôsobia ako organizačné celky tiež účelové zariadenia, ktoré sú nápomocné pri zabezpečovaní činnosti fakulty, vrátane špecializovanej výučby zameranej na praktickú výučbu v študijných odboroch, ktoré takúto výučbu vyžadujú³⁷. Zriaďuje ich dekan po súhlase AS FaF UK.
- (6) Účelové zariadenie riadi vedúci, resp. riaditeľ a jeho kompetencie upravuje čl. 30 tohto štatútu, Organizačný poriadok FaF UK a organizačný poriadok príslušného účelového zariadenia.
- (7) Každé účelové zariadenie sa riadi vlastným organizačným poriadkom, ktorý na návrh dekana schvaľuje AS FaF UK. Tento organizačný poriadok okrem iného upravuje i zásady hospodárenia účelového zariadenia.
- (8) Činnosť dekanátu upravuje čl. 29 tohto štatútu, Prevádzkový poriadok dekanátu FaF UK, ktorý vydáva dekan v zmysle čl. 17 ods. 1 písm. j) tohto štatútu.

³⁵ § 33 ods. 2 písm. b) zákona o vysokých školách.

³⁶ § 75 zákona o vysokých školách.

³⁷ § 35 ods, 1 písm. a) zákona o vysokých školách.

Čl. 29 Dekanát

- (1) Dekanát vykonáva administratívne práce spojené s riadením fakulty a je zodpovedný za zabezpečenie riadneho chodu fakulty v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi fakulty a UK.
- (2) Dekanát uskutočňuje najmä organizačné, metodické, koordinačné, konzultačno-poradenské, kontrolné a evidenčné činnosti v oblasti študijnej, výskumno-vývojovej, ekonomickej, personálnej, vnútornej správy a zahraničných vzťahov fakulty a v oblasti Integrovaného informačného a komunikačného systému (IIKS).
- (3) Dekanát materiálne a administratívne zabezpečuje činnosti spojené s plnením poslania fakulty (materiálno-technické a prevádzkové zabezpečenie výučby a výskumno-vývojovej činnosti), činnosti dekana fakulty a jej ďalších predstaviteľov, najmä prodekanov, tajomníka, Vedeckej rady a Akademického senátu FaF UK.
- (4) Dekanát pripravuje a spracúva podklady potrebné na plnenie povinností fakulty, najmä v oblasti účtovníctva, štatistiky, predpísanej evidencie a na vypracovanie súhrnných správ a prehľadov za fakultu. Na tento účel sú zodpovední zamestnanci dekanátu oprávnení vyžadovať od pracovísk potrebné informácie a podklady.
- (5) Podrobné vymedzenie práv a povinností jednotlivých útvarov dekanátu a jeho organizačnú štruktúru určuje Prevádzkový poriadok dekanátu FaF UK.

Čl. 30 Riadenie pracovísk

- (1) Vedúci pracovísk zodpovedajú dekanovi za svoju činnosť vo veciach, v ktorých konajú v mene fakulty.
- (2) Vedúci pracovísk sú povinní zabezpečiť poskytnutie všetkých informácií a podkladov v požadovanom rozsahu a štruktúre v súlade s čl. 33 ods. 6 tohto štatútu.
- (3) Vedúci katedry je zamestnancom fakulty v pracovnom pomere dohodnutom na ustanovený týždenný pracovný čas so zaradením na príslušnú katedru. Do funkcie ho obsadzuje dekan fakulty na základe výberového konania, ktoré sa uskutočňuje podľa Zásad výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UK, ktoré sú vnútorným predpisom UK. Vo výnimočných prípadoch môže dekan poveriť vedením katedry aj iného člena zamestnaneckej časti academickej obce fakulty, avšak najviac na dobu 6 mesiacov. Vedúcim katedry môže byť vysokoškolský učiteľ alebo výskumný pracovník. Funkčné obdobie vedúceho katedry je 5 rokov.
- (4) Vedúci katedry predkladá dekanovi návrhy týkajúce sa najmä:
 - a) pedagogickej a výskumno-vývojovej činnosti katedry a fakulty;
 - b) materiálneho a finančného zabezpečenia tejto činnosti;
 - c) personálneho zabezpečenia katedry, vrátane personálnych, platových a kvalifikačných záležitostí pracovníkov katedry, externých učiteľov, doktorandov a študentov;
 - d) organizačnej štruktúry katedry.
- (5) Vedúci katedry rozhoduje o použití finančných prostriedkov pridelených katedre z rozpočtu fakulty. Rozhoduje v rozsahu disponibilných finančných zdrojov o odmeňovaní pracovníkov katedry a o personálnom obsadení katedry.

- (6) Vedúci katedry je zodpovedný za zabezpečenie pedagogickej, výskumnej a vývojovej činnosti katedry. Zásadné koncepčné otázky týchto činností je povinný prerokovať s členmi zamestnaneckej časti akademickej obce, ktorí sú zaradení na príslušnej katedre.
- (7) O grantových finančných prostriedkoch rozhoduje hlavný riešiteľ grantovej úlohy. O svojich rozhodnutiach informuje vedúceho katedry.
- (8) Vedúceho katedry zastupuje zástupca vedúceho katedry, a to v rozsahu ním určenom. Do funkcie ho obsadzuje a odvoláva dekan na návrh vedúceho katedry.
- (9) Tajomníka katedry určuje vedúci katedry. Tajomník katedry plní úlohy podľa pokynov vedúceho katedry.
- (10) Zástupca vedúceho katedry, tajomník katedry a vedúci oddelenia sú vymenovaní výlučne z členov zamestnaneckej časti akademickej obce zaradených na príslušnej katedre.

DRUHÝ ODDIEL

Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty

Čl. 31

Pôsobnosť v oblasti vzdelávania a organizácie štúdia

- (1) Štúdium na fakulte sa riadi ustanoveniami zákona o vysokých školách, zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania³⁸, Štatútom UK, týmto štatútom, Študijným poriadkom UK a študijným poriadkom fakulty.
- (2) Orgány akademickej samosprávy fakulty majú právo rozhodovať a konať v mene fakulty v týchto veciach týkajúcich sa vzdelávania:
 - a) určovanie ďalších podmienok prijatia na štúdium a rozhodovanie v prijímacom konaní na študijné programy uskutočňované na fakulte;
 - b) vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte;
 - c) rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov zapísaných na štúdium podľa študijných programov uskutočňovaných na fakulte;
 - d) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium spôsobom, daným zákonom o vysokých školách, Štatútom UK a týmto štatútom;
 - e) organizácia štúdia v súlade so Študijným poriadkom UK a študijným poriadkom fakulty.

Čl. 32

³⁸ § 1 zákona o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania.

Pôsobnosť v oblasti výskumu a vývoja

- (1) Fakulta zaručuje na svojej pôde slobodu vedeckého bádania, výskumu, vývoja a ďalšej tvorivej činnosti a zverejňovania ich výsledkov.
- (2) Smerovanie vedeckého bádania je predmetom dlhodobého zámeru fakulty, ktorý na návrh dekana prerokúva Vedecká rada a schvaľuje Akademický senát FaF UK.
- (3) Vedecká rada najmenej raz za rok hodnotí úroveň fakulty v oblasti výskumu a vývoja.
- (4) Informácie o projektoch vedy a výskumu na fakulte sa sústreďujú a spracúvajú na dekanáte a v súlade s čl. 29 ods. 5 Štatútu UK sú poskytované univerzite.
- (5) Fakulta vyčleňuje zo svojich finančných prostriedkov čiastku určenú na Granty Farmaceutickej fakulty UK pre doktorandov a mladých pracovníkov fakulty do 30 rokov, Granty Vedeckej rady FaF UK pre doktorandov a mladých pracovníkov fakulty do 35 rokov a Granty na podporu zahraničných výskumných projektov FaF UK.
- (6) Fakulta rozvíja svoje medzinárodné vzťahy v spolupráci so zahraničnými právnickými a fyzickými osobami (ďalej tiež "zahraničný partner") samostatne alebo v koordinácii s UK a inštitúciami, zriadenými na tento účel v nadväznosti na medzinárodné zmluvy a dohody na úrovni štátu. Súčasťou medzinárodných vzťahov fakulty je aj členstvo a aktivity fakulty v medzinárodných organizáciách.
- (7) Plnenie úloh, vyplývajúcich zo zmlúv o spolupráci fakulty so zahraničným partnerom, organizačne zabezpečuje dekanát.

Čl. 33

Pôsobnosť v oblasti vnútorného riadenia a informácií

- (1) Členenie fakulty, kompetencie a pôsobnosť jej pracovísk sú upravené v Organizačnom poriadku fakulty.
- (2) Na riadenie fakulta používa sústavu svojich vnútorných predpisov a rozhodnutia kompetentných vedúcich zamestnancov fakulty v zmysle Organizačného poriadku fakulty.
- (3) Vnútorné predpisy a rozhodnutia sú účinné na príslušnom stupni organizačného členenia fakulty a podľa priznaných kompetencií.
- (4) Fakulta a jej pracoviská používajú na zverejňovanie informácií o svojej činnosti a o rozhodnutiach vedúcich zamestnancov predovšetkým úradné vývesky a internetové stránky fakulty a jej pracovísk. Tieto spôsoby zverejňovania informácií sa považujú za obvyklé.
- (5) Povinné údaje o fakulte sa spracúvajú, resp. poskytujú na ďalšie použitie UK, predovšetkým na účely podľa zákona o vysokých školách.³⁹ Ďalšie využívanie týchto údajov a ich archivácia sa vykonáva v zmysle vnútorných predpisov UK⁴⁰ a fakulty.
- (6) Ďalšie informácie o fakulte a o jej pracoviskách sa poskytujú zamestnancom Rektorátu UK a zamestnancom fakulty na pracovné účely podľa organizačného členenia fakulty a pôsobnosti jednotlivých pracovísk fakulty. Pre žiadateľov mimo UK sa takéto informácie poskytujú podľa zákona⁴¹ a môže ich poskytnúť príslušný oprávnený pracovník. Zodpovednosť za poskytnutú informáciu a za prípadné dôsledky pre fakultu nesie ten, kto informáciu poskytol.

Čl. 34

³⁹ § 20 zákona o vysokých školách.

⁴⁰ Registratúrny poriadok a Registratúrny plán.

⁴¹ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Pôsobnosť v oblasti pracovnoprávných vzťahov a rozvoja ľudských zdrojov

- (1) V súlade s § 23 ods. 1 písm. d) zákona o vysokých školách a v súlade s § 7 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov je fakulta v postavení zamestnávateľa. V súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, Štatútom UK, týmto štatútom a Pracovným poriadkom UK alebo primerane Pracovným poriadkom UK, ak sa ním fakulta riadi, dekan vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov zaradených na fakulte, a to v rozsahu disponibilných mzdových prostriedkov fakulty a podľa schváleného počtu a štruktúry pracovných miest na fakulte.
- (2) Dekan zodpovedá rektorovi za dôsledky vyplývajúce z porušenia platných všeobecne záväzných právných predpisov v oblasti pracovnoprávných vzťahov zamestnancov a v oblasti ich odmeňovania.
- (3) Za plnenie záväzkov dekana zodpovedá v plnom rozsahu fakulta a dekan.

Čl. 35

Pôsobnosť v oblasti sociálnych služieb

- (1) Sociálnu podporu študentov upravuje zákon o vysokých školách.⁴²
- (2) Sociálna podpora študentov je systém priamych a nepriamych foriem podpory. Priamou formou podpory sú štipendiá, nepriamou formou je zabezpečenie stravovania, ubytovania, finančnej a organizačnej podpory športových a kultúrnych činností študentov.
- (3) Poskytovanie štipendií na fakulte sa riadi najmä Štipendijným poriadkom UK, ktorý je vnútorným predpisom UK. V súlade s ním si študenti uplatňujú nárok na sociálne štipendiá, pridelované podľa všeobecne záväzných právných predpisov.⁴³ Fakulta je zodpovedná za správnosť čerpania finančných prostriedkov z dotácií určených na tento účel.
- (4) Štipendiá, udeľované zo štipendijného fondu fakulty prideluje dekan fakulty v zmysle Štipendijného poriadku UK.
- (5) Na stravovanie a ubytovanie študentom UK prispieva dotáciou zo štátneho rozpočtu. Dotácia sa rozdeľuje podľa pravidiel stanovených UK v nadväznosti na pravidlá stanovené Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“). Športové a kultúrne činnosti študentov sú finančne podporované podľa finančných možností UK a fakulty. Ministerstvo môže na tento účel poskytnúť dotáciu zo štátneho rozpočtu.

Čl. 36

Pôsobnosť v oblasti tvorby vnútorných predpisov fakulty

- (1) Fakulta môže vydávať okrem predpisov uvedených v § 33 zákona o vysokých školách aj ďalšie vnútorné predpisy, ak tak ustanoví tento štatút.
- (2) Sústavu vnútorných predpisov fakulty upraví Organizačný poriadok FaF UK.

Čl. 37

⁴² § 94 až 101 zákona o vysokých školách.

⁴³ Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 102/2006 Z. z. o priznávaní sociálneho štipendia študentom vysokých škôl v znení neskorších predpisov.

Ústredná knižnica fakulty

Ústredná knižnica fakulty je súčasťou Akademickej knižnice UK⁴⁴. Jej práva a povinnosti ustanovuje štatút a Organizačný poriadok Ústrednej knižnice FaF UK.

Čl. 38

Integrovaný informačný a komunikačný systém fakulty

- (1) Integrovaný informačný a komunikačný systém (IIKS) na fakulte je súčasťou Integrovaného informačného a komunikačného systému UK.⁴⁵
- (2) Fakulta je zodpovedná v oblasti IIKS UK najmä za:
 - a) budovanie a prevádzku vnútornej technickej infraštruktúry,
 - b) prevádzku služieb IIKS UK s celouniverzitným významom na pôde fakulty.
- (3) Práva a povinnosti všetkých zúčastnených pracovísk, študentov a ostatných používateľov IIKS, mechanizmy riadenia prevádzky a rozvoja IIKS FaF UK ustanovuje Organizačný a prevádzkový poriadok IIKS UK alebo FaF UK.

TRETÍ ODDIEL

Dlhodobý zámer fakulty a výročné správy fakulty

Čl. 39

Dlhodobý zámer fakulty

- (1) Dlhodobý zámer fakulty vo vzdelávacej, vedeckej, výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty (ďalej len "dlhodobý zámer fakulty") obsahuje zámery v jednotlivých oblastiach jej pôsobenia. Dlhodobý zámer spracúva fakulta spravidla na obdobie siedmich rokov a každoročne ho aktualizuje.
- (2) Dlhodobý zámer je koncepciou a stratégiou rozvoja fakulty. Pri jeho príprave sa vychádza z dlhodobého zámeru UK. Na jeho príprave sa podieľajú jednotlivé pracoviská fakulty.
- (3) Dlhodobý zámer fakulty predkladá dekan fakulty po jeho prerokovaní v Kolégiu a vo Vedeckej rade na schválenie Akademickému senátu FaF UK; rovnakým spôsobom sa postupuje pri aktualizácii dlhodobého zámeru fakulty.⁴⁶

Čl. 40

Výročné správy a vnútorné hodnotiace správy fakulty

- (1) Výročná správa o činnosti fakulty a výročná správa o hospodárení fakulty sa spracúvajú na základe podkladov z jednotlivých pracovísk fakulty, výročná správa o hospodárení na základe podkladov z ekonomických referátov dekanátu fakulty. Výročná správa obsahuje aj hodnotenie katedrií a účelových zariadení fakulty z pohľadu fakulty ako celku, predovšetkým

⁴⁴ Čl. 46 Štatútu UK.

⁴⁵ Čl. 44 Štatútu UK.

⁴⁶ § 27 ods. 1 písm. f) zákona o vysokých školách.

hodnotenie ich výsledkov vo vzdelávacej činnosti, vo výskumnej a vývojovej činnosti a v grantovej úspešnosti.

(2) Dekan predkladá výročnú správu o činnosti fakulty a výročnú správu o hospodárení fakulty na schválenie Akademickému senátu FaF UK⁴⁷ najneskôr do 31. marca nasledujúceho roka.

(3) Výročné správy sa využívajú v riadiacej činnosti na fakulte, ako aj pri tvorbe a pri spresňovaní dlhodobého zámeru fakulty. Fakulta zverejňuje výročné správy na svojom webovom sídle.

(4) Periodické hodnotenie činnosti fakulty a zabezpečovania kvality vo všetkých oblastiach pôsobnosti fakulty je súčasťou vnútorného systému zabezpečenia kvality na FaF UK. Realizuje sa každoročne formou vnútornej hodnotiacej správy.

(5) Vnútorné hodnotiace správy sa využívajú v tvorbe vnútorného systému kvality. Fakulta zverejňuje výročné správy na svojom webovom sídle.

ŠTVRTÁ ČASŤ

VYSOKOŠKOLSKÉ ŠTÚDIUM A AKADEMICKÉ PRÁVA A POVINNOSTI ŠTUDENTOV

PRVÝ ODDIEL

Vysokoškolské štúdium a ďalšie vzdelávanie na fakulte

Čl. 41

Podmienky štúdia na fakulte

(1) Fakulta poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch štúdia.

(2) Študijné programy prvého stupňa sa na fakulte uskutočňujú ako bakalárske študijné programy, študijné programy druhého stupňa sa na fakulte uskutočňujú ako magisterské študijné programy. Študijný program Farmácia v magisterskom štúdiu spája prvé dva stupne vysokoškolského vzdelávania do jedného celku podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách.⁴⁸

(3) Študijné programy tretieho stupňa (doktorandské štúdium) tvoria na fakulte významný podiel vysokoškolského vzdelávania.

(4) Vysokoškolské vzdelávanie na fakulte sa môže uskutočňovať v dennej alebo externej forme, a to prezenčnou alebo dištančnou metódou alebo kombinovanou metódou.

(5) Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia na fakulte je založená na kreditovom systéme.

(6) Pravidlá, ktorými sa riadi vysokoškolské vzdelávanie na fakulte ustanovuje Študijný poriadok UK a Študijný poriadok FaF UK, ktorý schvaľuje AS FaF UK.

⁴⁷ § 27 ods. 1 písm. g) zákona o vysokých školách.

⁴⁸ § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách.

(7) Fakulta môže prijímať uchádzačov len na štúdium v akreditovaných študijných programoch, ktoré má uvedené v zozname študijných programov.

Čl. 42 Podmienky prijatia na štúdium

(1) Každý má právo študovať na fakulte zvolený študijný program, ak splní základné podmienky prijatia na štúdium podľa § 56 zákona o vysokých školách, ďalšie podmienky určené fakultou podľa § 57 ods. 1 zákona o vysokých školách, podmienky určené v dohode podľa § 54a ods. 2 zákona o vysokých školách alebo podmienky podľa § 58a ods. 4 zákona o vysokých školách.⁴⁹

(2) Základné podmienky prijatia na štúdium stanovuje zákon o vysokých školách.⁵⁰ Fakulta môže určiť na prijatie na štúdium jednotlivých študijných programov ďalšie podmienky.

(3) Ďalšími podmienkami prijatia na štúdium, ktoré možno zohľadniť a ktorých cieľom je zabezpečiť, aby sa na štúdium dostali uchádzači, ktorí prejavia najvyššiu mieru schopností na štúdium, sú napríklad:

- a) prospech zo strednej školy,
- b) osobitné podmienky určené fakultou.

(4) Podmienky podľa odseku 3 písm. b) sa overujú spravidla prijímacou skúškou. S výnimkou prijímacieho konania na doktorandské štúdium je prijímacia skúška zásadne písomná.

(5) Za prijímacie konanie zodpovedá dekan rektorovi UK a Akademickému senátu FaF UK. Priebeh a spracovanie výsledkov prijímacieho konania musí byť organizované a zabezpečené tak, aby sa v maximálne možnej miere vylúčilo subjektívne ovplyvnenie jeho výsledkov.

(6) Ak je súčasťou prijímacieho konania na bakalárske štúdium alebo na štúdium študijného programu podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách prijímacia skúška, overovanie vedomostí nesmie prekročiť obsah úplného stredného vzdelania.

(7) Fakulta určuje počet prijímaných študentov na štúdium daného študijného programu. Berie pritom do úvahy dlhodobý zámer fakulty, rozvojové programy fakulty a jej personálne a materiálne možnosti.

(8) V prípade menšieho počtu uchádzačov ako je fakultou stanovený počet, môžu byť všetci uchádzači prijatí bez absolvovania prijímacej skúšky, ak splnia ďalšie podmienky stanovené pre prijatie na štúdium.

(9) Dekan fakulty po prerokovaní vo Vedení fakulty s prihliadnutím na termíny maturitných skúšok na stredných školách a na začiatok akademického roka podá návrh rektorovi, ktorý určí lehotu na podanie prihlášok na štúdium a termín konania prijímacích skúšok. Podmienky k prijatiu, termín podania prihlášok sa zverejní na úradnej výveske a webovom sídle fakulty podľa zákona o vysokých školách.⁵¹

(10) Podanie prihlášky na štúdium jednotlivých predmetov alebo na absolvovanie časti štúdia v rámci študentskej mobility⁵² sa nepovažuje za začatie prijímacieho konania v zmysle tohto článku.

(11) Podrobnosti o prijímacom konaní upravuje štatút a pravidlá prijímacieho konania, ktoré sú vnútorným predpisom UK alebo FaF UK, v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách.⁵³

⁴⁹ § 55 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁵⁰ § 56 zákona o vysokých školách.

⁵¹ § 57 ods. 5 zákona o vysokých školách.

⁵² § 58a zákona o vysokých školách.

⁵³ § 58 zákona o vysokých školách.

Čl. 43

Podmienky štúdia cudzincov

- (1) Občania tretích štátov, ktorí nie sú občanmi členského štátu Európskej únie alebo štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie (ďalej len „členské štáty“), ani nemajú trvalý pobyt v členskom štáte (ďalej len „cudzinci“), študujú na fakulte najmä:
 - a) za podmienok ako študenti – občania SR podľa zákona o vysokých školách, pričom od nich môže fakulta požadovať školné za podmienok stanovených v zákone o vysokých školách;
 - b) na základe medzinárodných zmlúv a dohôd, ktorými je Slovenská republika viazaná;
 - c) na základe dohôd o spolupráci a dohôd uzavretých najmä v rámci medzinárodných programov pre mobilitu študentov;
 - d) na základe dohody o účasti na ďalšom vzdelávaní.
- (2) Pri zápise na štúdium sa overuje, či cudzinec má na území Slovenskej republiky povolený pobyt a či spĺňa ďalšie podmienky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území Slovenskej republiky.
- (3) Podrobnejšie podmienky štúdia cudzincov upraví vnútorný predpis UK a fakulty.

Čl. 44

Začiatok a skončenie štúdia

- (1) Uchádzač prijatý na štúdium sa stáva študentom odo dňa zápisu na štúdium, študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom odo dňa opätovného zápisu na štúdium.⁵⁴
- (2) Ak sa zápis uchádzača prijatého na štúdium uskutoční pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má začať jeho štúdium, uchádzač sa stáva študentom od začiatku tohto akademického roka, ak do 15. augusta pred začatím tohto akademického roka neoznami písomne fakulte, že svoj zápis ruší.⁵⁵
- (3) Študent prestáva byť študentom odo dňa skončenia štúdia⁵⁶ alebo odo dňa prerušenia štúdia.⁵⁷

Čl. 45

Mobilita študentov

- (1) Študenti fakulty majú právo uchádzať sa v rámci svojho štúdia aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí.⁵⁸
- (2) Fakulta môže prijať na časť štúdia, obvykle v dĺžke jedného semestra aj študenta inej vysokej školy vrátane vysokej školy so sídlom mimo územia Slovenskej republiky bez prijímacieho konania v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy medzi UK a vysielajúcou vysokou školou. Po skončení študijného pobytu na fakulte sa študent vráti a skončí štúdium na vysielajúcej vysokej škole.

⁵⁴ § 69 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁵⁵ § 69 ods. 2 zákona o vysokých školách.

⁵⁶ § 65 ods. 1 a § 66 zákona o vysokých školách.

⁵⁷ § 64 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁵⁸ § 70 ods. 1 písm. e) zákona o vysokých školách.

(3) Študent prijatý na štúdium podľa odseku 2 má práva a povinnosti študenta fakulty so zohľadnením podmienok výmenného programu alebo zmluvy medzi UK a vysielajúcou vysokou školou.

(4) O mobilitu študentov nejde, keď boli študenti prijatí na štúdium podľa § 58 zákona o vysokých školách, a počas štúdia absolvujú na inej vysokej škole niektoré predmety v príslušnej časti akademického roka a ostatné jednotky študijného programu v príslušnom akademickom roku absolvujú na fakulte.

Čl. 46 **Rigorózne konanie**

(1) Absolventi študijného programu Farmácia, ktorí získali akademický titul magister (v skratke „Mgr.“), alebo obdobných študijných programov v zahraničí, môžu vykonať rigoróznú skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigoróznej práce.⁵⁹

(2) Rigorózne konanie na fakulte sa riadi vnútorným predpisom vydaným dekanom, ktorý musí byť v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách a vnútorným predpisom UK vydaným rektorom.

Čl. 47 **Formy a zabezpečenie ďalšieho vzdelávania na fakulte**

(1) Fakulta poskytuje, organizuje a zabezpečuje okrem vysokoškolského štúdia aj ďalšie vzdelávanie.

(2) Ďalšie vzdelávanie na fakulte a jeho aktivity sú určené rôznym cieľovým skupinám a orientuje sa najmä na dopĺňanie, prehlbovanie a inováciu odborných poznatkov a zručností rozširujúcich odborný profil, dopĺňujúcich kvalifikáciu, prípadne zabezpečujúcich rekvalifikáciu účastníkov vzdelávania.

(3) Formy ďalšieho vzdelávania, ktoré je podľa zákona o ďalšom vzdelávaní⁶⁰ súčasťou celoživotného vzdelávania, sú na fakulte nasledovné:

- a) vzdelávanie v rámci Univerzity tretieho veku pri Univerzite Komenského;
- b) špecializované distančné vzdelávanie rôznych cieľových skupín;
- c) celoživotné vzdelávanie;

(4) Ďalšie vzdelávanie, ktoré umožňuje systém ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov⁶¹, najmä špecializačné štúdium na výkon špecializovaných pracovných činností, certifikačnú prípravu na výkon certifikovaných pracovných činností a sústavné vzdelávanie.

⁵⁹ § 53 ods. 9 zákona o vysokých školách.

⁶⁰ Zákon č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁶¹ § 39 až 42 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podrobnosti upravujú všeobecne záväzné právne predpisy⁶² a vnútorné predpisy UK a fakulty.

(5) Účastníci ďalšieho vzdelávania nie sú študentmi v zmysle zákona o vysokých školách.

DRUHÝ ODDIEL

Akademické práva a povinnosti študentov

Čl. 48

Základné ustanovenie

Práva a povinnosti študentov ustanovuje zákon o vysokých školách⁶³ a Štatút UK⁶⁴.

Čl. 49

Študentská samospráva

(1) Študenti sa podieľajú na samospráve fakulty ako zástupcovia v Akademickom senáte UK a Akademickom senáte FaF UK podľa čl. 11 až 15 tohto štatútu, zastúpením v Disciplinárnej komisii UK a Disciplinárnej komisii fakulty a v študentskej samospráve vysokoškolských internátov.

(2) Členov študentskej časti Akademického senátu UK volia tajným hlasovaním vo voľbách členovia študentskej časti akademickej obce. Obdobne to platí na voľbu členov Akademického senátu FaF UK a členov študentskej samosprávy na vysokoškolských internátoch.

Čl. 50

Rozhodovanie o akademických právach a povinnostiach študentov

(1) Na rozhodovanie vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov sa nevzťahuje všeobecne záväzný právny predpis o správnom konaní a toto rozhodovanie patrí do samosprávnej pôsobnosti UK a fakulty, ak zákon o vysokých školách neustanovuje inak.

(2) Podrobnú úpravu procesu rozhodovania vo veciach týkajúcich sa akademických práv a povinností študentov upravujú vnútorné predpisy UK a fakulty v súlade s vymedzeným okruhom ich pôsobnosti.⁶⁵

⁶² Napr. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov.

⁶³ § 70 a 71 zákona o vysokých školách .

⁶⁴ Čl. 53 a 54 Štatútu UK.

⁶⁵ napr. Študijný poriadok UK, Študijný poriadok FaF UK, Disciplinárny poriadok UK, a pod.

- (3) Študent musí byť preukázateľným spôsobom oboznámený s rozhodnutím týkajúcim sa jeho práv a povinností. Rozhodnutie sa vyznačuje do dokumentácie o študentovi vedených UK alebo fakultou.

TRETÍ ODDIEL

Oceňovanie študentov, štipendiá, školné a poplatky súvisiace so štúdiom

Čl. 51

Oceňovanie študentov

- (1) Podrobnosti o udeľovaní ocenení ustanoví osobitný vnútorný predpis, ktorý vydá dekan.
- (2) Spolu s udelením ocenenia možno študentovi udeliť aj motivačné štipendium.
- (3) Dekan môže udeliť ocenenie študentom, ktorí najmä:
 - a) počas celého štúdia dosahujú vynikajúce študijné výsledky,
 - b) úspešne sa zapájajú do odbornej, výskumnej alebo vedeckej činnosti,
 - c) vynikajúcim spôsobom reprezentujú fakultu doma a v zahraničí,
 - d) vykonali príkladný čin alebo prejavili príkladný občiansky postoj,
 - e) vypracovali vynikajúcu diplomovú prácu.
- (4) Dekan môže navrhnúť študentov na ocenenia rektorovi UK v zmysle článku 64 Štatútu UK.

Čl. 52

Štipendiá

- (1) Priamou formou sociálnej podpory študentom sú štipendiá. UK alebo fakulta poskytujú študentom štipendiá z prostriedkov poskytnutých na tento účel zo štátneho rozpočtu a z vlastných zdrojov prostredníctvom štipendijného fondu.
- (2) Študentom sa v prípade splnenia zákonom stanovených podmienok priznáva sociálne štipendium, ktoré prispieva na úhradu nákladov spojených so štúdiom. Na sociálne štipendium má študent právny nárok. O nároku na priznanie sociálneho štipendia rozhoduje dekan.
- (3) UK alebo fakulta priznáva študentom z prostriedkov štátneho rozpočtu motivačné štipendium a v rámci možností študentom a absolventom štipendiá z vlastných zdrojov. Podmienky na poskytovanie štipendií určuje Štipendijný poriadok UK alebo Štipendijný poriadok FaF UK.

Čl. 53

Školné

- (1) Študent je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné podľa zákona o vysokých školách.⁶⁶ Ročné školné sa vzťahuje na akademický rok.
- (2) Rektor UK určuje pre jednotlivé študijné programy zabezpečované fakultou ročné školné na návrh dekana formou osobitného vnútorného predpisu za podmienok uvedených

⁶⁶ § 92 zákona o vysokých školách.

v zákone o vysokých školách. Dekan navrhuje rektorovi UK ročné školné a poplatky spojené so štúdiom schválené Akademickým senátom FaF UK.

(3) Školné a poplatky spojené so štúdiom sú výnosom fakulty. Najmenej 20 % školného za súbežné štúdium a za prekročenie štandardnej dĺžky štúdia je príjmom štipendijného fondu fakulty.

(4) Podrobnosti o určovaní povinnosti uhradiť ročné školné, formu platenia a splatnosť školného stanovuje Štatút UK⁶⁷ a osobitný vnútorný predpis UK vydaný rektorom⁶⁸.

Čl. 54

Poplatky súvisiace so štúdiom na fakulte

(1) Úkony, za ktoré môže UK alebo fakulta požadovať poplatky spojené so štúdiom, stanovuje zákon o vysokých školách.⁶⁹

(2) Podrobnosti o poplatkoch súvisiacich so štúdiom, forme ich platenia a ich splatnosti upravuje Štatút UK⁷⁰ a vnútorný predpis UK⁷¹ a vnútorný predpis fakulty⁷².

PIATA ČASŤ

SYSTEM SOCIÁLNEJ PODPORY ŠTUDENTOV

Čl. 55

Základné ustanovenia

(1) Každý študent má právo uchádzať sa o služby systému sociálnej podpory, ak splňa podmienky predpísané na ich poskytnutie⁷³.

(2) Ak počet uchádzačov o niektorú zo služieb presahuje možnosti UK alebo fakulty, služba sa poskytne uchádzačom v poradí podľa splnenia vopred určených kritérií.

(3) Fakulta v rámci svojich možností a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi UK⁷⁴ poskytuje osobitnú podporu pri štúdiu študentom so špecifickými potrebami.

Čl. 56

⁶⁷ čl. 66 a čl. 67a Štatútu UK.

⁶⁸ Smernica rektora UK, ktorou sa určuje výška školného a poplatkov spojených so štúdiom na UK v príslušnom akademickom roku.

⁶⁹ § 92 ods. 11 až 16 zákona o vysokých školách.

⁷⁰ čl. 67 a čl. 67a Štatútu UK.

⁷¹ Smernica rektora UK, ktorou sa určuje výška školného a poplatkov spojených so štúdiom na UK v príslušnom akademickom roku.

⁷² Príslušný predpis FaF UK, ktorým sa stanovujú výšky a termíny úhrad spojených so špecializačným štúdiom na FaF UK v príslušnom akademickom roku.

⁷³ § 94 ods. 5 zákona o vysokých školách.

⁷⁴ Smernica rektora UK k zabezpečeniu všeobecne prístupného akademického prostredia pre študentov so špecifickými potrebami.

Ubytovanie a stravovanie študentov

- (1) Fakulta zabezpečuje ubytovanie a stravovanie podľa zákona o vysokých školách⁷⁵.
- (2) Rozdelenie pridelenej ubytovacej kapacity v rámci fakulty sa zabezpečuje v zmysle Štatútu UK⁷⁶ a vnútorného predpisu UK vydaného rektorom⁷⁷.
- (3) Na študentov – cudzincov sa vzťahujú osobitné podmienky pridelovania ubytovania, ktoré sú upravené vo vnútornom predpise UK⁷⁸.

ŠIESTA ČASŤ ZAMESTNANCI FAKULTY

Čl. 57 Základné ustanovenia

- (1) Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov fakulty sa spravujú zákonom o vysokých školách, zákonom o výkone práce vo verejnom záujme⁷⁹ a Zákonníkom práce.⁸⁰ Vznik, obsah a zánik pracovnoprávnych vzťahov podrobnejšie upravuje Pracovný poriadok UK.
- (2) Na fakulte ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci.
- (3) Zamestnanci fakulty pôsobiaci v klinickej a praktickej výučbe v špecializovaných výučbových zariadeniach fakulty poskytujú zdravotnú starostlivosť⁸¹ vo forme liečebno-preventívnej, lekárenskej starostlivosti.
- (4) Ak na skončenie pracovného pomeru zamestnanca bezprostredne nadväzuje vznik nového pracovného pomeru k fakulte, na účely zákona o vysokých školách ide o jeden pracovný pomer.
- (5) Vysokoškolský učiteľ a výskumný pracovník môže mať najviac tri pracovné pomery s vysokými školami sídliacimi na území Slovenskej republiky alebo pôsobiacimi na území Slovenskej republiky, uzavreté na výkon práce vysokoškolského učiteľa a výskumného pracovníka, pričom najviac v jednom z nich môže vykonávať prácu v ustanovenom týždennom pracovnom čase.

Čl. 58 Tajomník fakulty

- (1) Tajomník fakulty je vedúci zamestnanec fakulty, ktorý zabezpečuje hospodársky a administratívny chod fakulty a koná v jej mene vo veciach hospodárskych, správnych, prevádzkových, obchodných a občianskoprávnych v rozsahu určenom dekanom.

⁷⁵ § 98 zákona o vysokých školách.

⁷⁶ čl. 69 Štatútu UK.

⁷⁷ Smernica rektora UK, ktorá upravuje pravidlá rozdeľovania ubytovacej kapacity UK.

⁷⁸ Smernica rektora UK, ktorá upravuje proces pridelovania ubytovania žiadateľom.

⁷⁹ Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

⁸⁰ Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

⁸¹ § 74 ods. 2 zákona o vysokých školách.

(2) Tajomník fakulty riadi útvary dekanátu vykonávajúce najmä činnosti na úseku ekonomicko–finančnom, podnikateľskej činnosti, energetiky a revízií, evidencie a správy majetku, prevádzky, materiálno-technického zásobovania a ďalších, ktoré zabezpečujú chod fakulty.

(3) Tajomník je priamo podriadený dekanovi.⁸²

(4) Tajomníka do funkcie vymenúva dekan na základe výsledkov výberového konania, ktoré vypisuje dekan. Spôsob výberového konania určí Pracovný poriadok FaF UK alebo primerane Pracovný poriadok UK, ak sa ním fakulta riadi.⁸³

(5) Pri zabezpečovaní úloh fakulty tajomník spolupracuje s prodekanmi a ďalšími vedúcimi zamestnancami fakulty.

Čl. 59

Ďalší vedúci zamestnanci fakulty

(1) Ďalšími vedúcimi zamestnancami fakulty sú vedúci katedier, vedúci ďalších pracovísk a účelových zariadení fakulty.

(2) Vedúci zamestnanec zodpovedá dekanovi za plnenie úloh súčasti fakulty, ktorú riadi, ako aj za svoju činnosť. Ďalej zodpovedá za:

a) dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, Štatútu UK, tohto štatútu a ostatných vnútorných predpisov UK a fakulty,

b) dodržiavanie pravidiel hospodárenia a efektívneho a hospodárneho nakladania s finančnými prostriedkami a zvereným majetkom.

(3) Vedúceho zamestnanca do funkcie vymenúva dekan na základe výsledkov výberového konania, ktoré vypisuje dekan. Spôsob výberového konania určí Pracovný poriadok FaF UK alebo primerane Pracovný poriadok UK, ak sa ním fakulta riadi.⁸⁴

(4) Ak na to vzniknú dôvody, vedúceho zamestnanca odvoláva dekan so súhlasom Akademického senátu FaF UK. Dôvodom na odvolanie vedúceho zamestnanca je:

a) závažným spôsobom si neplní svoje povinnosti;

b) hrubo alebo opakovane porušil vnútorné predpisy UK alebo fakulty;

c) vážne poškodil záujmy UK alebo fakulty.

Čl. 60

Vysokoškolskí učitelia

(1) Vysokoškolskí učitelia pôsobia vo funkciách profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor.⁸⁵ Pracovné miesta vysokoškolských učiteľov a funkcie profesorov a docentov sa obsadzujú výberovým konaním v rozsahu schválenej štruktúry pracovných miest vysokoškolských učiteľov na fakulte.⁸⁶

(2) Pracovný pomer s vysokoškolským učiteľom, ktorý nemá vedecko-pedagogický titul "profesor" ani "docent" možno uzavrieť na základe jedného výberového konania najviac na 5 rokov. Pracovný pomer vysokoškolského učiteľa, ktorý nemá vedecko-pedagogický titul

⁸² § 32 ods. 2 zákona o vysokých školách.

⁸³ § 32 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁸⁴ § 32 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁸⁵ § 75 zákona o vysokých školách.

⁸⁶ § 77 ods. 1 zákona o vysokých školách.

profesor alebo docent a má absolvovaný určitý stupeň špecializačnej prípravy, možno uzavrieť na základe jedného výberového konania na čas dlhší, ako je 5 rokov. Tento čas určí dekan najdlhšie na 10 rokov.⁸⁷

(3) Vysokoškolský učiteľ môže obsadiť funkciu profesora alebo docenta na základe jedného výberového konania najviac na päť rokov. Ak vysokoškolský učiteľ obsadil funkciu profesora alebo docenta tretí raz, pričom celkový čas jeho pôsobenia v týchto funkciách dosiahol aspoň deväť rokov a má zodpovedajúci vedecko-pedagogický titul, získava právo na pracovnú zmluvu s UK alebo jej súčasťou na miesto vysokoškolského učiteľa a na zaradenie do tejto funkcie na dobu určitú až do dosiahnutia veku 70 rokov.⁸⁸

(4) Pracovný pomer vysokoškolských učiteľov sa skončí koncom akademického roku, v ktorom dovŕšia 70 rokov veku, ak sa ich pracovný pomer neskončil skôr podľa osobitných predpisov. Dekan môže na základe odporúčania vedúceho katedry s osobou nad 70 rokov veku uzavrieť pracovný pomer na pracovné miesto vysokoškolského učiteľa najdlhšie na jeden rok; takto možno uzavrieť pracovný pomer aj opakovane.⁸⁹

(5) Bez výberového konania na miesto vysokoškolského učiteľa môže dekan najviac na jeden rok prijať zamestnanca do pracovného pomeru na kratší pracovný čas alebo uzatvoriť dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.⁹⁰

(6) Vysokoškolský učiteľ má právo požiadať dekana fakulty o uvoľnenie z plnenia pedagogických úloh na primerané obdobie nepresahujúce jeden akademický rok. Účelom tohto uvoľnenia je vedecká práca vysokoškolského učiteľa. O tomto uvoľnení rozhoduje dekan. Žiadosť tohto druhu môže vysokoškolský učiteľ podať raz za päť rokov svojho nepretržitého pôsobenia na fakulte. Tým nie sú dotknuté ustanovenia osobitných predpisov o odmeňovaní zamestnancov.⁹¹

(7) Dekan a prodekan majú právo do jedného roka po skončení svojho pôsobenia vo funkcii požiadať o uvoľnenie z pedagogickej činnosti v rozsahu a spôsobe, ako je uvedené v odseku 6.

Čl. 61

Habilitačné konanie a vymenúvacie konanie

(1) Na fakulte sa uskutočňuje habilitačné konanie o udelenie titulu docent a vymenúvacie konanie za profesora v študijných odboroch, v ktorých získala fakulta právo uskutočňovať habilitačné konanie a vymenúvacie konanie.

(2) Kritériá na získanie vedecko-pedagogického titulu docent a kritériá na získanie vedecko-pedagogického titulu profesor schvaľuje Vedecká rada UK na návrh Vedeckej rady FaF UK.

(3) Podrobnosti o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov docent alebo profesor stanovuje všeobecne záväzný právny predpis⁹² a vnútorný predpis UK Zásady habilitačného konania o udelenie titulu docent a vymenúvacieho konania za profesora Univerzity Komenského v Bratislave schválený Vedeckou radou UK.

⁸⁷ § 77 ods. 3 zákona o vysokých školách.

⁸⁸ § 77 ods. 4 zákona o vysokých školách.

⁸⁹ § 77 ods. 6 zákona o vysokých školách.

⁹⁰ § 77 ods. 8 zákona o vysokých školách.

⁹¹ § 77 ods. 5 zákona o vysokých školách.

⁹² Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor.

Čl. 62

Výberové konanie na funkcie docentov a profesorov a vedúcich zamestnancov

- (1) Vypísanie, organizáciu, priebeh a vyhodnotenie výberového konania na funkcie profesorov a docentov a na miesta vedúcich zamestnancov upravujú Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UK (ďalej len „Zásady výberového konania UK“) alebo v súlade s nimi vydaný vnútorný predpis fakulty.
- (2) Okruh zamestnancov fakulty, ktorých miesta sa obsadzujú výberovým konaním vymedzuje zákon o vysokých školách, Štatút UK, tento štatút, Pracovný poriadok UK alebo v súlade s nimi vydaný Pracovný poriadok FaF UK.
- (3) Dekan fakulty má právo neakceptovať odporúčanie výberovej komisie a vypísať nové výberové konanie.

Čl. 63

Výskumní pracovníci

- (1) Pracovné miesta výskumných pracovníkov zamestnaných na fakulte sa obsadzujú výberovým konaním podľa Zásad výberového konania UK a v súlade s Vnútorným systémom zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Univerzity Komenského v Bratislave alebo v súlade s ním vydaným vnútorným predpisom fakulty.

Čl. 64

Hostujúci profesor

- (1) Dekan môže na čas nepresahujúci dva roky uzavrieť so súhlasom Vedeckej rady UK pracovný pomer s významným odborníkom na miesto vysokoškolského učiteľa vo funkcii hostujúceho profesora.⁹³
- (2) Vedecká rada FaF UK predkladá Vedeckej rade UK návrhy dekana na obsadenie miest hostujúcich profesorov. Súčasťou návrhu je pracovný program súvislej výučby na obdobie najmenej jedného semestra.
- (3) Podrobnosti o uzatvorení pracovného pomeru s hostujúcim profesorom ustanoví vnútorný predpis UK, ktorý vydá rektor UK.

Čl. 65

Emeritný profesor

- (1) Rektor môže na návrh Vedeckej rady UK udeliť za významné prínosy v oblasti vedy a vzdelávania profesorovi staršiemu ako 70 rokov, ktorý skončil pracovný pomer s UK, fakultou alebo súčasťou UK ako riadny profesor a naďalej aktívne vedecky a pedagogicky pôsobí, čestný titul „profesor emeritus“ (emeritný profesor).
- (2) Podrobnosti o postupe pri udeľovaní čestného titulu „emeritný profesor“ ustanoví vnútorný predpis UK vydaný rektorom UK.

⁹³ § 79 zákona o vysokých školách

Čl. 66

Kolektívna zmluva

Na zabezpečenie oprávnených záujmov a potrieb zamestnancov a na zlepšenie podmienok pri vykonávaní verejnej služby uzatvára dekan s odborovou organizáciou fakulty kolektívnu zmluvu.⁹⁴

SIEDMA ČASŤ

HOSPODÁRENIE

Čl. 67

Základné ustanovenia

- (1) Fakulta hospodári podľa zákona o vysokých školách v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu ministerstva na príslušný rok, podľa vnútorných pravidiel hospodárenia a základných pravidiel na vykonávanie podnikateľskej činnosti UK.
- (2) Vyúčtovanie hospodárenia vykoná fakulta podľa požiadaviek a v termínoch stanovených Rektorátom UK po skončení kalendárneho roka a predloží ho rektorovi UK.
- (3) Za hospodárenie fakulty zodpovedá rektorovi UK dekan.⁹⁵

Čl. 68

Tvorba rozpočtu fakulty

- (1) Rozpočet fakulty sa zostavuje na kalendárny rok spravidla ako vyrovnaný.
- (2) Návrh kritérií ročného rozdelenia rozpočtových prostriedkov a rozpočet FaF UK pre kalendárny rok schvaľuje na základe návrhu dekana Akademický senát FaF UK.
- (3) Základným zdrojom financovania fakulty sú dotácie zo štátneho rozpočtu. Dotácia zo štátneho rozpočtu, ako aj ďalšie výnosy⁹⁶ sú príjmami rozpočtu fakulty.
- (4) Podrobnosti o tvorbe a čerpaní rozpočtu fakulty a jej ďalších zdrojov ustanovujú pravidlá hospodárenia fakulty, pravidlá tvorby a použitia finančných fondov na fakulte a pravidlá pre vykonávanie podnikateľskej činnosti, ktoré vydá dekan.

Čl. 69

Tvorba a použitie fondov fakulty

Fakulta môže okrem fondov ustanovených zákonom o vysokých školách a predpísaných UK vytvárať aj ďalšie fondy. Podrobnosti o tvorbe a použití fondov ustanovuje zákon o vysokých školách a pravidlá hospodárenia na UK.⁹⁷

⁹⁴ § 229 až 250a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

⁹⁵ § 28 ods. 1 zákona o vysokých školách.

⁹⁶ § 16 ods. 3 a 4 zákona o vysokých školách a čl. 84 ods. 3 Štatútu UK.

⁹⁷ Čl. 85 Štatútu UK.

Čl. 70

Hospodárenie a nakladanie s majetkom UK v správe fakulty

- (1) Fakulta využíva majetok UK, ktorý má v správe, na plnenie svojich úloh, na poskytovanie sociálnych služieb študentom a zamestnancom fakulty a v súlade so zákonom a osobitnými predpismi UK aj na podnikateľskú činnosť.
- (2) Pri nakladaní s majetkom UK v správe fakulty, osobitne s nehnuteľným majetkom sa fakulta riadi zákonom, Štatútom UK⁹⁸ a pravidlami o nakladaní s majetkom UK ustanovenými osobitným predpisom univerzity, ktorý vydá rektor.

Čl. 71

Podnikateľská činnosť

- (1) Fakulta môže vykonávať podnikateľskú činnosť. V rámci podnikateľskej činnosti vykonáva za úhradu činnosť nadväzujúcu na jej vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú a ďalšiu tvorivú činnosť alebo činnosť slúžiacu na lepšie využívanie ľudských zdrojov a majetku. Podrobnosti o organizácii, ekonomických a pracovno-právnych stránkach podnikateľskej činnosti ustanovia pravidlá pre vykonávanie podnikateľskej činnosti na fakulte, ktoré vydá dekan.
- (2) Vykonávanie podnikateľskej činnosti nesmie ohrozovať kvalitu, rozsah a dostupnosť činnosti napĺňajúcej poslanie fakulty.
- (3) Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Prostriedky získané touto činnosťou sa použijú na plnenie tých úloh fakulty, na ktoré bola zriadená.⁹⁹
- (4) Celý proces hospodárenia podnikateľskej činnosti sa sleduje a eviduje zásadne oddelene od hlavného hospodárenia fakulty. Výnosy a náklady podnikateľskej činnosti nie sú súčasťou rozpočtu fakulty ani rozpočtu UK.
- (5) Za výkon podnikateľskej činnosti na fakulte je v plnom rozsahu zodpovedný dekan.
- (6) Dekan uzatvára zmluvy v rámci podnikateľskej činnosti do celkového objemu stanoveného rozhodnutím rektora UK.

Čl. 72

Kontrola hospodárenia

- (1) Základnou formou kontroly hospodárenia je riadne a preukázateľne vedené účtovníctvo, ročná účtovná uzávierka a priebežná kontrola vecnej a formálnej správnosti jednotlivých operácií zo strany poverených vedúcich zamestnancov.
- (2) Pri vykonávaní kontrolnej činnosti fakulty sú pracovníci, ktorých dekan poveril kontrolou, povinní dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy pre kontrolnú činnosť¹⁰⁰ a všeobecne záväzné právne predpisy o ochrane osobných údajov¹⁰¹.

⁹⁸ Čl. 86 Štatútu UK.

⁹⁹ Základné pravidlá podnikateľskej činnosti UK.

¹⁰⁰ Napr. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁰¹ Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. 73
Výročná správa o hospodárení fakulty

- (1) Výročná správa o hospodárení fakulty je súhrnný dokument o hospodárení fakulty za obdobie kalendárneho roka a tvorí podklad pre vypracovanie výročnej správy o hospodárení UK. Obsahové náležitosti výročnej správy o hospodárení fakulty ustanovuje zákon.¹⁰²
- (2) Výročnú správu o hospodárení fakulty schvaľuje Akademický senát FaF UK.

ÔSMA ČASŤ
SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 74
Výkladové pravidlo

Ak je vec sporná, podáva výklad ustanovení Štatútu FaF UK dekan. Výklad dekana nadobúda záväznosť po jeho prerokovaní v Kolégiu dekana FaF UK a v Akademickom senáte FaF UK.

Čl. 75
Úradná výveska

- (1) Fakulta má svoju úradnú vývesku. Na úradnej výveske fakulty sa zverejňujú písomnosti týkajúce sa fakulty.
- (2) Úradná výveska fakulty musí byť zreteľne označená a umiestnená na dobre prístupnom mieste v budove fakulty.
- (3) Na úradnej výveske sa zverejňujú písomnosti ustanovené zákonom o vysokých školách.¹⁰³ Okrem toho sa na úradnej výveske môžu zverejňovať aj ďalšie písomnosti a oznámenia podľa rozhodnutia dekana.
- (4) Dokumenty zverejnené na úradnej výveske sa spravidla sprístupňujú aj prostredníctvom webového sídla fakulty.

Čl. 76
Zosúladenie organizačných poriadkov a iných vnútorných predpisov fakulty

- (1) Účelové zariadenia fakulty zosúladia svoje organizačné poriadky s týmto štatútom najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia jeho účinnosti a predložia ich dekanovi na schválenie.
- (2) Tie časti organizačných poriadkov účelových zariadení fakulty a iných vnútorných predpisov fakulty, ktoré sú v rozpore s ustanoveniami tohto štatútu, sú po uplynutí tejto lehoty neplatné.

¹⁰² § 20 ods. 3 zákona o vysokých školách.

¹⁰³ § 57 ods. 5, § 58 ods. 7 a § 77 ods. 1 zákona o vysokých školách

Čl. 77
Zmeny Štatútu FaF UK

- (1) Zmeny Štatútu FaF UK sa uskutočňujú formou dodatkov, ktoré sa číslujú.
- (2) Dekan sa splnomocňuje, aby pri každej zmene Štatútu FaF UK vydal jeho úplné znenie. Štatút FaF UK, jeho dodatky a úplné znenie sa zverejňujú v elektronickej podobe na webovom sídle fakulty.

Čl. 78
Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Štatút Farmaceutickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave schválený Akademickým senátom FaF UK dňa 21. októbra 2008 a Akademickým senátom UK dňa 10. decembra 2008 v znení jeho zmien a doplnkov.

Čl. 79
Záverečné ustanovenia

- (1) Štatút bol schválený Akademickým senátom FaF UK dňa 15.3.2022 a Akademickým senátom UK dňa 20.4.2022.
- (2) Tento Štatút nadobúda platnosť a účinnosť odo dňa, kedy ho schválil Akademický senát UK, t.j. dňa 20.4.2022.
- (3) Dodatky štatútu nadobúdajú platnosť a účinnosť odo dňa ich schválenia Akademickým senátom UK, ak v ich záverečných ustanoveniach nie je uvedené ohľadom účinnosti niečo iné.

.....
RNDr. František Bilka, PhD.
predseda Akademického senátu
Farmaceutickej fakulty UK

.....
prof. PharmDr. Ján Klimas, PhD., MPH.
dekan
Farmaceutickej fakulty UK

.....
prof. PhDr. Zlatica Plašienková, PhD.
predsedníčka Akademického senátu
Univerzity Komenského v Bratislave

.....
prof. JUDr. Marek Števcěk, PhD.
rektor
Univerzity Komenského v Bratislave

Poslanie Farmaceutickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave

Poslanie fakulty

Základným poslaním FaF UK je rozvíjať a šíriť vzdelanosť, pričom ako výskumná inštitúcia tak činí aj tvorivým vedeckým výskumom, ktorým otvára nové horizonty vo vede i vo vzdelávaní s orientáciou na oblasť farmácie a zdravotníckych vied.

FaF UK ako jediná špecializovaná farmaceutická fakulta na Slovensku:

- je referenčným bodom farmaceutického vzdelávania, vedy a výskumu; svoj výskum realizuje nezávisle, samostatne si vyberá ciele výskumu, a orientáciu vo výučbe, pričom na svojej pôde realizuje vedecký výskum a vzdelávanie vo všetkých farmaceutických vedných a študijných odboroch, v akreditovaných študijných programoch bakalárskeho, magisterského a doktorandského vzdelávania;
- svoju výučbu zakladá na vlastnej vedeckej činnosti, na čerpaní z najlepších svetových zdrojov vedeckého poznania a na interdisciplinárnom prístupe k riešeniu problémov, pričom vedecké poznatky sprostredkúva nielen svojim študentom, ale šíri ich aj na mimouniverzitnom poli;
- pri vzdelávacom procese kladie dôraz najmä na oblasť vývoja, výroby, kontroly, distribúcie a spotreby liekov, ich účinku na živé organizmy, ako aj na oblasti súvisiace so zdravím, vrátane ochrany životného prostredia;
- vo výskume a vývoji sa zameriava na oblasti farmácie, biomedicíny a zdravia obyvateľstva, s dôrazom na liečivo a liek;
- podieľa sa aj na ďalšom a celoživotnom vzdelávaní svojich absolventov;
- venuje špeciálnu pozornosť ustavičnému hodnoteniu úrovne svojej vedeckej práce a výučby tak, aby jej študenti boli vedení vynikajúcimi odborníkmi – pedagógmi a vedcami;
- definuje svoje ciele a priority v koordinácii s UK a jej dlhodobým zámerom rozvoja.

FaF UK majúci ambíciu byť popredným európskym centrom v oblasti farmaceutického vzdelávania, vedy a výskumu a akademickým pracoviskom s medzinárodnou orientáciou definuje svoje strategické ciele:

- trvalo udržiavať a rozvíjať svoju identitu farmaceutickej vzdelávacej a vedeckej ustanovizne vysokej medzinárodnej úrovne;
- vytvárať vynikajúce podmienky na vzdelávanie v spektre farmaceutických študijných programov na všetkých stupňoch štúdia so zvláštnym dôrazom na doktorandské štúdium;
- trvalo podporovať základný a aplikovaný výskum v oblasti farmácie, biomedicíny a zdravia obyvateľstva s výsledkami porovnateľnými v medzinárodnom meradle, pritom sa zapájať do medzinárodnej vedeckej spolupráce a uplatňovať pri hodnotení svojej činnosti medzinárodne používané kritériá;
- realizovať expertnú činnosť zameranú na bezprostredné potreby spoločnosti vo všetkých farmaceutických a ďalších súvisiacich odboroch;

- pripravovať svojich absolventov tak, aby reprezentovali nielen najvyšší stupeň osobnej a profesionálnej kvality, ale i ľudskosti a humanizmu.

Z takto vymedzeného poslania vyplývajú základné princípy fakulty, podľa ktorých sa riadi a formuje jej činnosť a akademická kultúra. Členovia akademickej obce fakulty bez obmedzení využívajú akademické slobody a práva pri výkone svojho povolania. Ctia si slobodu a demokraciu nielen na vlastnej akademickej pôde, ale za svoje poslanie považujú aj šírenie týchto princípov do celej spoločnosti. Fakulta bráni akademické slobody a práva, ako aj svoju akademickú samosprávu a nezávislosť.

Činnosť a zábery fakulty nie sú spojené so žiadnou politickou silou, centrom alebo smerovaním. Služi všetkým členom spoločnosti bez ohľadu na ich vek, pohlavie, rasu, vieru alebo náboženstvo, politické zmýšľanie, sociálny pôvod, majetok či príslušnosť k národnosti alebo k etnickej skupine.

K základným princípom fungovania fakulty patria slobodné vzdelávanie, slobodné vedecké bádanie, akademická samospráva, dodržiavanie pravidiel a zodpovednosť za vlastné konanie a zodpovednosť voči spoločnosti.