

Návod na Elektronický zápis na AR 23/24 – 2. a vyšší rok

1. Prihlásenie sa do akademického informačného systému AIS2.

The screenshot shows the AIS2 website interface. At the top, there is a navigation bar with links: AIS2, Nastavenia, Podpora AIS, Ochrana súkromia, Theses, SK, EN. Below the navigation bar, there is a banner with the AIS2 logo and the text "UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE". A red arrow points to the "Prihlásiť" button in the "Prihlásenie" section. Other sections include "Test prehliadača", "Projekt AIS2", and "Informačný portál AIS2". A central graphic features three circular images with labels: "unikátnosť", "tradícia", and "akademické zázemie". At the bottom, there is a footer with the text "Akademický informačný systém AIS2 © UPJŠ Košice 2007-2021" and "dizajn © šomšák, 2009 - 2015".

2. Ako zistím, kedy bude prebiehať el. zápis?

The screenshot shows the AIS2 user interface. On the left, there is a navigation menu with items: Osobné údaje, Osoba v AIS2, Správa používateľa, Zverejnené dokumenty, Správy, Prehľad štúdií, Študijné programy, Register predmetov, Rozvrhy hodín, Dátumové intervaly, Elektronická nástenka, Žiadosti o ubytovanie, and Prehľad ubytovania. A red arrow points to the "Dátumové intervaly" item. On the right, there is a calendar view showing a list of events. A red arrow points to the event "34 Elektronický zápis". Below the calendar, there is a section for "Dátumové ohraničenie akcie" with a table showing the dates for the 2023/2024 academic year.

Ak. rok	Od dátumu	Do dátumu
2023/2024	05.08.2023 08:00:00	30.08.2023 23:59:00

3. Ako si pozrieť aktuálne študijné plány?

ŠP Farmácia: [odporúčaný študijný plán](#)

ŠP ZDP: [odporúčaný študijný plán](#)

4. Ako vytvoriť el. zápis?

Začíname:

1 - v záložke „zápisné listy“ si vyberieme možnosť „Vytvoriť zápisný list“

The screenshot shows a sidebar with 'Aplikácie' and a main content area for '1FA - farmácia (2023/2024)'. Under 'Zápisné listy', there is a section for 'Moje predmety v 2023/2024 (1FA)' with a date of '30. 7. 2023'. A red arrow labeled '1' points to the 'Vytvoriť elektronický zápis' button at the bottom of the list.

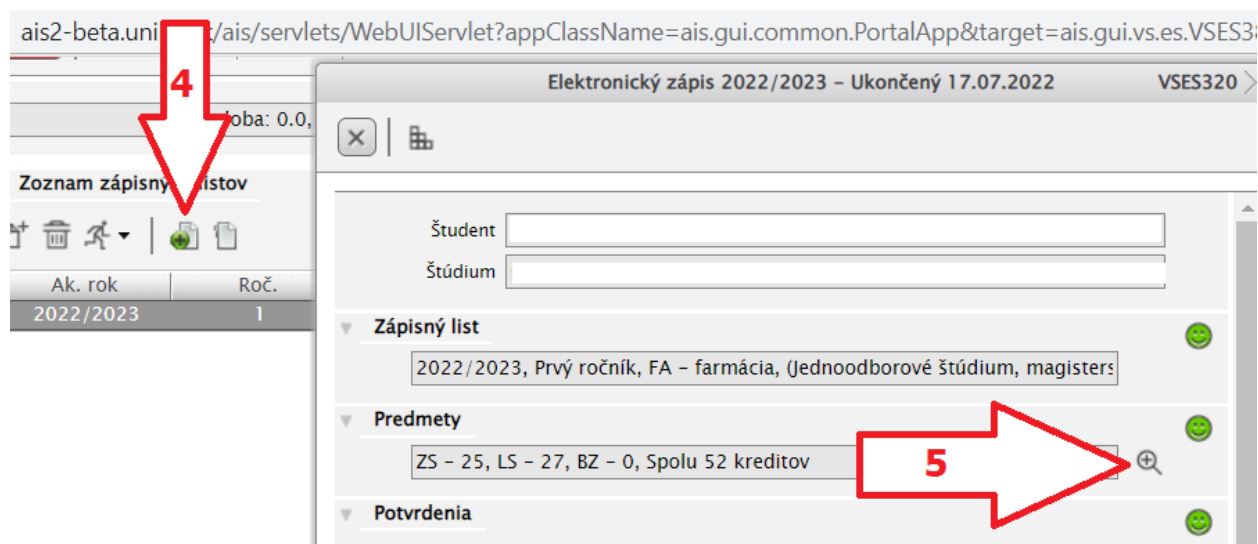
2 - vyberieme správny akad. rok 2023/2024

3 - potvrdením tlačidla OK vytvoríme zápisný list

The screenshot shows a dialog box titled 'Vytvorenie zápisného listu - VSES210'. It contains several fields: 'Akademický rok' (2022/2023), 'Ročník' (2 - Druhý ročník), 'Študijný program' (FA), 'Typ financovania', and 'Stav štúdia'. A red arrow labeled '2' points to the 'Akademický rok' dropdown menu, and a red arrow labeled '3' points to the 'OK' button.

4 - vyberieme možnosť „Vytvoriť elektronický zápis“

5 - výber predmetov do zápisného listu



6 - výber kategórie predmetov (nezabudnúť na štátne skúšky - ak je treba) (**povinné predmety sú už pridané!**)

Pred pridaním predmetov si otvorte Váš odporúčaný študijný plán dostupný pre ŠP Farmácia [tu](#) a pre ŠP ZDP [tu](#)

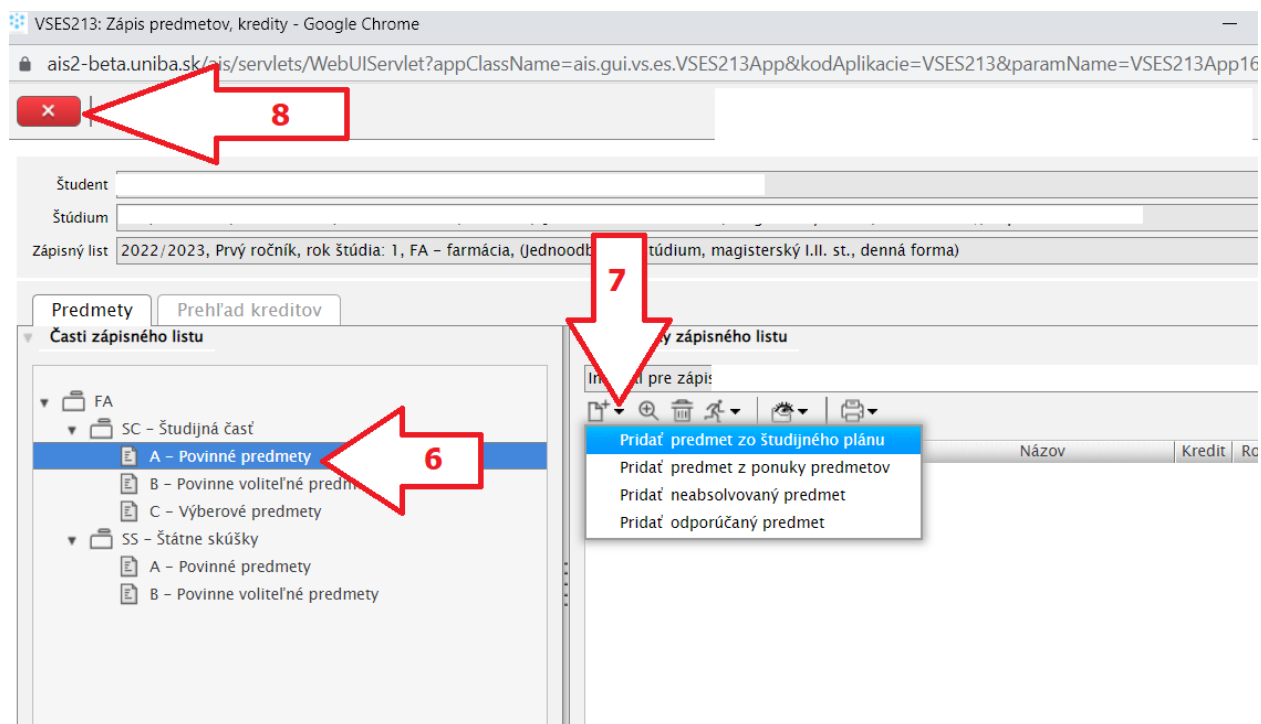
7 - pridať predmety zo študijného plánu (nezabudnúť na opakovane zapísané predmety - ak je treba)

Študijný plán sa robí na celý akademický rok, na **ZIMNÝ AJ na LETNÝ semester**
Zapíšete si predmety v kreditovej hodnote od **min. 40** do **max. 90 kreditov** – **odporúčame 60 kreditov**.

Vami zapísané predmety si môžete skontrolovať.

Zápis predmetov máte ukončený 😊

8 - **ULOŽENIE** výberu - kliknite na červenú ikonku krížika



9 - Potvrdíme správnosť zaevidovania výsledky za predchádzajúci akad. rok 2022/2023 (nie je možné požadovať opravu hodnotenia) *Študent, ktorý plánuje absolvovať štátne skúšky v auguste, potvrdí výsledky hodnotenia (9) a elektronický zápis (14) až po vykonaní týchto skúšok.*

10 - Potvrdíme svoju vôľu pokračovať v štúdiu v nasledujúcom akad. roku 2023/2024

11 - Potvrdíme aktuálnosť osobných údajov, prípadné zmeny je potrebné vypísať!

12 - Vyberieme si poplatky za preukaz s vizuálom ISIC (10,00 € + 3,00 €) alebo bez vizuálu NO ISIC (3,00 €) (ak máte povinnosť platiť školné, tak aj to)

The screenshot shows a web form with several sections. A red arrow labeled '9' points to the first checkbox: "Potvrdzujem zaevidované výsledky štúdia v systéme pre akademický rok [dropdown]". Below it is a text box: "Vyjadrením potvrdenia súhlasím s uzatvorením zápisného listu a som si vedomý, že už mi nebude umožnené absolvovať ďalšie predmety v akademickom roku [dropdown]". A second red arrow labeled '10' points to the checkbox: "Budem pokračovať v štúdiu v akademickom roku [dropdown]". A third red arrow labeled '11' points to the "Nastali zmeny v osobných údajoch" section with "Áno" and "Nie" options, and a text box for details. A fourth red arrow labeled '12' points to the "Poplatky spojené so štúdiom" section, which lists "Režijné náklady k preukazu 3,00 EUR, povinný poplatok", "Validačná známka 10,00 EUR", and "prekročenie ŠDMGR".

13 - ak už nechcete v el. zápise nič meniť, potvrdíte jeho dokončenie

14 – **Dokončíte elektronický zápis** - pri uložení el. zápisu sa skontrolujú jeho jednotlivé položky a pri správnom vyplnení sa ukáže zelený, veselý 😊 - a odošlite na ŠO

15 - Tu sa vám ukáže potvrdenie el. zápisu zo strany študijného oddelenia, najneskôr do 31.8.2023

The screenshot shows a confirmation screen titled "Potvrdenie elektronického zápisu". It has a checkbox: "Potvrdzujem ukončenie elektronického zápisu dňa 17.07.2022". Below it is a blue button labeled "Uložiť". A red arrow labeled '13' points to the checkbox, '14' points to the "Uložiť" button, and '15' points to a document icon at the bottom left. Below the button, there is a text box containing: "2022/2023, Prvý ročník, FA – farmácia, (Jednoodborové štúdium, magisterský I.II. st., denná)". At the bottom, it says "Dátum zápisu 17.07.2022, Stav: Nepotvrdený, Potvrdil:".

NA ZÁVER:

16 – Cez tlačiarňičku ste **POVINNÍ** z ponúkaných dokumentov **vytlačiť, vyplniť, podpísať a doručiť** v listinnej forme alebo univerzitným mailom (**osobné doručenie sa nevyžaduje!!!**) na Študijné oddelenie podľa harmonogramu, ktorý nájdete [tu](#) najneskôr **do 30. septembra 2023** nasledujúce dokumenty:

1. **Čestné vyhlásenie o predchádzajúcich štúdiách a o súbežnom štúdiu** – najneskôr **do 30. septembra 2023**
2. **Protokol o študijnom pláne študenta v AR** - najneskôr **do 30. septembra 2023** – inak vám bude zápis do ďalšej časti štúdia zrušený !
3. **Protokol o zmene študijného plánu v AR** v prípade zmeny zapísaných predmetov po potvrdení protokolu o študijnom pláne, po zapísaní sa na rozvrh – **bezodkladne**, inak vám bude táto zmena študijného plánu **zrušená!**

Poplatky spojené so štúdiom

študent musí mať medzi poplatkami všetky povinné poplatky a aspoň 1 poplatok v rámci skupiny

- Režijné náklady k preukazu 3,00 EUR, povinný poplatok
- Validačná známka 10,00 EUR
- prekročenie ŠDMGR

Potvrdenie elektronického zápisu

- Potvrdenie ukončenie elektronického zápisu dňa

Zápis je ukončený

2, Druhý ročník, FA - farmácia, (Jednoodborové štúdium, magisterský I.II. st., denná forma)

Nepotvrdený. Potvrdil:

Dokumenty

17 - Po potvrdení el. zápisu sa zobrazí tlač pre úhradu poplatkov v súlade s vytlačeným platobným príkazom (využite QR kód)

Poplatky spojené so štúdiom (13 € a 3 €) sú splatné **do 7 dní** odo dňa potvrdenia elektronického zápisu; v prípade študentov, ktorí vykonali predzápis po 18. auguste 2023, **v lehote 3 dní** odo dňa potvrdenia elektronického zápisu.

Ďakujem za vykonanie Elektronického zápisu a tešíme sa nás v AR 2023/2024!

Študijné oddelenie

+421 2 9016 9146
+421 2 9016 9141, 9145
studijne@fpharm.uniba.sk
[web](#) · [fb](#) · [ig](#) · [li](#) · [yt](#) · [tw](#)



FARMACEUTICKÁ FAKULTA
Univerzita Komenského
v Bratislave